



เอกสารประกอบการศึกษา
ปีการศึกษา 2566

วิทยาลัยเทคนิค
อุบลราชธานี

Ubon Ratchathani
Technical College

คำนำ

หนังสือเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ทุกระดับ ทั้ง ปวช. และ ปวส. ได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักสูตรและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับนักเรียน นักศึกษา ดังนั้น นักเรียน นักศึกษาจึงควรทำความเข้าใจและใช้หนังสือเล่มนี้เป็นแนวทางในการดูแลตนเองให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ดังที่มุ่งหมายไว้

อีกประการหนึ่ง ในแต่ละปีมีนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี จำนวนไม่น้อยที่ต้องประสบความล้มเหลวและพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาไปอย่างน่าเสียดาย ด้วยเหตุ เพราะไม่เข้าใจในระบบการเรียน หลักสูตร และระเบียบต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ทำให้ไม่สามารถหาทางแก้ไขด้วยตนเองได้ จึงประสบความล้มเหลวไปในที่สุด หนังสือเล่มนี้จะช่วยนักเรียน นักศึกษาได้มาก นักเรียน นักศึกษาจงใช้ให้เป็นประโยชน์และคุ้มค่าให้มากที่สุด

เนื้อหาในบางเรื่องใช้ได้เหมือนกันทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. บางเรื่องแตกต่างกัน นักเรียน นักศึกษาควรอ่านเนื้อหาให้รอบคอบ หากมีเรื่องใดไม่เข้าใจนักเรียน นักศึกษาอาจขอคำปรึกษาได้จากครูที่ปรึกษา และขอให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนประสบความสำเร็จในการศึกษาโดยราบรื่นทุกประการ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

ประวัติวิทยาลัยโดยสังเขป	1
แผนภูมิบริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2552	3
ผู้บริหารวิทยาลัย	4
คณะครูประจำแผนกวิชา	5
สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา ตามหลักสูตร ปวช. และ ปวส.	13
การใช้บริการต่าง ๆ ที่ควรทราบ	21
กฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548	26
กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562	27
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. 2548	29
ระเบียบวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.2548	31
ประกาศวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เรื่อง การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2546	34
การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 ชาย หญิง	36
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562	38
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562	46
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563	65
ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2564	76
แผนการเรียน ระดับชั้น ปวช.	93
แผนการเรียน ระดับชั้น ปวส.	116
แผนการเรียน ระดับชั้น ปริญญาตรี	158

ประวัติโดยสังเขป วิทยาลัย

สถาปนาเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2480 เรียกชื่อว่า “โรงเรียนช่างไม้อุบลราชธานี” รับผู้สำเร็จการศึกษา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เข้าศึกษาต่อ ระดับประโยคอาชีวศึกษาขั้นต้น แผนกช่างไม้ หลักสูตรการเรียน 3 ปี

พ.ศ. 2492 เปิดสอนระดับประโยคอาชีวศึกษาชั้นกลาง แผนกช่างไม้ รับผู้สำเร็จประโยคอาชีวศึกษา
ขั้นต้น เข้าศึกษาต่อ หลักสูตร 3 ปี

พ.ศ. 2493 เปลี่ยนหลักสูตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นกลาง เป็นหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายแผนก
ช่างไม้ปลูกสร้าง

พ.ศ. 2498 รวมโรงเรียนช่างไม้ โรงเรียนช่างโลหะและโรงเรียนช่างตัดผมเป็นสถานศึกษาเดียวกัน
เรียกชื่อว่า “โรงเรียนการช่างอุบลราชธานี”

พ.ศ. 2501 เปิดสอนประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูงแผนกช่างไม้และก่อสร้าง รับผู้สำเร็จประโยค
อาชีวศึกษาตอนปลาย เข้าศึกษาต่อหลักสูตร 3 ปี

พ.ศ. 2503 ได้รับเลือกเข้าเป็นโรงเรียนในโครงการช่วยเหลือขององค์การ สปอ. (SEATO) รับผู้สำเร็จ
ประโยคมัธยมศึกษา สายสามัญและสายอาชีพ เข้าศึกษาต่อระดับประโยคมัธยมศึกษา
ตอนปลายสายอาชีพ (ม.ศ.6) หลักสูตร 3 ปี

พ.ศ. 2510 ได้รับเลือกเป็นโรงเรียน “โครงการเงินกู้เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา”

พ.ศ. 2514 เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนเทคนิคอุบลราชธานี”

พ.ศ. 2519 ยกฐานะเป็น “วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี วิทยาเขต 1”

พ.ศ. 2522 ยกฐานะเป็น “วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี”

พ.ศ. 2525 ได้รับเลือกเป็นสถานศึกษาดีเด่น สังกัดกรมอาชีวศึกษาประเภทช่างอุตสาหกรรม

พ.ศ. 2536 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง (ปทส.) รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตร 2 ปี

พ.ศ. 2538 เปิดสอนระบบทวิภาคีและระบบสะสมถ่ายโอนหน่วยกิตในระดับ ปวช.

พ.ศ. 2540 เปิดสอนภาคสมทบ ระดับ ปวช. และ ปวส. และรับผู้จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)
เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พ.ศ. 2546 ได้รับคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน
ระดับอุดมศึกษา

พ.ศ. 2546 เปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม ระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พ.ศ. 2547 เปิดสอนสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

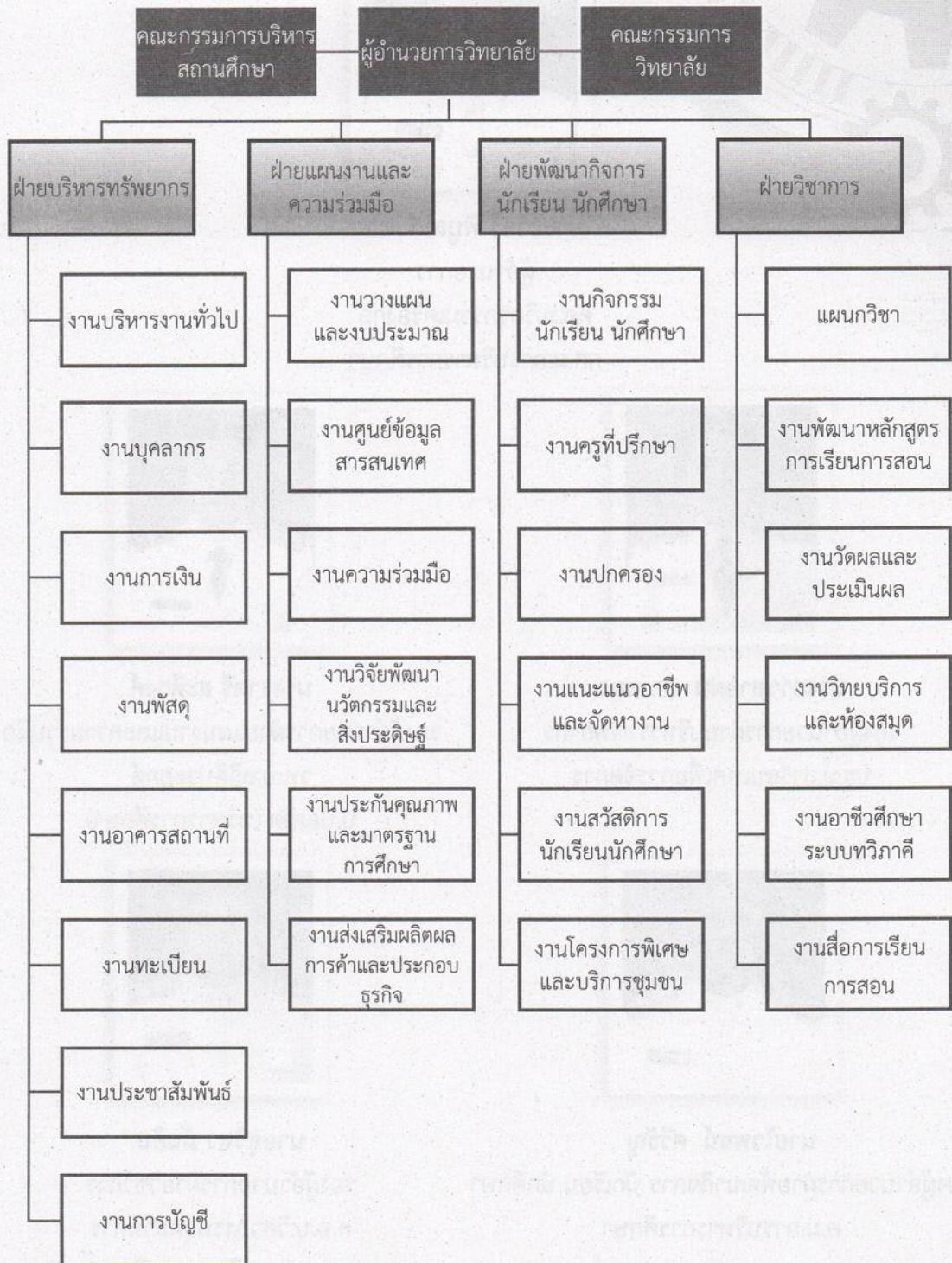
พ.ศ. 2548 เปิดสอนสาขาวิชาการบัญชี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

พ.ศ. 2555 เป็นส่วนราชการในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 ตามกฎกระทรวง
การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555

- พ.ศ. 2556 เปิดสอนระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี สาขาวิชา
เทคโนโลยียานยนต์
- พ.ศ. 2560 เปิดสอนระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี สาขาวิชา
เทคโนโลยีไฟฟ้า
- พ.ศ. 2563 เปิดสอนระดับปริญญาตรีหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี สาขาวิชา
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
- พ.ศ. 2564 ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นสถานศึกษาพระราชทาน ขนาดใหญ่
ประจำปีการศึกษา 2563
- พ.ศ. 2565 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี สาขาวิชา
เทคโนโลยีการผลิต
- พ.ศ. 2566 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี สาขาวิชา
เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- พ.ศ. 2566 วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ได้รับการรับรองจากสำนักงานการbinพลเรือนแห่ง
ประเทศไทย (CAAT) เป็นสถาบันฝึกอบรมนายช่างภาคพื้นดิน (Certification of
Maintenance Training Organization Approval) ทะเบียนเลขที่ MTO-0005

แผนภูมิบริหารสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2552



ผู้บริหารวิทยาลัย



นายราตรี พิบูลมณฑา
ผู้อำนวยการ
คอ.ม.วิศวกรรมเครื่องกล
กศ.ม.การบริหารการศึกษา



นางสาวสายฝน สารผล
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
บธ.ม.สารสนเทศเพื่อการจัดการ



นางราตรี สะตึงค์
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วท.บ.สถิติประยุกต์
ป.บัณฑิต (บริหารการศึกษา)



นายไวยพจน์ ศรีธัญ
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา
ค.ม.การบริหารการศึกษา



นายสุวิชา มั่นยืน
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
กศ.ม.การบริหารการศึกษา

1. นายอิทธิวัฒน์ ไทยแท้	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์, วท.ม.ฟิสิกส์
2. นางพนิดา องค์สวัสดิ์	วท.ม.คณิตศาสตร์ศึกษา
3. นางสาวชฎานันท์ หอมจิตร	วท.ม.คณิตศาสตร์ศึกษา, ค.ม.คณิตศาสตร์
4. นายภัทรศักดิ์ ภัทรธรรมพิบูล	วท.ม.คณิตศาสตร์ศึกษา, ค.ม.คณิตศาสตร์
5. นางศิริณดา ดอนชัย	ศศ.ม.ภาษาอังกฤษ
6. นางศรีอรุณ ศิริปริยญานันท์	ศศ.ม.บริหารการศึกษา, บร.บ.บริหารศึกษา
7. นางสาวรัญญารัตน์ สิงห์คำ	ค.ม.การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ
8. นางสาวดุษฎิพร ดวงศรี	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ
9. นางสาวปรานี ศรีมันตะ	ศศ.ม.ภาษาอังกฤษ
10. นางสาวทิพย์ดา สาระชาติ	กศ.ม.ภาษาอังกฤษ
11. ว่าที่ ร.ต.อัศวินท์ พละศักดิ์	ศษ.ม. การสอนภาษาอังกฤษ
12. นางดาราวรรณ รอดสิน	ค.บ.สังคมศึกษา
13. นายเกียรติพล บุญหล่อ	ศษ.ม.หลักสูตรและการสอน
14. นางชนิษฐา ดาโรจน์	ค.บ. ภาษาไทย
15. นายณรวิทย์ มีดี	ศศ.ม.ภาษาไทย
16. นางทิพวรรณ สายพิน	ปร.ด.ฟิสิกส์
17. นางณชิตา เถาว์โท	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
18. นางอรทัย ชาเสน	วท.ม.วิทยาศาสตร์ศึกษา
19. นางมนัสนันท์ ไทยแท้	วท.ม.วิทยาศาสตร์ศึกษา
20. นายชารินทร์ ลาฤทธิ	ค.ม.การบริหารการศึกษา
21. นางสาวพิมพ์อริษา จันทรสุตะ	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
22. นางสุภัตสา ศิริชนะ	วท.บ.วิทยาศาสตร์การกีฬา
23. นางสาวัญญา งานสัมพันธ์ฤทธิ	ค.บ.ภาษาอังกฤษ
24. นางสาวรุ่งอรุณ ไตรวงษ์	วท.บ.คณิตศาสตร์
25. นายธานินทร์ สันตะวงษ์	วท.บ.เคมี
26. นางสาววรางคณา สายไหม	วท.ม.วิทยาศาสตร์ศึกษา
27. นางสาวดวงกมล สุริยงค์	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ
28. นายสัญญา สุขเกษม	ค.บ.พลศึกษา
29. นางสาวชนิศากาญจน์ ธรรมวัติ	น.บ.นิติศาสตร์บัณฑิต
30. นางสาวกฤติกา แต่งโสภา	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ
31. นางสาวนันทชนัน ช่องวารินทร์	ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ

1. นายกตนนท์ นาพัน
2. นายสุนันท์ อินทร์งาม
3. นายอินทราวุธ เซสูงเนิน
4. นายจตุพงศ์ อ่อนสาร
5. นายธีรเดช ทิมา
6. นายวัฒนา ทองเทพ
7. นายอาคม ปาสีโล
8. นายवलันต์ สุทธา
9. นายวันชัย นิยมวงศ์
10. นายอนุชิต ศรีสมบุรณ์
11. นายสรรพสิทธิ์ ละออเอี่ยม
12. ส.อ.เดชศรี พนมเขต
13. นายอภิสิทธิ์ โคนพันธ์
14. นายกิตติพงศ์ จันทรงาม
15. นายถาวร สีถาการ
16. นายนรา เดชะคำภู
17. นายสมบัติ แนวจำปา
18. นายวีระพล นันตะเสน
19. นายอนุชิต มุงคุณการ
20. นายรัฐฉัตร จันทป
21. นางสาวไพลิน แนวจำปา
22. นายพงษ์ศักดิ์ เนตรสง่า
23. นายวีระพงศ์ ร่องทอง
24. นายอิทธิพล บุตติคำ
25. นายปฏิพาน เสระทอง
26. ว่าที่ ร.ต.วิรัตน์ สว่างศักดิ์
27. นายฐิติกร ยืนยง
28. นายทินกร พาหา
29. นายสานิต อัครชาติ
30. นายพิศาล นันทะสาร
31. นายวีรสิทธิ์ นาพัน
32. นางสาวภัทราวรรณ ชิมชม
33. นายหลักชัย เล็กเมฆา
34. นายชัยวัฒน์ เหล่าบุตรสา

หัวหน้าแผนกวิชาเครื่องกล, ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.ม.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์
 อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล, วศ.บ.วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
 วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล, อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.ม. วิศวกรรมเครื่องกล
 ป.ร.ด.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์
 วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 อส.บ.เทคโนโลยีขนถ่ายวัสดุ
 ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์
 ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์
 อส.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 วศ.ม.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ทล.บ.เทคโนโลยียานยนต์
 วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล
 ทล.บ.เทคโนโลยียานยนต์
 อส.บ.เทคโนโลยีเครื่องกล

คณะครู แผนกวิชาเครื่องกล (ต่อ)

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 35. นายสถาพร แสงแก้ว | ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| 36. นายวราวุฒิ วงศ์ขาลี | วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| 37. นายอิสรา เปี่ยมไธสง | ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |

คณะครู แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. นายบัณฑิตย์ เหลาทอง | หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน, วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 2. นายชนะ สุทธิประภา | ศษ.ม.การบริหารการศึกษา, ค.อ.ม.เครื่องกล |
| 3. นางกัลยาณี บุญสุข | ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| 4. นายตฤณ แสนลา | วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 5. นายอนุพันธ์ จารุพงษ์ | ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 6. นายศักรินทร์ ไชยปัญญา | วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 7. นายธีรวัฒน์ ศรีกะกุล | วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 8. นายพงศ์ศักดิ์ สีลาคม | วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 9. นายเชาวลิต บุญมา | ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 10. นายพิริยะ ชำยกระโทก | วศ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| 11. นายปัญญาวัฒน์ จันทร์ชัยภักดิ์ | วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 12. นางสาวจุฑารัตน์ แสงรุจี | ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 13. นางสาวศิริยาพร สำเภา | ค.อ.บ.วิศวกรรมการผลิตและอุตสาหการ |
| 14. นายนราธร เชื้องดี | วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ |
| 15. น.ส. เกษมณี ไชยมาตย์ | ค.อ.บ.อุตสาหกรรมอุตสาหการ |
| 16. นายอุกฤษฏ์ จันดาบุตร | ค.อ.บ.อุตสาหกรรมอุตสาหการ |

คณะครู แผนกวิชาช่างอากาศยาน

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. นายอภิสิทธิ์ พรหมดอน | หัวหน้าแผนกวิชาช่างอากาศยาน, ค.อ.บ.วิศวกรรมเครื่องกล |
| 2. ว่าที่ ร.ต.วิทยา สายลาด | วศ.บ.เทคโนโลยีวิศวกรรมเชื่อม |
| 3. นายสุรพงศ์ กันตะบุตร | ทล.บ.การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม |

คณะครู แผนกวิชาโลหะการ

1. นายเอกพร วรรณประภา	หัวหน้าแผนกวิชาโลหะการ, ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
2. นายปัญญา จินตามาศย์	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
3. นายวิทยา กองตระกูลดี	วศ.ม.วิศวกรรมเครื่อง
4. ว่าที่ ร.ต.ขวัญชัย เนื่องเนตร	ค.อ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
5. นายวีระชัย คำมา	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
6. นายเกรียงไกร สายสุพรรณ	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
7. นายโชคชัย สายสะอาด	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
8. นายศตวรรษ วารินทร์	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ

คณะครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

1. นายภาสกร ศรีขาว	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง, ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
2. นายเจริญพร เจตอธิการ	กศ.ม.บริหารการศึกษา
3. นายโชคชัย แสนโท	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า, ค.อ.ม.ไฟฟ้า
4. นายชาญวิทย์ กอแก้ว	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
5. นางสาวแสงเดือน เพชรผดุง	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
6. นายยศสรัล แสงสาย	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
7. นายปัญญาพร พฤษชาติ	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า, ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
8. นายรณฤทธิ์ อมรสิน	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
9. นายจำรัส ชนะสิงห์	วศ.บ.ไฟฟ้ากำลัง
10. นางสาวสุวรรณา โกศลวัฒน์	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศและการพัฒนาชุมชน
11. นายสิทธิระ กาญจน์ดา	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
12. ว่าที่ ร.ต.กริชาวุฒิ ทนงจิตร	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
13. นายอนุรักษ์ กลางแก้ว	ค.อ.ม.อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต
15. นายสุกรี พรหมนิกร	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
14. นายเอกฉัตร พลรัตน์	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
16. นายสุนทร ดอนชัย	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
17. นางสาวปิยะดา เดชประทุม	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
18. นายเศรษฐสิทธิ์ วงศ์สวัสดิ์	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
19. นายสมลักษณ์ ศรีพนากุล	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
20. นางสาวศวิตา แสงงาม	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า

คณะครู แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (ต่อ)

21. นายกฤษณะ เพชรไพร	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
22. นายชัยชนะ จารุกรสกุล	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
23. นายสุวิทย์ จันทวารีย์	วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
24. นายพงศ์ดนัย รายน้ำเงิน	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
25. นายอนาวิล บุญศิริโชควัฒนา	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
26. นายบรรชัย นาคสุวรรณ	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
27. นายก่อเกียรติ ศรีมันตะ	ว.ศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
28. นายสฤทธ์ วิเศษปิ่น	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
29. นายกฤษฏา อ่อนศรี	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
30. นายวัชรพงษ์ สมความตั้งใจ	ทล.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า
31. นายหิรัญทรัพย์ แสนทวีสุข	ว.ศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
32. นายศุภการย์ ภารสำเร็จ	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
33. นางสาวนิภาพร พันลำ	ว.ท.บ.วิทยาศาสตร์
34. นายศุภกร ลูกแก้ว	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
35. นายอาทิตย์ พุ่มพิม	วท.บ.วิทยาศาสตร์บัณฑิต
36. นายก่อเกร สุธธิ	ค.อ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า
37. นายเจนฐานารณ์ ศรีหาพวง	ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม

คณะครู แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

1. นายวิเชียร กำทอง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์, วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศและการเกษตรและพัฒนาชนบท
2. นายคารมย์ แก้วกันยา	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
3. นางจุฬาพรรณ คณารักษ์	ค.อ.ม.ไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม
4. นายชูเกียรติ ประมุขกุล	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ
5. นายทรงศักดิ์ สัตนาโค	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา
6. นายพรศักดิ์ บุญพา	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
7. นายอรุณ ชุมอาจ	ค.อ.ม.การบริหารการศึกษา
8. ว่าที่ ร.ต.ศตวัฒน์ มงคลดิษฐ์	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
9. นายสุรชาติ วิชาชัย	วท.บ.เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
10. นายสุรพงษ์ สามแก้ว	วศ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
11. นายภัทรพนธ์ ไชยคำภาวีราช	วท.บ.อิเล็กทรอนิกส์

คณะครู แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

- | | |
|---------------------------|--|
| 12. นายพุดพิชัย นาคสุวรรณ | อส.บ.เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ |
| 13. นายอนุสรณ์ จารุกมูล | วท.บ.อิเล็กทรอนิกส์คอมพิวเตอร์ |
| 14. น.ส. ประภาพรณ ก่ำทอง | ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม |

คณะครู แผนกวิชาช่างก่อสร้างและสถาปัตยกรรม

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. นายอุทัย ไชยวิเศษ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้างและสถาปัตยกรรม,
กศ.ม.การบริหารการศึกษา |
| 2. นางสาวธิดารัตน์ บุญดล | ศษ.ม.การบริหารการศึกษา |
| 3. นายอุดมศักดิ์ ตั้งอุดมโชคไพศาล | ค.บ.อุตสาหกรรมศิลป์ |
| 4. นางสาวภัททิรา ศรีนัครินทร์ | ค.อ.บ.สถาปัตยกรรม |
| 5. นายภาวัช วรฤกษ์เรืองกุล | กศ.ม.การบริหารการศึกษา |
| 6. นางกนกพร ไชยวิเศษ | วศ.ม.วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม |
| 7. นางสาวพรรณรัตน์ เรืองเสรี | สถ.ม.สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต |
| 8. นายกรกฎ บุญศิริโชควัฒนา | สถ.บ.สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต |
| 9. นายพีรคุปต์ ทิพย์จันทร์ | ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 10. นางสาวจิตยาศินี ศิริกิจ | ค.อ.ม.วิศวกรรมโยธา |

คณะครู แผนกวิชาโยธา

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. นายปรีวัฒน์ ยืนยั้ง | หัวหน้าแผนกวิชาโยธา, ศศ.ม.การบริหารการศึกษา |
| 2. นายปิยรัตน์ คันธจันทร์ | วศ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 3. นายอดิศักดิ์ เจริญพงษ์ | ค.อ.ม.วิศวกรรมโยธา |
| 4. นายดุลยวัต รัชพงษ์ | ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 5. นายณัฐวรรณ เกษกุล | วศ.ม.วิศวกรรมโยธาและการศึกษา |
| 6. นางสาววิรุฬพรรณ บุญรมย์ | บธ.ม.การจัดการอุตสาหกรรม, แขนงวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง |
| 7. นายเดชณรงค์ ดอกบัว | ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 8. นายกิตติ ธานี | ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 9. นางสาวจริญญา หล้าลุน | ค.อ.บ.วิศวกรรมโยธา |
| 10. นายปัญญา บุญเลิศ | ทล.บ.เทคโนโลยีโยธา |

คณะครู แผนกวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม

ว่าที่ ร.ต.คมกริช สายพิน

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม,
ศศ.บ.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

คณะครู แผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

1. นายณัฐพล เทพมา

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์,

วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. นายชินนทร์ พบลาก

วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. นายอิทธิพล สุขเต็ม

ค.อ.ม.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

4. นายณรวัฒน์ เขียวอ่อน

ค.อ.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม

5. นายชินนทร์ พลหาญ

วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ

6. นายสวัสดิ์ ชงไชย

ค.อ.ม.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

7. นายชวาล แข็งแรง

วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

8. นายธนวัฒน์ พร้อมสุข

ค.อ.บ.คอมพิวเตอร์

9. นายสุภณ สวาสติพันธ์

ค.อ.บ.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

10. นางสาวสุนันท์นุช มีแสง

วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ

11. นายเปรมศักดิ์ ศรีรัตนทร์

ค.บ.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษา

12. นางสาวนลินทิพย์ กิจจา

บธ.บ. การบริหารธุรกิจ

13. นายพงศ์ธร ปานรัตน์

คอบ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม

14. นายณัฐภัทร เหมือนคิด

คอบ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์

15. นายธัชวัฒน์ ศรีพนากุล

ค.บ.คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษา

16. นางนฤมล นามบุญ

วท.บ.เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

17. นายบัญชา หาแก้ว

วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์

คณะครู แผนกวิชาการบัญชี

1. นางเบญญาดา อ่อนน้อม

หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี, บธ.บ.การบัญชี

2. นางมลิทอง จารุพงษ์

บช.ม.การบัญชี

3. นางทิพากร แท้ศิริเวช

ศษ.ม.การบริหารการศึกษา

4. นางสาวธันยาภักดิ์ ธนชัยผลฐานิส

บธ.บ.การตลาด, บธ.ม.การตลาดดิจิทัล

5. นางกัลยกร อมรคำตัน

บช.บ การบัญชี

6. นางสาวณภัสภรณ์ บุตรเงิน

บช.บ การบัญชี

คณะครู แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

1. นายสุพัฒน์ แนวจำปา	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน, วศ.ม.วิศวกรรมอุตสาหการ
2. นายอุทัย พลเขตต์	ค.อ.ม.วิศวกรรมเครื่องกล
3. นายฐิติพันธ์ พิมพ์ชาย	ปทส.เชื่อมและประสาน,
4. นายสมปอง เพิ่มพูน	ปทส.เชื่อมและประสาน
5. นายกายสิทธิ์ นามลาด	ปทส.เชื่อมและประสาน
6. นายพงษ์วัช พวงศรี	วศ.บ.วิศวกรรมอุตสาหการ
7. นายธนากร กอมณี	วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม

คณะครู แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นายเทพลิขิต ศิริวงศ์	หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. นางสุภาพร ไชยชนะ	ค.ม.การบริหารการศึกษา
3. นายณภัทร พรกิตติกมล	วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นายนิสิต ตันติวัฒนไพศาล	ค.อ.บ.วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
5. นางสาววันดี ผ่านเมือง	M.Eng.(Computer Science)
6. นางสาวภัทรวริน บุญทา	ค.อ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า
	วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตร ปวช. และ ปวส.

หมวดที่ 1

สภาพนักเรียน-นักศึกษา

1. พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ก. พื้นความรู้ของผู้เข้าเรียน

- ระดับ ปวช. ต้องมีพื้นความรู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า
- ระดับ ปวส. ต้องมีพื้นความรู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

ข. คุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

- มีความประพฤติเรียบร้อย
 - มีร่างกายแข็งแรงและเหมาะสมในการเรียนวิชาชีพนั้น
 - ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือติดยาเสพติดชนิดร้ายแรง
 - ถ้าเคยถูกลงโทษให้ออกจากสถานศึกษาเพราะความผิดร้ายแรง ต้องพ้นสภาพนักศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันสมัครเข้าเรียน
 - เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกให้เข้าเรียน
 - มีผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำการมอบตัว เว้นแต่ผู้บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาจะให้ผู้ปกครองมาทำการมอบตัวหรือไม่ก็ได้
 - มีภูมิสำเนาเป็นหลักแหล่ง
 - มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธา ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
 - ไม่ได้เป็นนักเรียน-นักศึกษา ของสถาบันการศึกษาแห่งอื่นที่เปิดสอนตามหลักสูตรนี้
 - สำหรับผู้สมัครเข้าเรียนในระบบทวิภาคี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ในวันทำสัญญาฝึกอาชีพ
- หมายเหตุ ขณะที่กำลังศึกษาอยู่ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนสภาพจากโสดไปเป็น “สมรส” มิฉะนั้นแล้ว วิทยาลัยฯ จะพิจารณาให้พ้นสภาพทันที

2. การเป็นนักเรียน นักศึกษา

1. ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักเรียน นักศึกษา ก็ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียน (มอบัตร) เป็นนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา (การขึ้นทะเบียนต้องกระทำด้วยตนเองพร้อมทั้งแสดงหลักฐานการมอบัตรตามวันเวลาที่ สถานศึกษากำหนดและชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา)
2. ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่ นักเรียน นักศึกษา
3. ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ตักเตือน และดูแลความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา
4. ต้องมีบัตรประจำตัวที่ติดรูปถ่าย มีลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษา และประทับตราสถานศึกษา

3. การพ้นสภาพนักเรียน นักศึกษา

ก. นักเรียน นักศึกษา พ้นสภาพไปเอง ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

1. สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
2. ลาออก
3. ถึงแก่กรรม

ข. สถานศึกษาสั่งพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

1. ขาดเรียนหรือขาดการฝึกอาชีพติดต่อกันเกินกว่า 15 วัน โดยสถานศึกษาและหรือสถานประกอบการ พิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุอันควร
2. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักเรียน นักศึกษา
3. ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาหรือของทางราชการหรือประพฤติดิตถิธรรม อย่างร้ายแรงจนเป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่สถานศึกษาหรือเป็นภัยต่อความสงบ เรียบร้อยของบ้านเมือง
4. ต้องโทษคดีอาญา โดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก
5. ขาดพื้นฐานความรู้ หรือคุณสมบัติของผู้เรียน
6. ตามข้อ 57 หรือ ข้อ 58 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และประเมิน ผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562

4. การพักการเรียน

สถานศึกษาอาจพิจารณาอนุญาตให้ลาพักการเรียนได้ตามเห็นสมควรเมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษาดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาในการเข้าร่วมประชุมหรือ กรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

ข. เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน

ค. เหตุจำเป็นอื่นตามที่สถานศึกษาเห็นสมควร

นักเรียน นักศึกษา ที่ลาพักการเรียนก่อนการชำระเงินลงทะเบียนวิชาเรียน จะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียน นักศึกษา สำหรับภาคเรียนนั้น ส่วนนักศึกษาที่ชำระเงินลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้วให้กรอกเอกสารขออนุญาตพักการเรียนโดยไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพอีก

นักเรียนที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน หรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่พักหรือ ถูกสั่งให้พักการเรียน และหรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำขอลงกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนต่อหัวหน้าสถานศึกษาภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดได้รับอนุญาตก็ให้กลับเข้าเรียนได้ หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่เหตุสุดวิสัย

5. การลาออก

ก. นักเรียน นักศึกษา ที่มีความประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักเรียน นักศึกษาต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข. นักเรียน นักศึกษา ที่ลาออกและได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันแล้วให้ถือว่าผู้นั้นมีสภาพนักเรียน นักศึกษา มาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวดที่ 2

การเรียน

1. การลงทะเบียนรายวิชา

1.1 สถานศึกษาต้องจัดให้นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคเรียน

1.2 การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

1.3 นักเรียน นักศึกษา ต้องลงทะเบียนด้วยตนเองตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดพร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา

1.4 นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่สามารถลงทะเบียนด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทนก็ได้ สถานศึกษาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

1.5 นักเรียน นักศึกษา ที่มีเหตุขัดข้องทางการเงิน หากประสงค์จะขออนุญาตชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาต้องให้ผู้ปกครองยื่นคำร้องขออนุญาตต่อหัวหน้าสถานศึกษา โดยชำระในภาคเรียนหนึ่ง ๆ ได้เป็น 2 ครั้ง ครั้งสุดท้ายต้องชำระก่อนวันสอบปลายภาคเรียน

1.6 สถานศึกษาอาจให้นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน การลงทะเบียนหลังกำหนดจะต้องเสียค่าปรับตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา

1.7 นักเรียน นักศึกษา ที่มีได้ลงทะเบียนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด หากประสงค์จะรักษาสภาพนักเรียน นักศึกษา ต้องติดต่อขอลาพักการเรียนภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันปิดการลงทะเบียน พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา

1.8 การขอเปลี่ยนหรือขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือ 5 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

2. การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการสอบ

2.1 ในภาคเรียนหนึ่ง ๆ นักเรียน นักศึกษา ต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนเต็มจึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคเรียน

2.2 ในกรณีจำเป็นอันเป็นเหตุสุดวิสัย สถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันเป็นราย ๆ ไป

2.3 การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

ก. เวลาเปิดเรียนเต็มตามปกติ ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 18 สัปดาห์

ข. นักเรียน นักศึกษา ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียนให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งมารวมกัน

ค. นักเรียน นักศึกษา ที่ลาออกแล้วขอกลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นำเวลาเรียนที่เรียนมาแล้วมารวมกัน

ง. รายวิชาที่มีผู้สอนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป และแยกกันสอนให้นำเวลาเรียนที่เรียนกับผู้สอนทุกคนมารวมกัน

3. การขอลือเรียนการสอบ

1. นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่สามารถเข้าสอบตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดอาจขออนุญาตเลื่อนการสอบได้ในกรณีดังต่อไปนี้

ก. ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยระหว่างสอบหรือก่อนสอบ

ข. ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

ค. เป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุมหรือร่วมกิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ

ง. มีความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ พิจารณแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

2. นักเรียน นักศึกษา ที่ประสงค์จะขอลือเรียนการสอบต้องยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษา ก่อนการสอบไม่น้อยกว่า 3 วัน หากไม่สามารถกระทำได้ ให้สถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

3. จะขออนุญาตเลื่อนการสอบออกไปได้ไม่เกินกำหนดการสอบปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

4. ถ้าเป็นกรณีที่สามารถกำหนดวันสอบได้ ให้สถานศึกษากำหนดวันสอบทดแทนไว้ในหนังสืออนุญาตให้เลื่อนการสอบ

กำหนดการให้บริการงานทะเบียน

1. การขอใบรับรองผลการเรียน ภายใน 2 วันทำการ
2. การขอใบรับรองเป็นนักเรียน นักศึกษา ภายใน 2 วันทำการ
3. การขอสำเนา รบ.1 (สำเร็จการศึกษาแล้ว) ภายใน 2 วันทำการ
4. การขอสำเนา รบ.1 (ยังไม่สำเร็จการศึกษา) ภายใน 2 วันทำการ
5. การขอรับประกาศนียบัตร ปวช. หลังจบการศึกษาแล้ว 1 เดือน
6. การขอรับประกาศนียบัตร ปวส. หลังจบการศึกษาแล้ว 1 เดือน
7. การขอใบรับรองผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (Transcripts) ภายใน 2 วันทำการ
8. การขอหลักฐานอื่น ๆ ภายใน 2 วันทำการ

ข้อควรทราบ เนื่องจากในวันมอบตัวเป็นนักเรียน นักศึกษา ทางวิทยาลัยฯ รับหลักฐาน เอกสาร (ทะเบียนบ้าน, ใบ ปพ.1 ฯลฯ) จากนักเรียน นักศึกษา เฉพาะฉบับที่เป็นสำเนาเท่านั้น ส่วนต้นฉบับจริงได้มอบให้นักเรียน นักศึกษาคืนไว้แล้ว ดังนั้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา ต้องการใช้หลักฐานเอกสารดังกล่าวอีก ทางวิทยาลัยฯ จะไม่ค้นหาให้นักเรียน นักศึกษา ต้องใช้หลักฐานเอกสารฉบับจริงถ่ายสำเนา ประกอบหลักฐานนั้น ๆ

เกณฑ์การจบหลักสูตร

1. สอบได้รายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา
2. ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละสาขาวิชานั้น
3. ต้องได้ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป
4. ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
5. ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน และต้องผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด

สำหรับนักเรียนในระบบทวิภาคี การเข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น ถือว่ามีผลตามความในข้อ 5

การประเมินผลการเรียน

1. ความหมายของระดับคะแนน

- 4 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
- 3.5 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- 3 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
- 2.5 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- 2 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- 1.5 หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
- 1 หมายถึง ผลการเรียนผ่านเกณฑ์อ่อนมาก
- 0 หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ (ตก)

2. ความหมายของอักษรย่อในการรายงานผลการเรียน

- ข.ร. หมายถึง ขาดเรียนไม่มีสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย
- ข.ส. หมายถึง ขาดสอบปลายภาคเรียนโดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด
- ถ.พ. หมายถึง ถูกสั่งพักการเรียน ในระหว่างที่มีการสอบปลายภาคเรียน
- ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ
- ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคเรียนหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนตามกำหนดด้วยเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย

การเรียนรู้ซ้ำ

นักเรียน นักศึกษา ที่เรียนไม่ผ่านรายวิชาใด ๆ ในกรณีได้เกรด 0, ขร, ขส, ท, ถล, หรือได้ มส.แต่ไม่แก้ไข จะถูกปรับเป็น 0 จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชานั้นใหม่ ในภาคเรียนที่เปิดสอนรายวิชา นั้น ๆ การเรียนใหม่จะมีโอกาสได้ระดับคะแนนตั้งแต่ 0 – 4

การเรียนปรับระดับคะแนน

ในรายวิชาที่เรียนผ่านมาแล้วได้เกรดต่ำกว่า 2 ต้องการจะปรับค่าระดับคะแนนรายวิชานั้นให้สูงขึ้น โดยการลงทะเบียนเรียนใหม่ ในภาคเรียนที่มีรายวิชาดังกล่าวเปิดสอน ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการได้เกรด 0 - 4 หากได้เกรดต่ำกว่าเดิม ให้ใช้เกรดเดิม

การแก้ 0 และ มส.

การแก้ 0 (ศูนย์)

ระดับ ปวช. ให้สอบแก้ตัว 1 ครั้ง ต้องยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัวที่ฝ่ายทะเบียน เข้าสอบตามวันที่กำหนด ในประกาศของวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการสอบแก้ตัว ถ้าผ่านจะได้เกรดไม่เกิน 1 หากไม่เข้าสอบหรือ สอบไม่ผ่าน จะต้องเรียนซ้ำในภาคเรียนที่มีรายวิชาดังกล่าวเปิดสอน

ระดับ ปวส. ต้องเรียนซ้ำในรายวิชาที่ติด 0 (ศูนย์)

การแก้ มส.

เมื่อได้เกรด “มส.” ให้รีบติดต่ออาจารย์ผู้สอนประจำวิชานั้นเพื่อดำเนินการแก้ มส. ให้เสร็จสิ้นภายใน 10 วัน หลังจากวันที่วิทยาลัยฯ ประกาศผลรายวิชา เกรดที่ได้ตั้งแต่ 0 - 4 หากไม่เรียบร้อยจะถูกปรับเป็น 0 (ศูนย์) ต้องเรียนซ้ำในภาคเรียนที่เปิดสอนรายวิชานั้น

การทดสอบแทน

ในกรณีที่นักเรียน นักศึกษา ขาดการสอบปลายภาคในรายวิชาใดเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอย่างยั่งยืนไม่อาจมาสอบตามกำหนดได้ จะต้องนำผู้ปกครองมาติดต่อฝ่ายวิชาการยื่นคำร้องขอสอบทดแทน หากได้รับอนุญาตให้รับดำเนินการให้เรียบร้อยภายในกำหนด

การโอนผลการเรียน

1. รับโอนรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียน 2 ขึ้นไป
2. รายวิชาที่ได้ผลการเรียน 1 จะรับโอนหรือสอบใหม่ก็ได้
3. นักศึกษาที่พ้นสภาพเพราะผลการเรียนต่ำ เมื่อสอบเข้าเรียนใหม่ได้จะรับโอนเฉพาะวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ 2 ขึ้นไป

การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน

$$\begin{aligned}\text{ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย} &= \frac{\Sigma(\text{จำนวนหน่วยกิต} \times \text{ระดับผลการเรียน})}{\Sigma \text{จำนวนหน่วยกิตที่เรียนภาคนี้}} \\ &= \text{ทศนิยม 2 ตำแหน่ง (ไม่ปัดเศษ)}\end{aligned}$$

รายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับหน่วยกิตครั้งเดียวไม่ต้องนับหน่วยกิตซ้ำ

รายวิชาที่เรียนปรับระดับคะแนน ไม่ต้องนับหน่วยกิตเพิ่ม

การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

$$\begin{aligned}\text{ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม} &= \frac{\Sigma \text{ผลรวมค่าคะแนนสะสม}}{\Sigma \text{จำนวนหน่วยกิตสะสมทั้งหมดที่เรียนมา}} \\ &= \text{ทศนิยม 2 ตำแหน่ง (ไม่ปัดเศษ)}\end{aligned}$$

ผลรวมค่าคะแนนสะสม คือ ผลรวมค่าคะแนนแต่ละภาคเรียนรวมกัน

จำนวนหน่วยกิตสะสมทั้งหมด คือ ผลรวมของหน่วยกิตที่เรียนมาทั้งหมด

รายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับครั้งเดียวไม่ต้องนับหน่วยกิตซ้ำอีก

รายวิชาที่ปรับระดับคะแนน ไม่ต้องนับหน่วยกิตเพิ่มอีก

การใช้บริการต่าง ๆ ที่ควรทราบ

การใช้บริการห้องสมุด

เวลาเปิดทำการ

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 8.30 - 17.30 น.

การใช้บริการ

ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยมีสิทธิเข้าใช้บริการ

- หนังสืออ้างอิง วารสารรวมเล่ม ใช้ศึกษาค้นคว้าภายในห้องสมุดเท่านั้น
- ห้ามนำหนังสือออกนอกห้องสมุดอย่างเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่
- การยืมหนังสือวารสารเพื่อไปถ่ายเอกสารได้โดยใช้หลักฐานบัตรสมาชิกห้องสมุดหรือบัตรนักศึกษา

การคืนหนังสือ

- ส่งหนังสือคืนเกินกำหนด จะถูกปรับวันละ 1 บาทต่อเล่ม
- กรณีที่ทำหนังสือหาย หรือชำรุด ต้องชดใช้โดยหาหนังสือเรื่องเดียวกันมาแทน
- กรณีที่ไม่สามารถหาหนังสือเรื่องเดียวกันมาแทนได้ให้ชดใช้เงินเป็น 2 เท่าของราคาหนังสือ
- นักเรียน นักศึกษาที่ค้างส่งหนังสือ จะไม่มีสิทธิยืมหนังสือ ในครั้งต่อ ๆ ไป

ระเบียบและข้อปฏิบัติ

1. จะต้องใช้ห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้าอย่างแท้จริง
2. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามระเบียบเครื่องแต่งกายที่วิทยาลัยฯ กำหนด
3. ห้ามคุย หรือส่งเสียงดังขณะอยู่ในห้องสมุด
4. ห้ามใช้ห้องสมุดเป็นสถานที่หลับนอน
5. ไม่นำแฟ้ม เอกสารและกระเป๋าเข้าไปในห้องสมุด ควรฝากไว้ในตู้ที่ห้องสมุดจัดไว้
6. ก่อนนำหนังสือออกนอกห้องสมุด จะต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานการยืมก่อน
7. หนังสือที่ยืมแล้ว ต้องนำออกนอกห้องสมุดทันที
8. วารสาร หนังสือ เอกสารเล่มใดที่อ่านจบแล้ว ควรเก็บเข้าที่เดิม
9. เมื่อลุกจากที่อ่านหนังสือ โปรดเลื่อนเก้าอี้ชิดขอบโต๊ะ ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยสมกับเป็นผู้มีวัฒนธรรมที่ดี
10. โปรดช่วยกันดูแลรักษาหนังสือ และเอกสารของห้องสมุด เพื่อป้องกันการตัดฉีกหรือ ทำลายสมบัติของสาธารณะที่ได้มาจากเงินบำรุงการศึกษาของนักศึกษา
11. ในกรณีที่ลักขโมย ฉีก ตัดหนังสือ หรือทำให้ทรัพย์สินของห้องสมุดเสียหายโดยเจตนาหรือส่อเจตนา ทางห้องสมุดจะเสนอชื่อของนักศึกษาให้ทางวิทยาลัยพิจารณาลงโทษในความผิดสถานหนักแก่ผู้กระทำการนั้น ๆ

งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

1. การประกันอุบัติเหตุ

ความคุ้มครอง ให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุทุกชนิดทั่วโลก ตลอด 24 ชั่วโมง ขณะศึกษาและประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน พักผ่อนอยู่กับบ้าน เดินทางไป-กลับระหว่างบ้านและโรงเรียน เข้าค่าย ลูกเสือ-เนตรนารี ท่องเที่ยว ทัศนศึกษา เดินทางอากาศ เล่นหรือซ้อมกีฬา การขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ ภัยจากอุบัติเหตุอื่น ๆ

ผลประโยชน์คุ้มครอง	แผนค่ารักษาพยาบาล/ ค่าชดเชย
1. เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุ	100,000 บาท
2. เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์	50,000 บาท
3. เสียชีวิตจากการถูกฆาตกรรมหรือลอบทำร้าย	50,000 บาท
4. คุ้มครองค่าใช้จ่ายเดินทางจากประเทศสมาชิกประชาคม อาเซียน AEC กลับไทยสำหรับผู้ป่วยใน/ผู้เสียชีวิต วงเงินไม่เกิน	10,000 บาท
5. ค่าปลงศพกรณีเสียชีวิตจากการเจ็บป่วย	30,000 บาท
6. ค่ารักษาพยาบาลต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง/คน	10,000 บาท
7. ค่าชดเชยการรักษาพยาบาล คนไข้นอก (เลือกสิทธิเบิกการรักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยอย่างใดอย่างหนึ่ง)	300 บาท
8. ค่าชดเชยการรักษาพยาบาล คนไข้ใน (เลือกสิทธิเบิกการรักษาพยาบาลหรือค่าชดเชยอย่างใดอย่างหนึ่ง)	500 บาท
9. ค่าชดเชยผู้ป่วยในกรณีเกิดอุบัติเหตุในประเทศ สมาชิก ประชาคม อาเซียน AEC นอกประเทศไทย	วันละ 1,000 บาท สูงสุด 12,000 บาท

เอกสารการขอรับค่าชดเชย

1. แบบเรียกร้องอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา (ขอรับได้ที่ห้องสวัสดิการพยาบาลฯ)
2. ใบเสร็จการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล
3. ใบรับรองแพทย์ตัวจริง

(กรณีนอน รพ. ต้องระบุชัดเจนจากวันที่นอนถึงวันที่ออกจาก รพ.)

ติดต่อได้ที่ งานสวัสดิการพยาบาล
วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
โทรศัพท์ 045-240575 ต่อ 302

2. การใช้บริการด้านพยาบาล

งานสวัสดิการมีห้องสำหรับปฐมพยาบาล คือ ห้องนักศึกษาหญิง 1 เตียง 1 ห้องและห้องนักศึกษาชาย 2 เตียง 1 ห้อง หากมีอาการหนักก็จะนำส่งโรงพยาบาล

3. การติดต่อขอรับประโยชน์ภัย

จดหมาย อนุญาต พัสต งานสวัสดิการจะพิมพ์รายชื่อและเลขที่กำกับไว้ที่บอร์ดหน้าห้อง สวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ที่จะขอรับจะต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้ง

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ขอบข่ายงาน

1. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มีปัญหาทางการเรียน การติดต่อกับงานอื่น ๆ ของวิทยาลัย การปรับตัว ตลอดจนการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้และบรรลุวัตถุประสงค์ของการเรียนได้
2. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว สุขภาพจิต ตลอดจนปัญหาระหว่างนักศึกษาด้วยกัน
3. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับต่าง ๆ แนะนำสถาบันที่นักศึกษาสามารถไปศึกษาต่อได้
4. ให้บริการเกี่ยวกับการจัดหางานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการในช่วงปลายปีการศึกษาของทุกปี
5. จัดทำสถิติและติดตามผลนักศึกษาที่เข้ารับการปรึกษา นักศึกษาที่มีงานทำ นักศึกษาที่จบการศึกษาศึกษาต่อ และการว่างงานของนักศึกษา
6. ให้ข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับตลาดแรงงาน การมีงานทำ ตลอดจนการเตรียมตัวที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อ
7. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง บุคลิกภาพ ตลอดจนแก้ไขพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ไปสู่การมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น
8. ติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองในการปัญหานักเรียน นักศึกษา
9. ให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับการเรียนของนักเรียน นักศึกษา
10. ติดต่อประสานงานกับบริษัทเอกชนในการมีงานทำของนักศึกษา

บริการของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน เปิดบริการนักศึกษาตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-18.00 น. โดยมีอาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานตามวันเวลาดังกล่าว บริการของห้องแนะแนวนั้น นักศึกษาพึงเข้าใจพื้นฐานว่างานแนะแนวอาชีพและจัดหางานนั้นเป็นงานที่ให้บริการนักศึกษา ดังนั้น คำปรึกษาใด ๆ ของนักศึกษานั้น บุคลากรของงานแนะแนวฯ จะถือเป็นความลับ ซึ่งจะเปิดเผย หรือแพร่พรายมิได้ ดังนั้น บริการของงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ได้แบ่งออกได้ดังนี้คือ

1. บริการให้คำปรึกษา

มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มาขอรับคำปรึกษา ทั้งปัญหาการเรียน ส่วนตัว และเศรษฐกิจ ตลอดจนการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง บุคลิกภาพให้สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข และแก้ปัญหาได้

2. บริการจัดหางาน

มีหน้าที่ ประสานงานกับบริษัทเอกชนในการจัดหางานทำ การเตรียมนักศึกษาเพื่อการมีงานทำ จัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ตำแหน่งงานว่าง ประกาศให้นักศึกษาทราบ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทต่าง ๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจประกอบอาชีพ

3. บริการอาชีพสนเทศและศึกษาต่อ

มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความเจริญก้าวหน้าในด้านต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรทราบ ตลอดจนข้อมูลในการเตรียมตัวที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือคุณสมบัติต่าง ๆ ซึ่งนักศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อม

การขอรับทุนการศึกษา

ทุนการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี โดยปกติแล้วจะมีทั้งภาครัฐและเอกชน คอยให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ปีละไม่ต่ำกว่า 60 ทุน ดังนั้นเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และมีผลการเรียนดี งานแนะแนวฯ จะเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนการศึกษาปีละ 2 ครั้ง ประมาณเดือนพฤษภาคมและตุลาคม การพิจารณาทุนนั้น ให้นักศึกษาขอแบบขอรับทุนการศึกษาได้ที่ห้องแนะแนวฯ แล้วส่งที่หัวหน้าแผนกวิชาของตนเอง จากนั้นเมื่อทางแผนกพิจารณาแล้วจะส่งรายชื่อมายังห้องแนะแนวฯ เพื่อพิจารณาขอรับทุนต่อไป

การปัจฉิมนิเทศ

การปัจฉิมนิเทศถือเป็นหัวใจสำคัญอย่างหนึ่งของนักศึกษาและเป็นกิจกรรมบังคับโดยมีเป้าหมายเพื่อเตรียมนักศึกษาที่จะจบการศึกษาในแต่ละระดับเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือการศึกษาต่อ ตลอดจนการใช้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้นักศึกษาที่จะ บัณฑิตศึกษา ซึ่งทางวิทยาลัยฯ จะจัดปัจฉิมนิเทศให้แก่ นักศึกษา ในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี และนักศึกษาที่ไม่ได้เข้ารับการปัจฉิมนิเทศถือว่าไม่ผ่านกิจกรรมของวิทยาลัยฯ ซึ่งมีผลต่อการรับใบ รบ.1 ของนักศึกษา ดังนั้นนักศึกษาที่จะจบการศึกษาแต่ละระดับ จะต้องผ่านกิจกรรมปัจฉิมนิเทศทุกคน

งานการเงิน

การชำระเงินลงทะเบียนวิชาเรียน

1. นักศึกษาที่มีผู้ปกครองเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ชำระเงินได้ 2 วิธี คือ
 - 1.1 ใช้ใบรับรองสิทธิ์ฯ ที่ผู้ปกครองขอจากหน่วยงานต้นสังกัด (แบบ 2) นำมามอบให้เจ้าหน้าที่การเงิน พร้อมสำเนาใบขอรับรองสิทธิ์ ในวัน-เวลาที่กำหนดลงทะเบียน
 - 1.2 ใช้เงินสดชำระตามจำนวนที่งานทะเบียนติดประกาศแจ้งไว้ในวัน-เวลาที่กำหนดนัดลงทะเบียน โดยผ่านทางธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน
2. นักศึกษาที่ผู้ปกครองไม่ได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของสถานที่ข้าราชการให้ใช้เงินสดชำระตามข้อ 1.2

การผ่อนชำระเงินลงทะเบียน

นักเรียน นักศึกษา ที่ต้องใช้เงินสดชำระ หากไม่มีเงินชำระในวันกำหนดลงทะเบียนให้นำผู้ปกครองมาทำใบขอผ่อนผันชำระเงินลงทะเบียนในวันเดียวกัน วิทยาลัยฯ จะให้ผ่อนชำระไม่เกิน 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 2 ต้องชำระก่อนสอบปลายภาคเรียนนั้น

ข้อควรทราบ

1. การมาเรียนของนักศึกษา

นักศึกษาที่เรียนรอบเช้าทุกคนจะต้องมาเข้าแถวเคารพธงชาติ เวลา 07.30 น. และ เข้าห้องเรียนให้ทันในเวลา 08.00 น. หากมาสายเกิน 10 นาที ถือว่าขาดเรียนในชั่วโมงนั้น

2. การรับประทานอาหาร

ได้จัดบริการจำหน่ายอาหารที่โรงอาหารของวิทยาลัยฯ

3. การมาเยี่ยมนักเรียน นักศึกษา

1. ผู้ปกครอง ญาติหรือเพื่อน ที่จะมาพบนักศึกษาควรจะมาพบในช่วงเวลาเปลี่ยนแปลงชั่วโมงเรียน โดยติดต่อที่ประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ ณ อาคารอำนวยการเท่านั้น
2. ผู้ปกครองต้องบอกชื่อ สกุล แผนกและกลุ่มของนักศึกษาที่ต้องการพบ
3. ผู้ปกครองจะต้องรอพบนักศึกษา ณ ที่รองรับของวิทยาลัย
4. ห้ามเข้าพบนักศึกษาก่อนได้รับอนุญาต



กฎกระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความมาตรา 6 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 39 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- (1) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษา โดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
- (3) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (4) ซื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยนเสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่หรือเสพยาเสพติด
- (5) ลักทรัพย์ กรรโชกทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจ เพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบ เรียบร้อย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (7) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (9) ออกนอกสถานที่พักในเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่มอันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ 2 ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2548

จาตุรนต์ ฉายแสง

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติ
คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๖) และ (๗) ของข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะ
ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือรวมกลุ่มหรือมั่วสุม
เพื่อกระทำการดังกล่าว

(๗) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาวอันไม่เหมาะสม กระทำการลามกอนาจาร แต่งกายล่อแหลม
หรือไม่เรียบร้อยในโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาไม่เรียบร้อย”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๙) ของข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติ
ของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๙) เทียบเตร่นอกสถานที่พัก รวมกลุ่ม หรือมั่วสุมอันเป็นการสร้างความเดือดร้อน
ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน และนักศึกษา พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. 2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษาหรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ 5 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 6 ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้แค้นสยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป

ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจ ในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ 7 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ 8 การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ

การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

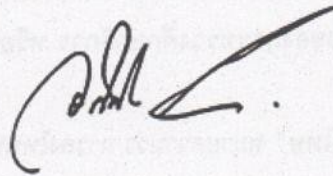
ข้อ 9 การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ นักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 10 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ 11 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548



(อดิศัย โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548

อาศัยระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อ 9 วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีจึงหลักเกณฑ์ การลงโทษนักเรียน นักศึกษา ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ “เรียกว่า” ระเบียบวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี พ.ศ.2548

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ผู้รักษาระเบียบลงนามในประกาศ

ข้อ 3 ในระเบียบนี้ “ผู้รักษาระเบียบ หมายถึง” ผู้บริหารสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาหรือ ผู้ได้รับมอบอำนาจหน้าที่แทน “คณะกรรมการสอบสวนหมายถึง” คณะกรรมการที่สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สอบสวน และรวบรวมข้อมูลหลักฐาน เสนอคณะกรรมการเพื่อบุคลากรของสถานศึกษาที่สถานศึกษาเห็นสมควร “ผู้กระทำผิดหมายถึง” นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ที่ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา 2548

ข้อ 4 การลงโทษนักเรียน-นักศึกษา

4.1 ว่ากล่าวตักเตือนเป็นความผิดลหุโทษโดยครู-อาจารย์ หรือบุคลากร ของสถานศึกษาทำการ ว่ากล่าวตักเตือนโดยมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐาน “ความผิด ประกาศด้วย”

4.1.1 แต่งกายผิดระเบียบของสถานศึกษา

4.1.2 สูบบุหรี่ในที่เปิดเผย

4.1.3 ออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตระหว่างเรียน

4.1.4 พุดจาหยาบคาย

4.1.5 ไม่เข้าร่วมกิจกรรม

4.1.6 ฝ่าฝืนระเบียบการจราจรในสถานศึกษา

4.1.7 ลักษณะความผิดลหุโทษอื่นที่สถานศึกษาเห็นสมควร

4.2 ทำทัณฑ์บน

4.2.1 ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาว่าด้วยการแต่งกายนักเรียน-นักศึกษา

4.2.2 ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการจราจรในสถานศึกษา

4.2.3 ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา

4.2.4 ทำลายทรัพย์สินของทางราชการ

4.2.5 ความผิดอื่นที่สถานศึกษาเห็นเหมาะสม

4.3 การตัดคะแนนความประพฤติ และบันทึกข้อมูล นักศึกษาทุกคน มีคะแนนความประพฤติ ภาคเรียนละ 30 คะแนน โดยถ้าถูกตัด 10 คะแนน ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ถูกตัด 20 คะแนน ให้ทำทัณฑ์บน ถูกตัดเตือน 30 คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนและทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

4.3.1 ความผิดที่ถูกตัดคะแนน 5 คะแนน

1. ไม่เข้าร่วมกิจกรรมเกิน 2 วัน / สัปดาห์
2. สูบบุหรี่ในและนอกสถานศึกษา
3. ออกนอกบริเวณสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในระหว่างเวลาเรียน
4. ลักษณะความผิดอื่น ๆ (ตามที่สถานศึกษาเห็นสมควร)
5. พุดจาหยาบคาย

4.3.2 ความผิดที่ถูกตัดคะแนน 10 คะแนน

1. แต่งกายไม่สุภาพ และผิดระเบียบของสถานศึกษา
2. ขาดเรียนติดต่อกันเกิน 7 วัน โดยที่ไม่ได้แจ้งให้สถานศึกษาทราบ
3. เข้าเรียนโดยมีอุปกรณ์การเรียนไม่ครบ
4. รบกวนการเรียนของผู้อื่นในชั้นเรียน
5. มีอุปกรณ์การเล่นพนันไว้ในครอบครอง
6. ออกนอกห้องเรียนโดยไม่มีเหตุผล
7. ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับวัย และสภาพของนักศึกษา
8. ทำให้วิทยาลัยฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง

4.3.3 อำนาจการตัดคะแนนและการบันทึก

1. ครั้งละไม่เกิน 5 คะแนน ครู-อาจารย์ในสถานศึกษามีอำนาจสั่งตัดคะแนน

ความประพฤตินักเรียน นักศึกษา

2. ครั้งละ 10 คะแนนขึ้นไป เป็นอำนาจของคณะกรรมการพิจารณาโทษนักเรียน นักศึกษา ที่หัวหน้าสถานศึกษาแต่งตั้ง

4.3.4 การสั่งตัดคะแนนแต่ละครั้งให้จัดทำ 5 ฉบับ

1. ปิดประกาศให้นักเรียน หรือนักศึกษาทราบ 1 ฉบับ
2. แจ้งผู้ปกครอง 1 ฉบับ
3. แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา 1 ฉบับ
4. แจ้งหัวหน้างานปกครอง 1 ฉบับ
5. ให้แผนกทะเบียนเก็บและบันทึกลงใน ร.บ. 1 ฉบับ

ข้อ 5 ความประพฤติที่ลงโทษโดยทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

5.1 ขโมยทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือผู้อื่นโดยปรากฏหลักฐานชัดเจน

5.2 ทำลายทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือผู้อื่นโดยเจตนาให้เกิดความเสียหายอย่าง

ร้ายแรง

5.3 ก่อความไม่สงบเรียบร้อย กระทำตนเป็นอันธพาล ยุยงและสร้างสถานการณ์
ก่อความไม่สงบให้แตกความสามัคคี

5.4 ประพฤติผิดศีลธรรมอย่างร้ายแรง

5.5 ต้องหาในคดีอาญาและถูกตัดสินลงโทษจำคุก

5.6 ติดยาเสพติดให้โทษ

5.7 ขาดเรียนติดต่อกันเกิน 15 วัน โดยไม่แจ้งเหตุผลให้ทางสถานศึกษาทราบ หรือไม่มี
เหตุผล

5.8 ฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาและทำให้เสียชื่อเสียงของสถานศึกษาอย่างร้ายแรง

5.9 นำบุคคลภายนอกมาทำร้ายนักศึกษาภายในหรือภายนอกวิทยาลัยฯ

5.10 แสดงกิริยา วาจา ลบหลู่ ก้าวร้าว กระด้างกระเดื่อง ต่อครู-อาจารย์

5.11 ก่อความเดือนร้อนแก่ผู้อื่น หรือก่อการทะเลาะวิวาท และใช้อาวุธทำร้ายร่างกาย
ผู้อื่น

5.12 เล่นการพนันทุกชนิด

5.13 มีอาวุธไว้ในครอบครองและวัตถุอื่น ๆ ที่ใช้เป็นอาวุธ

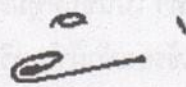
5.14 ประพฤติไม่เหมาะสมกับวัย สภาพของนักเรียน นักศึกษา เช่น เข้าไปในสถาน
หญิงโสเภณี บ่อนการพนัน โต๊ะบิลเลียด สนุกเกอร์ สถานอาบอบนวดหรือไนท์คลับ ฯลฯ 5.15 หรือความผิดอัน
ที่สถานศึกษาเห็นสมควร

5.16 ดื่มสุราหรือของมึนเมา บริเวณใกล้เคียงกับวิทยาลัยฯ หรือดื่มจากที่อื่นแล้วเข้ามา
ภายในวิทยาลัยฯ

5.17 แอบอ้างเอาชื่อของสถานศึกษาไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจนเกิดความเสียหายหรืออาจเสียหายแก่ชื่อเสียงของสถานศึกษา

5.18 ฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการจรรยาภายใน ซึ่งสถานศึกษากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม 2548



(นายอำพล ตีร์คิม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี เรื่อง การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2546

อาศัยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ. 2527 ข้อ 5.6 และข้อ 6.1 ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ข้อ 20.9 เพื่อให้การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี มีระเบียบวินัยและถูกต้องเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ จึงกำหนดเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ 1 เครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ชาย ระดับ ปวช. และ ปวส.

1.1 เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ต คอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด มีสาบกระดุมสีขาว ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร ระดับ ปวช. แขนสั้นเพียงศอก ระดับ ปวส. แขนยาวติดกระดุม ข้อมือ กระเป๋าสีเสื้อขนาดกว้าง 8 - 12 เซนติเมตร ลึก 10 - 15 เซนติเมตร พอเหมาะสมกับขนาดของเสื้อติด รววมเบี่ยงซ้าย ผูกเน็คไทสีกรมท่า ชายเสื้อสอดไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

1.2 กางเกง แบบสุภาพ ขาวยาว ไม่รัดรูป มีหัวกว้าง 1 เซนติเมตร ยาว 4 เซนติเมตรไว้สอด ป้ายเข็มขัด ขากางเกงยาวเพียงข้อเท้าเมื่อยืนตรง วัดรอบอกที่ปฤษฎางค์ 43 - 50 เซนติเมตร ผ่าตรงหน้า กางเกงติดซิป มีกระเป๋ายางแบบตะเข็บตรงข้างละหนึ่งใบมีกระเป๋าล้าง 1 ใบ แบบเจาะในตัวกางเกงปาด กระเป๋าด้วยกระดุมสีกรมท่า

1.3 เข็มขัด สายเป็นหนังสีดำ กว้าง 3.5 เซนติเมตร หัวเข็มขัดเป็นโลหะเครื่องหมายตรา วิทยาลัยฯ กว้าง 3.5 เซนติเมตร ยาว 5 เซนติเมตร

1.4 รองเท้า เป็นชนิดหุ้มส้น มีเชือกผูกไม่มีลวดลาย ไม่มีขอบเป็นสีอื่น รูปทรงรองเท้าต้อง สุภาพ ในระดับ ปวช. ให้ใช้รองเท้าวางเท้าหรือรองเท้าหนังสีดำ ถักเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ข้อ 2 เครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา หญิง ระดับ ปวช. และ ปวส.

2.1 เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ต ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอด มีสาบกระดุมโลหะ เครื่องหมายตราวิทยาลัยฯ แขนเสื้อปล่อยธรรมดา ยาวเพียงเหนือข้อศอก สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ที่อกเสื้อ เบื้องขวาติดป้ายชื่อและติดเข็มกลัดที่มีเครื่องหมายวิทยาลัยฯ

2.2 กระโปรง ระดับ ปวช. และ ปวส. ผ้าสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย แบบกระโปรงป้ายข้างธรรมดา เกร็ดเดียวกว้าง 15 เซนติเมตร ยาวคลุมเข่าไม่เกินครึ่งน่อง (ห้ามใช้ผ้ายัด)

2.3 เครื่องหมายวิทยาลัยฯ แบบเข็มกลัดติดเสื้อแผ่นโลหะ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 18 เซนติเมตร มีเครื่องหมายตราวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ท่อเสื้อเบื้องขวา ป้ายชื่อ แผ่นโลหะหรือพลาสติก

ข้อ 3 ทรงผม (ด้านหลัง)

3.1 นักเรียน นักศึกษาชาย รongทรงสูง ด้านหน้ายาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร ไม่ใส่เจลแต่งผม

3.2 นักเรียน นักศึกษาหญิง ผมสั้นเท่าต่างหู ถ้ายาวต้องรวบให้เรียบร้อย ไม่ซอยหรือไฮไลต์ผม

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม 2548



(นายอำพล ตีร์คมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 ชาย หญิง

บุคคลที่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ต้องมีคุณลักษณะและคุณสมบัติโดยมีเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. คุณลักษณะ

- 1.1 เป็นชายหรือหญิงมีสัญชาติไทย
- 1.2 มีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์ นับตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องได้รับความยินยอมจากบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
- 1.3 ไม่พิการทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้ เฉพาะบางท้องที่ตามกฎหมายที่ออกตามความในมาตรา 13(3) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497
- 1.5 มีขนาดรอบตัว น้ำหนัก และความสูง ตามส่วนสัมพันธ์ ดังนี้

อายุ (ปี)	ความขยายของอก (ซม.)		ชาย		หญิง	
	หายใจเข้า	หายใจออก	น้ำหนัก (ก.ก.)	ความสูง (ซ.ม.)	น้ำหนัก (ก.ก.)	ความสูง (ซ.ม.)
ไม่เกิน 15	75	72	42	154	41	148
16	76	73	44	156	42	149
17	77	74	46	158	43	150
18	78	75	48	160	44	151
19 ถึง 22	79	76	49	161	45	152

1.6 มีความประพฤติเรียบร้อย

1.7 ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว

2. คุณสมบัติ

- 2.1 กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ กรมการรักษาดินแดน เปิดทำการฝึกวิชาทหาร
- 2.2 สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ตั้งแต่ 2.0 ขึ้นไป หรือนักเรียนซึ่งเคยเป็นลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และสอบได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่า 8 วิชา จะต้องมีผลการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่า 1.5 เว้นแต่ผู้ซึ่งสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงกลาโหมกำหนดหรือกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดต้องมีผลการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- 2.3 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเร็จการฝึกวิชาทหาร ไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ 3 แล้วจะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อให้จบหลักสูตรการฝึกวิชาทหารที่กระทรวงกลาโหมกำหนดไว้ โดยไม่ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2.11

3. เงื่อนไขข้อบังคับต้องปฏิบัติตามระเบียบ กรรมการรักษาดินแดน ดังต่อไปนี้

3.1 สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร

3.2 ต้องชำระเงินบริจาคบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1, 2, 3 คนละ 300 บาท

3.3 ไ้วผมสั้น

3.4 ต้องแต่งกายตามระเบียบ กรรมการรักษาดินแดนกำหนด

3.5 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยเคร่งครัด

3.6 นักศึกษาต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ชาย หญิง

3.6.1 ลูก-นั่ง ภายใน 2 นาที

3.6.2 ดันพื้น ไม่จำกัดเวลา

3.6.3 วิ่งระยะไกล 800 เมตร

4. การรับสมัคร

4.1 วัน เวลา สถานที่รับสมัคร วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานีจะประกาศให้ทราบก่อนทำการรับสมัครในแต่ละปี

4.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้สมัครใหม่ ในชั้นปีที่ 1 จะต้องเตรียมหลักฐานการรับสมัครให้เรียบร้อย พร้อมทั้งจะสมัครได้ตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด

4.3 นศท. ชั้นปีที่ 2, 3, 4 และ 5 เลื่อนชั้นจากสถานศึกษาเดิมและ นศท. ที่ย้ายมาจากสถานศึกษาอื่น ๆ จะต้องเข้ารายงานตัวในวันรับสมัครด้วย

5. หลักฐานการสมัครและรายงานตัว

5.1 ผู้สมัครชั้นปีที่ 1

5.1.1 ใบสมัคร (แบบพิมพ์ ทบ.349-001) (รต.1) ขอรับจาก ศฝ.นศท. มทบ.22 จำนวน 1 ฉบับ

5.1.2 รูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 1 รูป

5.1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 แผ่น

5.1.4 สำเนา รบ.1 สำเร็จ ม.3 จำนวน 1 ฉบับ

5.1.5 ใบรับรองการสอบได้วิชาพิเศษ จำนวน 1 ฉบับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ให้ใช้ตามตัวอย่าง (กรณีใช้สิทธิ์ลูกเสือ)

5.1.6 ผู้ใช้สิทธิ์ลูกเสือต้องใช้สำเนาใบ รบ.1 จำนวน 1 ฉบับ สำเร็จ ม.3 (นำมาประกอบ)

5.1.7 สำเนา สด.9 (ถ้ามี)

5.2 ผู้รายงานตัวชั้นปีที่ 2, 3, 4 และ 5

5.2.1 นศท.เข้าชั้น เลื่อนชั้น สถานศึกษาเดิม (ใบรายงานตัวสีขาว)

5.2.2 นศท.เข้าชั้น เลื่อนชั้น โอนย้าย จากสถานศึกษาอื่น

- ใบรายงานตัว (สีเขียว)

- ใบรับรองการฝึกวิชาทหารเพื่อศึกษาต่อ

หลักเกณฑ์การใช้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียบเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถขอเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานตามแบบแผน ในขอบเขตสำคัญและบริบทต่างๆ ที่สัมพันธ์กันซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานประจำ ให้คำแนะนำพื้นฐานที่ต้องใช้ในการตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานในบริบทใหม่ รวมทั้งรับผิดชอบต่อตนเอง และผู้อื่น ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

การจัดการศึกษาในระบบปกติ ใช้ระยะเวลา 3 ปีการศึกษา การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ในปีการศึกษาหนึ่งๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ รวมเวลาการวัดผล โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาจใช้ศึกษาหรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร

2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาจใช้ศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 103 - 110 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต

4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย

4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา

4.1.6 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 71 หน่วยกิต

4.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

4.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

4.2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก

4.2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

4.2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต

4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์) - หน่วยกิต

หมายเหตุ

1) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชาในหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

2) การพัฒนารายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ จะเป็นรายวิชาบังคับที่สะท้อนความเป็นสาขาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา ซึ่งยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ จึงต้องพัฒนากลุ่มรายวิชาให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และผู้เรียนต้องเรียนทุกรายวิชา

3) สถานศึกษาอาจจัดศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดรายวิชาเลือกตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาเพิ่มตามความต้องการเฉพาะด้านของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพที่ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานกำหนด

5. การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต

กรณีสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐในภาคเรียนที่จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพได้ รวมไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษา ทดลอง พัฒนาและหรือประดิษฐ์คิดค้น โดยการวางแผน กำหนดขั้นตอนกระบวนการ ดำเนินการ ประเมินผล สรุปและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพดังกล่าวต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีที่กำหนดให้เรียนรายวิชาโครงการ 4 หน่วยกิต

หากจัดให้เรียนรายวิชาโครงการ 2 หน่วยกิต คือ โครงการงาน 1 และโครงการงาน 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

7.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

7.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ จัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

8. การจัดการเรียน

เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้อาชีพต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 20 : 80 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

8.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยาก ของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงการและหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

8.2 จัดให้ผู้เรียนเรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครบ ตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร

8.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

8.2.2 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน โดยเฉพาะรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของ การเรียนวิชาชีพควรจัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1

8.2.3 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนก่อนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะ วิชาชีพเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

8.3 จัดให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและหมวดวิชาเลือกเสรี ตามความถนัด ความสนใจ เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ

8.4 จัดรายวิชาทวิภาคีที่นำไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณากำหนดภาคเรียน ที่จัดฝึกอาชีพ รวมทั้งกำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่นำไปร่วมฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

8.5 จัดรายวิชาฝึกงานในภาคเรียนที่ 5 หรือ 6 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต 320 ชั่วโมง (เฉลี่ย 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 5 จำนวน 2 หน่วยกิต และภาคเรียนที่ 6 จำนวน 2 หน่วยกิต รายวิชาละ 160 ชั่วโมง (เฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

ในภาคเรียนที่จัดฝึกงานนี้ ให้สถานศึกษาพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปเรียนและฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่จัดฝึกงานด้วยการจัดฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อนสามารถทำได้โดยไม่ต้องพิจารณาระยะเวลาในการฝึกให้ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

8.6 จัดรายวิชาโครงการในภาคเรียนที่ 5 หรือ 6 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 5 และภาคเรียนที่ 6 รวม 4 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

8.7 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

8.8 จัดจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคเรียน ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนภาคเรียนฤดูร้อนจัดได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ เวลาในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติและภาคเรียนฤดูร้อนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ส่วนการเรียนแบบไม่เต็มเวลาไม่ควรเกิน 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ทั้งนี้ หากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันมีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหน่วยกิตและเวลาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

9. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้และเป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องดำเนินการดังนี้

9.1 นำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก รวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของสาขางาน ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนาารายวิชาดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบด้วย

9.2 ร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพ พร้อมแนวการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชากับสถานประกอบการ วิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอาชีพ และดำเนินการ วัดและประเมินผลเป็นรายวิชา

9.3 จัดแผนการเรียนระบบทวิภาคีตามความพร้อมของสถานประกอบการ วิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐ ที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยอาจนำรายวิชาอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ วิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ไปจัดร่วมด้วยก็ได้

10. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

11. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

12. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

12.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

12.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

12.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

12.4 ได้เข้าร่วมปฏิบัติการกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

13. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

13.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติม ในแต่ละกลุ่มวิชาเพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชา หรือลักษณะบูรณาการ ผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง

13.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สาขาวิชาและสมรรถนะวิชาชีพสาขางานด้วย

13.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

14. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

14.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา และสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.3 การประกาศใช้หลักสูตร ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

14.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

15. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไว้ให้ชัดเจนอย่างน้อยประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

15.1 หลักสูตรที่เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพ

15.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

15.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

15.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 5 ปี

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	ชื่อวิชา	ท-ป-น
										ลำดับที่วิชา 01-99	
					สาขาวิชา/วิชาเรียนร่วม					กลุ่มวิชา	
2	x	x	0	0	หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					11 กลุ่มวิชาภาษาไทย 12 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 13 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 14 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 15 กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 16 กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 17 กลุ่มวิชาบูรณาการ 20 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 9X วิชาเลือกเสรี	
2	0	0	0	1	หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (การประกอบอาชีพ) 20 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (คอมพิวเตอร์)	
2	x	x	0	0	หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมประเภทวิชา	
2	x	x	x	x	หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 20 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 21-49 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 51-79 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (ทวีภาคี) 80 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 85 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 9X วิชาเลือกเสรี	
(-) รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง (*) รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา											
สาขาวิชา											
0 วิชาเรียนร่วม											
ประเภทวิชา 01 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 06 ประเภทวิชาประมง 02 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม 07 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 03 ประเภทวิชาศิลปกรรม 08 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ 04 ประเภทวิชาคหกรรม 09 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 05 ประเภทวิชาเกษตรกรรม 10 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี											
หลักสูตร											
2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ										ปวช.	

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖ และมาตรา ๙ กำหนดให้ การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องจัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง มาตรฐาน การศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงสมควร ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการ ประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพ” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวช.”

“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ รวมถึงสถานศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษา

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าสถานศึกษาที่เรียกชื่อ อย่างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพอยู่ในสังกัดหรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน

“นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษารวมการวัดผล ๑๘ สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“การเรียนแบบเต็มเวลา (full-time)” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติหรือภาคฤดูร้อนที่ใช้เวลาในช่วงของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา

“การเรียนแบบไม่เต็มเวลา (part-time)” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากการเรียนการสอนภาคเรียนปกติที่ใช้เวลานอกเวลาของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ และเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะแก่นักเรียน และให้คำรับรองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแลความประพฤติของนักเรียนในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักเรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักเรียนในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึก อบรมนักเรียนในสถานประกอบการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ครูนิเทศก์” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่นักเรียนที่ฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

“ครูที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

“การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า การทดสอบความรู้ ความสามารถ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน

“คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการ ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียนในสถานศึกษา

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ผู้เข้าเรียนและสภาพนักเรียน

ส่วนที่ ๑

พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียน ต้องมีพื้นความรู้ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

ความในข้อนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้ที่เป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๘ ผู้เข้าเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความประพฤติเรียบร้อย

(๒) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

(๓) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีบัตรประจำตัวประชาชน หรือมีหลักฐานของทางราชการ ในลักษณะเดียวกันมาแสดง

(๔) มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๖) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องมีอายุ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมัคร

ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติม ได้ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ส่วนที่ ๒

การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ ๙ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนด ในกรณีที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของสถานศึกษาหรือสถาน ประกอบการ หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพและ สอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้

(๒) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและเวลา ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการ สอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือก ผู้เข้าเรียนเองตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้ สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกันก็ได้

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาคัดเลือกผู้เข้าเรียน ตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๑๐ ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญา เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับ การคัดเลือก

ส่วนที่ ๓
การเป็นนักเรียน

ข้อ ๑๑ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักเรียน เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ผู้เข้าเรียนต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนและการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเอง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยมีผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในกรณีผู้เข้าเรียนที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัว หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้

ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักเรียน เพื่อให้ทราบแนวทางการเรียนและกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่ นักเรียน โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียนและนักศึกษา

บัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักเรียนในสถานศึกษาแห่งนั้น แต่ต้องไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุในระหว่างที่ยังมีสภาพเป็นนักเรียน ก็ให้สถานศึกษาต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวต่อสถานศึกษาเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักเรียน

สถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความต้องการของสถานประกอบการก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน และให้สถานประกอบการจัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักเรียนในสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๔
การพ้นสภาพและคืนสภาพนักเรียน

ข้อ ๑๔ การพ้นสภาพนักเรียน เป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ลาออก

(๓) ถึงแก่กรรม

(๔) สถานศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักเรียนในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกอาชีพ ขาดการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า ๑๕ วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษาหรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียนหรือรับการฝึกอาชีพ หรือรับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

ข. ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตามข้อ ๒๐

ค. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักเรียน ตามข้อ ๒๗

ง. ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

จ. ขาดพื้นฐานความรู้ ตามข้อ ๗

ฉ. ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ตามข้อ ๘

ช. พื้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๕๗

ซ. พื้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๕๘

ข้อ ๑๕ ผู้ที่พ้นสภาพนักเรียน ตามข้อ ๑๔ (๒) (๔) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันพ้นสภาพนักเรียน เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ ๑๖ การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียนตามข้อ ๑๕ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน

(๒) ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้ มานับรวมเพื่อพิจารณาตัดสินการสำเร็จการศึกษาด้วย

ส่วนที่ ๕ การพักการเรียน

ข้อ ๑๗ สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำรับรองของแพทย์ปริญญา

(๓) กรณีลาพักเพื่อรับราชการทหารกองประจำการให้ลาพักได้จนกว่าจะได้รับการนำปลด

(๔) เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถานศึกษาและสถานประกอบการจะพิจารณาเห็นสมควร

ในกรณีที่มีนักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลานานเกินกว่า ๑ ปี สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณารับนักเรียนอื่นเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพแทนที่ได้ตามที่เห็นสมควร

นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด แต่ถ้านักเรียนได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนสำหรับภาคเรียนนั้นแล้วไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนสำหรับภาคเรียนนั้นอีก

ข้อ ๑๘ นักเรียนที่ขออนุญาตลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสถานศึกษา โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๑๙ การอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ให้สถานศึกษาทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะที่ไม่มีผู้ปกครองมอบตัว ให้แจ้งนักเรียนโดยตรง

ข้อ ๒๐ นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ส่วนที่ ๖

การลาออก

ข้อ ๒๑ นักเรียนที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักเรียน ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๒๒ นักเรียนที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่านักเรียน ผู้นั้นมีสภาพนักเรียนมาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวด ๒

การจัดการเรียน

ส่วนที่ ๑

การเปิดเรียน

ข้อ ๒๓ ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาใดจะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนแตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๒๔ สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนฤดูร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาต้องกำหนดวันและเวลาให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จ ก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๒๖ สถานศึกษาอาจให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๒๕ ก็ได้ โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักเรียนต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๒๗ นักเรียนที่มีได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ ๒๖ ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักเรียน ต้องติดต่อยุติสภาพนักเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจาก วันสิ้นสุดการลงทะเบียน หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ นักเรียนต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด

ในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่น มาลงทะเบียนแทนให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๓๐ นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๑๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาต จากหัวหน้าสถานศึกษา

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไปจาก เกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๑ นักเรียนที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ต้องลงทะเบียน เรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

นักเรียนที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๓๒ นักเรียนจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ ๓๓ การถอนรายวิชาภายในกำหนด ตามข้อ ๓๒ ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๓๒ และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

ส่วนที่ ๔

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๔ สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักเรียนลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ ๓๕ เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วผ่าน ให้บันทึก “ม.ก.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่านไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการสิ้นสุดสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ส่วนที่ ๕

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๖ นักเรียนต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นราย ๆ ไป

นักเรียนที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามข้อ ๖๖ มิได้

ข้อ ๓๗ การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๘ สัปดาห์
- (๒) นักเรียนที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งมารวมกัน
- (๓) นักเรียนที่ลาออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นับเวลาเรียนที่เรียนแล้วมารวมกัน

(๔) นักเรียนที่ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นับเวลาเรียนหรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นมารวมกัน

(๕) รายวิชาที่มีครูผู้สอน หรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนมารวมกัน

(๖) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชา หรือเพิ่มรายวิชา ให้นับเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนรายวิชาใหม่

ส่วนที่ ๖

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๘ นักเรียนที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษา กำหนด หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อนหรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน
- (๒) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย
- (๓) เป็นตัวแทนของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา
- (๔) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ ๓๙ นักเรียนที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้อง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษาก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถกระทำได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ในช่อง “ผลการเรียน” และให้นักเรียนเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียน หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

การอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ให้สถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษร
มอบให้นักเรียน

หมวด ๓
การประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ ๑
หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๐ ให้สถานศึกษามีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียน
และฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา และให้สถานศึกษาและสถานประกอบการมีหน้าที่และรับผิดชอบร่วมกัน
ในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

ข้อ ๔๑ ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต ตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอด
ภาคเรียน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากกิจกรรมการเรียนการสอน
การฝึกปฏิบัติและงานที่มอบหมาย รวมทั้งการวัดผลปลายภาคเรียน ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชา
สมรรถนะรายวิชาและเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม ทั้งนี้
จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ส่วนที่ ๒
วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๒ ให้สถานศึกษา พิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน
หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียน หรือการฝึกปฏิบัติงานในทุกรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ให้สถานศึกษาและสถาน
ประกอบการ โดยครูนิเทศก์และครูฝึกร่วมกันประเมินผลการเรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนและฝึกปฏิบัติ
ในแต่ละรายวิชา

ข้อ ๔๓ ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกับสถานศึกษา ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและควบคุม
มาตรฐานการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๔ ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา คิดเป็นร้อยละตามเกณฑ์
ดังต่อไปนี้

ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ระดับผลการเรียน ๔.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
ร้อยละ ๗๕-๗๙	ระดับผลการเรียน ๓.๕	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ร้อยละ ๗๐-๗๔	ระดับผลการเรียน ๓.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
ร้อยละ ๖๕-๖๙	ระดับผลการเรียน ๒.๕	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี

- ร้อยละ ๖๐-๖๔ ระดับผลการเรียน ๒.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ร้อยละ ๕๕-๕๙ ระดับผลการเรียน ๑.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
- ร้อยละ ๕๐-๕๔ ระดับผลการเรียน ๑.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
- ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับผลการเรียน ๐ หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)
- ข้อ ๔๕ รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้
- ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร สำหรับรายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ
- ข.ส. หมายถึง ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
- ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด
- ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำ
- ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน โดยได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา หรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด
- ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด
- ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด หรือผลการประเมินผ่าน
- ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน
- ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน
- ข้อ ๔๖ ในกรณีต่อไปนี้ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา
- (๑) ได้ ข.ร.
 - (๒) ได้ ข.ป.
 - (๓) ได้ ข.ส.
 - (๔) ได้ ถ.ล.
 - (๕) ได้ ท.
 - (๖) ได้ ม.ท.
- ข้อ ๔๗ นักเรียนที่ทำการทุจริต หรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ได้คะแนน ๐ (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ

(๒) ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้น หรือ

(๓) ดำเนินการตาม (๒) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๘ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชากับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปิดเศษ

(๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ และข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาที่นักเรียนเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิตตามข้อ ๔๔

(๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนเฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ ๔๙ นักเรียนผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทน ภายในเวลา ก่อนสำเร็จการศึกษา

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักเรียนได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

รายวิชาที่เรียนซ้ำ หรือเรียนแทนแล้วได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๗ (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๕๐ กรณีตามข้อ ๔๙ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๕๑ ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๙ และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน ภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษาบันทึก “ม.ท.” ลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๘ (๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาได้ตามกำหนดให้นักเรียนส่งงานนั้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้สถานศึกษาประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๕๒ นักเรียนต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๕๓ นักเรียนต้องเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักเรียนได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ถือว่าประเมินผ่านในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน”

หากนักเรียนเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณามอบงานหรือกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักเรียนดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น

ถ้านักเรียนดำเนินการไม่ครบถ้วน ถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.”

ให้นักเรียนที่เข้าฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๓ การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๕๔ การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๒) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

(๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักเรียนที่มีระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๔ นักเรียนรับการประเมินใหม่อีก ๑ ครั้ง ภายในเวลาที่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการกำหนดไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร หากผลการประเมินใหม่ไม่ผ่าน ถ้าเป็นรายวิชาบังคับให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ โดยจำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียนแสดงผลการเรียนว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

(๔) การประเมินใหม่ตาม (๓) ให้ระดับผลการเรียนได้ไม่เกิน ๑.๐

ข้อ ๕๕ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

(๔) ได้เข้าร่วมปฏิบัติการธรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

ข้อ ๕๖ ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๕๗ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักเรียน

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๖ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน

ข้อ ๕๘ นักเรียนที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชารวม ๖ ภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

นักเรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ ๕๙ การโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ให้สถานศึกษาที่รับนักเรียนเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๐ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๑ เมื่อนักเรียนขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้สถานศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการวัดผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนแรกที่นักเรียนเข้าเรียน

ข้อ ๖๒ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักเรียนไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่น ในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรตามที่เห็นสมควร และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงร่วมกันในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่สถานศึกษาอนุญาตให้นักเรียนไปเรียนจากสถานศึกษาแห่งอื่นตามข้อ ๖๓ ให้สถานศึกษาพิจารณารับโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป หรือ

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักเรียนทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน

การบันทึกผลการเรียนลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยระบุว่ารับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๕ กรณีที่มีการประเมินใหม่ตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงไปกว่าเดิม

ข้อ ๖๖ นักเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้ว แต่ได้เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อนับ จำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้น หรือ ขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปก็ได้

ข้อ ๖๗ นักเรียนที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ แล้วสอบ เข้าเรียนใหม่ในสถานศึกษาเดิม หรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียน เฉพาะรายวิชาที่ยังปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน และได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

หมวด ๔

เอกสารการศึกษา

ข้อ ๖๘ สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบแสดงผลการเรียนตามแบบที่กำหนดทำระเบียบนี้ใช้ชื่อย่อว่า “รบ. ๑ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ตามแบบที่กำหนดทำระเบียบนี้และต้อง เก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๓) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามแบบที่กำหนดทำระเบียบนี้ ใช้ชื่อย่อว่า “รบ.๒ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

(๔) ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร ตามแบบที่กำหนดทำระเบียบนี้

(๕) สมุดประเมินผลการเรียนรายวิชาและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนในแบบอื่น สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือสมุดรายงาน ของนักเรียน

(๖) ใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียนและใบรับรองผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ข้อ ๖๙ ให้สถานศึกษาเก็บรักษากระดาษคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗๐ ให้สถานศึกษาแจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน

ข้อ ๗๑ ให้ใช้สำเนาคู่มือประเมินแสดงผลการเรียน และสำเนาคู่มือประเมินแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ เป็นเอกสารรับรองผลการเรียน

ข้อ ๗๒ ให้สถานศึกษาออกสำเนาคู่มือประเมินแสดงผลการเรียน สำเนาคู่มือประเมินแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ประกาศนียบัตรและวุฒิปัตร์ แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๓ การทำสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จะใช้วิธีพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” ส่วนการทำสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษจะใช้วิธีพิมพ์ใหม่หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “CERTIFIED TRUE COPY”

ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา และหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับที่รูปถ่าย

ข้อ ๗๔ นักเรียนที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียนจากสถานศึกษาให้สถานศึกษาออกใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียนแล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ ๖๐ วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๕ สถานศึกษาใดที่มีนักเรียนอยู่ระหว่างศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๖ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับกรณีใด เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิม มาใช้บังคับไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติหรือข้อบังคับตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่อำนาจหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้แล้วมาใช้บังคับ
การจะดำเนินการประการใดให้เป็นอำนาจของผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

พุทธศักราช 2563

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนากำลังคนระดับเทคนิคให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และกรอบคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแห่งชาติ
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการและ สถานประกอบอาชีพอิสระ
3. เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริง มีความเป็นผู้นำและสามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี
4. เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กร ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน
5. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการดำรงชีวิตและงานอาชีพ สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ วางแผน บริหารจัดการตัดสินใจ แก้ปัญหา ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ มีทักษะการเรียนรู้ แสวงหาความรู้และแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเองและประยุกต์ใช้ในการสร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพและการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี มีความภาคภูมิใจในตนเองต่อการเรียนวิชาชีพ
5. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในอาชีพนั่น ๆ
6. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงามต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม
7. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในด้านการผลิตและให้บริการ
8. เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

หลักเกณฑ์การใช้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถขอเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ วิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวได้ภายใต้ความเปลี่ยนแปลง สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการตัดสินใจ วางแผน แก้ปัญหาบริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนา ริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและหมู่คณะ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.1 การจัดการศึกษาในระบบปกติสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษา ส่วนผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าต่างประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา และเป็นไปตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนด

2.2 การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ รวมเวลาการวัดผล โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาจใช้ศึกษาหรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร

2.2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาจใช้ศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่า สัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. การคิดหน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 83 - 90 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้

3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 18 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.5 การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3.6 การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

4.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

4.1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย

4.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

4.1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

4.1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

4.1.5 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

4.1.6 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

4.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

4.2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

4.2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

4.2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก

4.2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

4.2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์) - หน่วยกิต

หมายเหตุ

- 1) จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาและกลุ่มวิชาในหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา
- 2) การพัฒนารายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ จะเป็นรายวิชาบังคับที่สะท้อนความเป็นสาขาวิชาตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา ซึ่งยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ จึงต้องพัฒนากลุ่มรายวิชาให้ครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด และผู้เรียนต้องเรียนทุกรายวิชา
- 3) สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดรายวิชาเลือกตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาเพิ่มตามความต้องการเฉพาะด้านของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพที่ประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางานกำหนด

5. การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต

กรณีสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐในภาคเรียนที่จัดฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพได้ รวมไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษา ทดลอง พัฒนาและหรือประดิษฐ์คิดค้น โดยการวางแผน กำหนดขั้นตอนกระบวนการ ดำเนินการ ประเมินผล สรุปและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอ ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพดังกล่าวต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลา ไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กรณีที่กำหนดให้เรียนรายวิชาโครงงาน 4 หน่วยกิต

หากจัดให้เรียนรายวิชาโครงงาน 2 หน่วยกิต คือ โครงงาน 1 และ โครงงาน 2 ให้สถานศึกษา อาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

7.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อส่งเสริมสมรรถนะแกนกลางและหรือสมรรถนะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง สารเสพติดและการทุจริต เสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในด้านการรักษาดี เกิดทุนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข ทุนบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย ปลูกฝังจิตสำนึกและจิตอาสาในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน

สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

7.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ จัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

8. การปรับพื้นฐานวิชาชีพ

8.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เข้าเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ต่างประเภทวิชา และสาขาวิชาที่กำหนด เรียนรายวิชาปรับพื้นฐาน วิชาชีพที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็น สำหรับการเรียนในสาขาวิชานั้น

8.2 การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง

8.3 กรณีผู้เข้าเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพที่หลักสูตรกำหนด มาก่อนเข้าเรียน สามารถขอเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

9. การจัดการแผนการเรียนรู้

เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้ภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ประมาณ 40 : 60 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

9.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยาก ของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการเรียนรู้ ร่วมกันในลักษณะของงาน โครงงานและหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

9.2 จัดให้ผู้เรียนเรียนรายวิชาบังคับในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐานและกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ และกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ครบ ตามที่กำหนดในโครงสร้างหลักสูตร

9.2.1 การจัดรายวิชาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ควรจัดกระจายทุกภาคเรียน

9.2.2 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน โดยเฉพาะรายวิชาที่เป็นพื้นฐานของ การเรียนวิชาชีพควรจัดให้เรียนในภาคเรียนที่ 1

9.2.3 การจัดรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ควรจัดให้เรียนก่อนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะ วิชาชีพเลือกและรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี

9.3 จัดให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกและหมวดวิชาเลือกเสรี ตามความถนัด ความสนใจ เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพด้านสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชาและสาขางาน

9.4 จัดรายวิชาทวิภาคีที่นำไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณากำหนดภาคเรียน ที่จัดฝึกอาชีพ รวมทั้งกำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่นำไปร่วมฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

9.5 จัดรายวิชาฝึกงานในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต 320 ชั่วโมง (เฉลี่ย 20 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 จำนวน 2 หน่วยกิต และ ภาคเรียนที่ 4 จำนวน 2 หน่วยกิต รายวิชาละ 160 ชั่วโมง (เฉลี่ย 10 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไข ของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

ในภาคเรียนที่จัดฝึกงานนี้ ให้สถานศึกษาพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงาน ของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปเรียนและฝึกปฏิบัติในภาคเรียนที่จัดฝึกงานด้วย

การจัดฝึกงานในภาคเรียนฤดูร้อนสามารถทำได้โดยไม่ต้องพิจารณาระยะเวลาในการฝึกให้ครบ ตามที่หลักสูตรกำหนด

9.6 จัดรายวิชาโครงการในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต (12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ต่อภาคเรียน) หรือ จัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 และภาคเรียนที่ 4 รวม 4 หน่วยกิต (6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคเรียน) ตามเงื่อนไขของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ

9.7 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

9.8 จัดจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคเรียน ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และไม่เกิน 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนภาคเรียนฤดูร้อนจัดได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ เวลาในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติและภาคเรียนฤดูร้อนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ส่วนการเรียนแบบไม่เต็มเวลาไม่ควรเกิน 25 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หากสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันมีเหตุผลและความจำเป็นในการจัดหน่วยกิตและเวลาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

10. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน กับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรงตามความต้องการของผู้ใช้และเป็นไปตามจุดหมายของหลักสูตร ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องดำเนินการดังนี้

10.1 นำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก รวมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต ไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของสาขางาน ทั้งนี้ การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนารายวิชาดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบด้วย

10.2 ร่วมจัดทำแผนฝึกอาชีพ พร้อมแนวการวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชากับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อนำไปใช้ในการฝึกอาชีพ และดำเนินการวัดและประเมินผลเป็นรายวิชา

10.3 จัดแผนการเรียนระบบทวิภาคีตามความพร้อมของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ที่จัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยอาจนำรายวิชาอื่นที่สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ไปจัดร่วมด้วยก็ได้

11. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

12. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

13. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

13.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

13.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

13.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

13.4 ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

14. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

14.1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาเพื่อเลือกเรียนนอกเหนือจากรายวิชาที่กำหนดให้เป็นวิชาบังคับได้ โดยสามารถพัฒนาเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ ผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

14.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือกได้ ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์สาขาวิชาและสมรรถนะวิชาชีพสาขางานด้วย

14.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนของรายวิชาที่พัฒนาเพิ่มเติมให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

15. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

15.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา และสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

15.3 การประกาศใช้หลักสูตร ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

15.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

16. การประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ด้าน คือ

16.1 หลักสูตรที่ยึดโยงกับมาตรฐานอาชีพ

16.2 ครู ทรัพยากรและการสนับสนุน

16.3 วิธีการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

16.4 ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมิน และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

1	2	3	4	5	-	6	7	8	9	ชื่อวิชา	ท-ป-น
										ลำดับวิชา 01 - 99	
										สาขาวิชา / วิชาเรียนร่วม	กลุ่มวิชา
3	x	x	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	11 กลุ่มวิชาภาษาไทย 12 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 13 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 14 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 15 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 16 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 17 กลุ่มวิชาบูรณาการ 20 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 9X วิชาเลือกเสรี
3	0	0	0	1						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (การจัดการอาชีพ) 20 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
3	x	x	0	0						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	00 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพประเภทวิชา 10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมประเภทวิชา 0X กลุ่มวิชาเรียนร่วมกลุ่ม / สาขาวิชา
3	x	x	x	x						หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	00 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพสาขาวิชา 10 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 20 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 21-49 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 51-79 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก (ทวิภาคี) 80 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 85 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ 9X วิชาเลือกเสรี
(-) รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง (*) รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา											
สาขาวิชา											
0 วิชาเรียนร่วม											
ประเภทวิชา											
01 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 07 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 02 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ 08 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ 03 ประเภทวิชาศิลปกรรม 09 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 04 ประเภทวิชาคหกรรม 10 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี 05 ประเภทวิชาเกษตรกรรม 11 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม 06 ประเภทวิชาประมง											
หลักสูตร											
3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง										ปวส.	



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วย การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง พุทธศักราช 2564

โดยที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 31 มกราคม 2556 เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง พ.ศ. 2556 สมควรออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 หลังจากจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าหรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวส.”

“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้อยู่ในสังกัด หรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรนี้

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนใหม่ในช่วงปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและในช่วงปิดภาคเรียนกลางปีโดยอนุโลม

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะแก่นักศึกษาและให้คำรับรองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแลความประพฤติของนักศึกษาในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาโดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักศึกษาใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึกอบรมนักศึกษาในสถานประกอบการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ครูนิเทศก์” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่นักศึกษาที่ฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

“ครูที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาดิตตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา “การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า การ

ทดสอบความรู้ความสามารถ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน

“คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวก ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาในสถานศึกษา

ข้อ 5 ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 1

สภาพนักศึกษา

ส่วนที่ 1

พื้นฐานความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ 6 ผู้เข้าเรียน ต้องมีพื้นฐานความรู้ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

ผู้เข้าเรียนที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพในประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ และประเมินผ่าน ให้ครบตามที่กำหนดในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

ความข้อนี้ ไม่ใช้บังคับสำหรับผู้เรียนเป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อ 7 ผู้เข้าเรียนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (2) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- (3) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่งโดยมีทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือมีหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง
- (4) มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (5) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (6) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 17 ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมัคร

ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ส่วนที่ 2

การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ 8 การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนดในกรณีที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการหากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพและสอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้

(2) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

(3) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้เข้าเรียนเองตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกันได้ การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาคัดเลือกตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ 9 ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญญา เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับการคัดเลือก

ส่วนที่ 3

การเป็นนักศึกษา

ข้อ 10 ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักศึกษา เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ผู้เข้าเรียนต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเองพร้อมทั้ง

แสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนดโดยชำระ เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียนโดยมีผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในกรณีผู้เข้าเรียนที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัวหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ทราบแนวทางการเรียน และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 11 ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่นักศึกษา

บัตรประจำตัว ต้องระบุเลขที่ ชื่อสถานศึกษา รหัสสถานศึกษา ชื่อ ชื่อสกุลนักศึกษา รหัสประจำตัวนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน วันออกบัตร วันหมดอายุ ลายมือชื่อหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทน และให้มีรูปถ่ายครึ่งตัวของนักศึกษา หน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาสีดำ แต่ง

เครื่องแบบนักศึกษา ถ้าวัยไม่เกิน 6 เดือน ติดลงในบัตร กับให้มีลายมือชื่อของนักศึกษา ให้มีตราของสถานศึกษาที่มุมใดมุมหนึ่งของรูปถ่ายนักศึกษา โดยให้ติดที่รูปถ่ายบางส่วนบัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุ เท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษาในสถานศึกษาแห่งนั้น แต่ต้องไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุ ในระหว่างที่ยังมีสภาพนักศึกษาก็ให้สถานศึกษาต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวสถานศึกษาเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา สถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความต้องการของสถานประกอบการก็ได้

ข้อ 12 ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียนให้คำปรึกษาดูแลติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา และให้สถานประกอบการจัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักศึกษาในสถานประกอบการ

ส่วนที่ 4

การพ้นสภาพและคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 13 การพ้นสภาพนักศึกษาเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (2) ลาออก
- (3) ถึงแก่กรรม
- (4) สถานศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกอาชีพ ขาดการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า 15 วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษาหรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษา เล่าเรียนหรือรับการฝึกอาชีพ หรือรับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

ข. ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตามข้อ 19

ค. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ 26

ง. ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

จ. ขาดพื้นฐานความรู้ ตามข้อ 6

ฉ. ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ตามข้อ 7

ช. พ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อ 57

ซ. พ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อ 58

ข้อ 14 ผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อ 13 (2) (4) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน 1 ปี นับแต่วันถัดจากวันพ้นสภาพนักศึกษา เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ 15 การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ 14 ให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน
- (2) ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้มานับรวมเพื่อพิจารณาตัดสินการสำเร็จการศึกษาด้วย

ส่วนที่ 6

การลาออก

ข้อ 20 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ 21 นักศึกษาที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นมีสภาพนักศึกษามาตั้งแต่นั้นทุกประการ

หมวด 2

การจัดการเรียน

ส่วนที่ 1

การเปิดเรียน

ข้อ 22 ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการศึกษาการเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาใดจะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนแตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ 23 สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนฤดูร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ เปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 2

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ 24 สถานศึกษาต้องกำหนดวันและเวลาให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ 25 สถานศึกษาอาจให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ 24 ก็ได้โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนหรือไม่เกิน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 26 นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ 25 ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักศึกษา ต้องติดต่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน

ข้อ 27 การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

ข้อ 28 นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดพร้อมทั้งชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทนให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

นักศึกษาที่ประสงค์ขออนุญาตชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนวันเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ 29 นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ 22 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ 12 หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ 30 นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ 59 และข้อ 60 ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ 66 ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ 3

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ 31 นักศึกษาจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน 5 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชา ต้องกระทำภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนหรือภายใน 10 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ 32 การถอนรายวิชาภายในกำหนด ตามข้อ 31 ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในทะเบียนแสดงผลการเรียน

ช่อง “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ 31 และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ช่อง “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษา พิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ช่อง “ผลการเรียน”

ส่วนที่ 4

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 33 สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นมารวมเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ 34 เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไปถือว่าประเมินผ่านให้บันทึก “ม.ก” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ช่อง “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน ไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการสิ้นสุดสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิต มารวมเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ส่วนที่ 5

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ 35 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเปิดเรียนเต็ม สำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริงหัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นราย ๆ ไป นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามข้อ 66 ในภาคเรียนนั้นมิได้

ข้อ 36 การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๘ สัปดาห์
- (2) นักศึกษาที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งรวมกัน
- (3) นักศึกษาที่ลาออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นับเวลาเรียนที่เรียนแล้วมารวมกัน
- (4) นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นับเวลาเรียนหรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นมารวมกัน
- (5) รายวิชาที่มีครูผู้สอนหรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียนที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนมารวมกัน
- (6) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชาหรือเพิ่มรายวิชา ให้นับเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนรายวิชาใหม่

ส่วนที่ 6

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ 37 นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษา กำหนด
หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อน หรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน
- (2) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย
- (3) เป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรม

พิเศษอย่างอื่นโดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา

(4) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณา
แล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ 38 นักศึกษาที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้องพร้อมทั้ง
หลักฐานประกอบต่อสถานศึกษาก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถกระทำ ได้ให้
หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ในช่อง
“ผลการเรียน” และให้นักศึกษาเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผล
การเรียนรู้หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน
ภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

การอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ให้สถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษรมอบ
ให้นักศึกษา

หมวด 3

การประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ 1

หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ 39 ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียน

ข้อ 40 ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิต ของแต่ละวิชาให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 41 ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการพิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียนหรือการปฏิบัติงานในทุกรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการให้ครูฝึกและครุניתศักร่วมกันประเมินผลการเรียน

ข้อ 42 ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกับสถานศึกษา ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและควบคุมมาตรฐานการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ 2

วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ 43 ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียนทั้งด้านความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติและงานที่มอบหมายรวมทั้งการวัดผลปลายภาคเรียน ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์ สมรรถนะรายวิชาและเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม

ข้อ 44 ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา ดังต่อไปนี้

4.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
3.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
3.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
2.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีพอใช้
2.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
1.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
1.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ (ตก)

ข้อ 45 รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ 44 ไม่ได้ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ข.ส. หมายถึง ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด

ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ

ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน โดยได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา หรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด

ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด

ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดหรือผลการประเมินผ่าน

ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน

ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและผลการประเมินผ่าน

ข้อ 46 ในกรณีต่อไปนี้ให้ระดับผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา

(1) ได้ ข.ร.

(2) ได้ ข.ป.

(3) ได้ ข.ส.

(4) ได้ ถ.ล.

(5) ได้ ท.

(6) ได้ ม.ท.

ข้อ 47 นักศึกษาที่ทำการทุจริต หรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใดให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(1) ให้ได้คะแนน 0 (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ

(2) ให้ระดับผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้นหรือ

(3) ดำเนินการตาม (2) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี

ข้อ 48 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิต ของแต่ละรายวิชา กับระดับผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิต ของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

(2) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้รับระดับผลการเรียนตาม ข้อ 44 และข้อ 46 สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิตตามข้อ 49

(3) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้รับผลการเรียน เฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ 49 นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้รับระดับผลการเรียนต่ำกว่า 2.0 หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้นให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทนภายในเวลาก่อนสำเร็จการศึกษา

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักศึกษาได้รับระดับผลการเรียน ตั้งแต่ 2.0 ขึ้นไปเท่านั้น

รายวิชาที่เรียนซ้ำหรือเรียนแทนแล้วได้ระดับผลการเรียน 0 (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียน ต่ำกว่า 2.0 ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับผลการเรียน 0 (ศูนย์) ตามข้อ 43 (2) หรือ (3)

ข้อ 50 กรณีตามข้อ 49 การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ 51 ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ 38 และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษานับที่ก “ม.ท.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ 37 (3) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 52 นักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

นักศึกษาจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ 53 นักศึกษาต้องเข้าร่วมปฏิบัติการเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครอบคลุมภาคเรียน ตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดโดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติการครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนใดถือว่าประเมินผ่านในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ” ในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ช่อง “ผลการเรียน” ซึ่งหมายถึง “ผ่าน”

หากนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติการไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณาผลงานหรือกิจกรรมในส่วนที่นักศึกษาผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักศึกษาดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ” ในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ของภาคเรียนนั้นซึ่งหมายถึง “ผ่าน”

ถ้านักศึกษาดำเนินการไม่ครบถ้วนถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.” ซึ่งหมายถึง “ไม่ผ่าน”

ให้นักศึกษาที่เข้าฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ เข้าร่วมปฏิบัติการที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

ส่วนที่ 3

การตัดสินผลการเรียน

ข้อ 54 การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

- (1) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา
- (2) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ 1.0 ขึ้นไปถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม
- (3) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาที่มีผลการเรียน 0 (ศูนย์) ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้นถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำหรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ จำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

ข้อ 55 การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- (1) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

- (2) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(3) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

(4) ได้เข้าร่วมปฏิบัติการกิจกรรมเสริมหลักสูตรและ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน ตามแผนการเรียนรู้ที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 56 ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 57 เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ 2 ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือพักสภานักศึกษา

เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ 4 ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.90 ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือพักสภานักศึกษา

ข้อ 58 นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ 4 ภาคเรียนแล้วแต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรข้อ 55 ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พักสภานักศึกษา ทั้งนี้ให้เรียนได้ไม่เกิน 8 ภาคเรียนนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักก่อน

นักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรข้อ 55 ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พักสภานักศึกษา ทั้งนี้ให้เรียนได้ไม่เกิน 12 ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ 4

การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ 59 การโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรนี้ให้สถานศึกษาที่รับนักศึกษาเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า 2.0 สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 60 สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(2) รายวิชาที่ได้รับผลการเรียนตั้งแต่ 2.0 ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้วจึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ 62 การบันทึกผลการเรียนตามข้อ 59 และข้อ 60 ลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและรายชื่อวิชาตามหลักสูตรนี้ โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่ได้รับโอนผลการเรียน

ข้อ 63 สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักศึกษาไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่นในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรตามที่เห็นสมควร และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงร่วมกันในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ 64 ในกรณีที่สถานศึกษาอนุญาตให้นักศึกษาไปเรียนจากสถานศึกษาแห่งอื่นตามข้อ 63 ให้สถานศึกษาพิจารณารับโอนผลการเรียน ดังนี้

- (1) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ 2.0 ขึ้นไป
- (2) รายวิชาที่ได้รับระดับผลการเรียนต่ำกว่า 2.0 สถานศึกษาอาจจะรับโอนผลการเรียนหรือไม่ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา ทั้งนี้ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักศึกษาทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน การบันทึกผลการเรียนลงในกระเบียนแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชา และชื่อรายวิชาของหลักสูตรนี้ โดยระบุว่ารับโอนผลการเรียน

ข้อ 65 กรณีที่มีการประเมินใหม่ตาม ข้อ 59 และ 60 ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงกว่าเดิม

ข้อ 66 นักศึกษาที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในสายอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้วแต่ได้เรียนหรือปฏิบัติในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อนับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้นหรือขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปได้

ข้อ 67 นักศึกษาที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ 57 หรือข้อ 58 แล้วสอบเข้าเรียนใหม่ในสถานศึกษาเดิมหรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนเฉพาะรายวิชาที่ยังปรากฏอยู่ในหลักสูตรนี้ และได้รับระดับผลการเรียนตั้งแต่ 2.0 ขึ้นไป

หมวด 5

เอกสารการศึกษา

ข้อ 70 สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

- (1) กระเบียนแสดงผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ซึ่งใช้ชื่อย่อว่า “รบ.1 ปวส.57” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำ “รบ.1 ปวส.57” ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(2) ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIP) ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้และต้องเก็บรักษาไว้ตลอด

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIP) ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(3) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 (รบ.2 ปวส.57) ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้และเก็บรักษาไว้ตลอด

(4) ประกาศนียบัตร และวุฒิบัตร ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

(5) สมุดประเมินผลรายวิชา และหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนในแบบอื่น นอกเหนือจาก รบ. 1 ปวส. 57 และ รบ. 2 ปวส. 57 สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือสมุดรายงานของนักศึกษา

(6) ใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษาและใบรับรองผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ 71 ให้สถานศึกษาเก็บรักษากระดาษคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 72 ให้สถานศึกษาแจ้งผลการเรียนของนักศึกษาให้นักศึกษาและผู้ปกครองทราบ ทุกภาคเรียน

ข้อ 73 ให้ใช้สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1 ปวส. 57) และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIP) เป็นเอกสารรับรองผลการเรียน

ข้อ 74 ให้สถานศึกษาออกสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ. 1 ปวส. 57) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIP) ประกาศนียบัตร และวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ 75 การทำสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (รบ. 1 ปวส. 57) และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ (TRANSCRIP) จะใช้วิธีพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” หรือ “CERTIFIED TRUE COPY”

ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนาพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา และหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับที่รูปถ่าย

ข้อ 76 นักศึกษาที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใบรับรองผลการเรียน แล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ 60 วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย

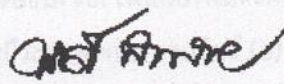
หมวด 6

บทเฉพาะกาล

ข้อ 77 สถานศึกษาใดที่มีนักศึกษา กำลังศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พ.ศ. 2544 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 พ.ศ. 2547 ที่ใช้อยู่เดิม จนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558

พลเรือเอก



(ณรงค์ พิพัฒน์คำ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



แผนการเรียนระดับ ปวช.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างยนต์ สาขานานยนต์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
20000-1501	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1102	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	20000-1402	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2	0	2	20000-1301	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1	2	2
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานวิชาชีพ	2	0	2	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสู่ภาวะ	1	0	1	20000-1209	ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	0	2	1	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพในอุตสาหกรรม	1	2	2	20000-1203	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	0	2	1					
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	0	1	20000-1202	ภาษาอังกฤษฟัง - พูด	0	2	1	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	0	2	1		2. หมวดวิชาวิชาชีพ คุณลักษณะวิชาชีพพื้นฐาน			
20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20001-1002	พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	2	0	2		2. หมวดวิชาวิชาชีพ คุณลักษณะวิชาชีพพื้นฐาน					2. หมวดวิชาวิชาชีพ คุณลักษณะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2. หมวดวิชาวิชาชีพ คุณลักษณะวิชาชีพพื้นฐาน									20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1		คุณลักษณะวิชาชีพเฉพาะ			
20100-1003	งานอิเล็กทรอนิกส์	0	6	2		2. หมวดวิชาวิชาชีพ คุณลักษณะวิชาชีพพื้นฐาน					คุณลักษณะวิชาชีพเฉพาะ				20101-2003	งานเครื่องกลรถยนต์	1	6	3
20100-1004	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	1	3	2	20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2	20101-2006	เรื่องพลังงานและวัสดุท้องถิ่น	2	0	2	20101-2004	งานส่งกำลังรถยนต์	1	3	2
20100-1007	งานเครื่องกลเบื้องต้น	1	3	2	20100-1002	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	20101-2009	งานวิเคราะห์ยานยนต์	1	3	2	20101-2005	งานไฟฟ้ารถยนต์	1	6	3
					20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2		คุณลักษณะวิชาชีพเลือก				20101-2007	กลศาสตร์เครื่องกล	2	0	2
20101-2001	คุณลักษณะวิชาชีพเฉพาะ งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	1	6	3		คุณลักษณะวิชาชีพเฉพาะ				20101-2104	งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	1	6	3		คุณลักษณะวิชาชีพเลือก			
20101-2002	งานเครื่องยนต์ดีเซล	1	6	3		คุณลักษณะวิชาชีพเลือก				20101-2105	งานปรับอากาศรถยนต์	1	3	2	20101-2106	งานบำรุงรักษารถยนต์	1	3	2
					20101-2101	งานเครื่องยนต์เล็ก	1	6	3		3. หมวดวิชาเลือกเสรี								
	คุณลักษณะวิชาชีพเลือก งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน				20101-2102	งานจักรยานยนต์	1	6	3	20101-2507	งานเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์	1	3	2					
									20101-2403	งานเตรียมผิวงาน	1	6	3	20101-2103	3. หมวดวิชาเลือกเสรี งานอิเล็กทรอนิกส์รถยนต์เบื้องต้น	1	3	2	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี					4. กิจกรรม				4. กิจกรรม				
20000-2001	4. กิจกรรม กิจกรรมฐานเรียนรู้สามัญ 1	0	2	0	20000-0002	กิจกรรมฐานเรียนรู้สามัญ 2	0	2	0	20000-2003	4. กิจกรรม กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	20000-2004	4. กิจกรรม กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
รวม	39 ชั่วโมงสัปดาห์	9	30	19	รวม	37 ชั่วโมงสัปดาห์	11	26	20	รวม	38 ชั่วโมงสัปดาห์	11	27	20	รวม	35 ชั่วโมงสัปดาห์	8	27	17

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	น.ก.	23	น.ก.	24	น.ก.	4*	น.ก.	4*	น.ก.	11	น.ก.
2. หมวดวิชาทักษะชีวิตพื้นฐาน	น.ก.	21	น.ก.	18	น.ก.	4	น.ก.	4	น.ก.	11	น.ก.

เกณฑ์จบ ...103... น.ก.

รวม ...105... น.ก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)		ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)	
	หมวดวิชาชี้อื่น	ท ป น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาชี้อื่น
	1. หมวดทักษะชีวิต		20000-1208	1. หมวดทักษะชีวิต
	2. หมวดทักษะวิชาชีพ			2. หมวดทักษะวิชาชีพ
20101-8001	ฝึกงาน	* 4		กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นสูง
			20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ
			20001-1001	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
			20001-1003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
				กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
			20101-2008	งานซ่อมยนต์
			20101-2010	งานติดตั้งและไฮดรอลิกส์เบื้องต้น
			20101-2107	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก
			20101-2109	คณิตศาสตร์ประยุกต์
				งานปรับแต่งเครื่องยนต์
			20101-8501	ไฮดรอลิกส์และปั๊มไฮดรอลิกส์
				โครงสร้าง
				3. หมวดวิชาเลือกเสรี
			20101-2110	งานประติมากรรม
			20000-1503	ทักษะชีวิตและสังคม
			20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3
				4. กิจกรรม
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	* * 4	รวม	35 ชั่วโมง/ปี

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	23	นก.	3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ	24	นก.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	21	นก.	4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก	18	นก.

เกณฑ์จบ ...103... นก.

5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	11	นก.
6. โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ	4	นก.	8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง		

รวม ...105... นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมอกล ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	
20000-1201 20000-1401 20000-1501	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	0	2	1	20000-1101 20000-1301 20000-1603 20000-1402 20000-1502 20000-1202 20000-1203	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาไทยพื้นฐาน วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม ประวัติศาสตร์ชาติไทย ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	2	0	2	20000-1205 20000-1601	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพ ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสุขภาพ	0	2	1	20102-8001	ฝึกงาน	•	•	•	•
	2. หมวดทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	1	2	2	20000-1003 20001-1001	2. หมวดทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน งานสีผิว อาชีพช่างยนต์และความปลอดภัย	0	6	2	20102-2001 20102-2002	2. หมวดทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ เขียนแบบเครื่องมอกล 1 เขียนแบบตัวแปลโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	3	2						
	20001-2001 20100-1002 20100-1007 20100-1005 20100-1001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อใช้งานอาชีพ รู้คิดงานช่างอุตสาหกรรม งานเครื่องมือกลเบื้องต้น งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	2	0	2	20102-2005 20102-2007 20102-2008 20102-2009	กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ คณิตศาสตร์เครื่องมอกล กรรมวิธีการผลิต ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนตัวแปลเครื่องมอกล 1 โปรแกรมแก้ไขรูปพื้นฐาน	2	0	2	20102-2102 20102-2109 20102-2105	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนตัวแปลเครื่องมอกล 2 ประกอบส่งกำลังเครื่องมอกล ติดตั้งเครื่องมือตัด	2	6	4					
	20102-2003 20102-2004	ทฤษฎีเครื่องมอกล ทักษะยึด	2	0	2	20102-2005 20102-2007 20102-2008 20102-2009	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก คณิตศาสตร์เครื่องมอกล กรรมวิธีการผลิต ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนตัวแปลเครื่องมอกล 1 โปรแกรมแก้ไขรูปพื้นฐาน	2	0	2	20102-2102 20102-2109 20102-2105	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนตัวแปลเครื่องมอกล 2 ประกอบส่งกำลังเครื่องมอกล ติดตั้งเครื่องมือตัด	2	6	4					
20102-2106	ปรับ ประกอบชิ้นส่วนเครื่องมอกล	0	6	2	20102-2009	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	1	3	2	20102-2105	กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	1	3	2						
20000-2001	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี									
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร									
	กิจกรรมดูแลสิ่งแวดล้อม 1	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมดูแลสิ่งแวดล้อม 2	0	2	0	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0						
	รวม	36 ชั่วโมงบังคับ	13	23	21	รวม	40 ชั่วโมงบังคับ	15	25	24	รวม	31 ชั่วโมงบังคับ	9	22	16	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / ภาคเรียน	0	0	4

น.ก.
11
น.ก.
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง

รวม ...104... น.ก.

เกณฑ์จบ ...103... น.ก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมือกล ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)			ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)		
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น.
20000-1209 20000-1101 20000-1302	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม ภาษาไทยพื้นฐาน วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	0 2 1 2 0 2 1 2 2	20000-1208	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต ภาษาอังกฤษเสริมความรู้ความพร้อมเพื่อการทํางาน 2. หมวดทักษะวิชาชีพ อุปกรณ์ช่างวิชาชีพพื้นฐาน	0 2 1
	2. หมวดทักษะวิชาชีพ อุปกรณ์ช่างวิชาชีพพื้นฐาน		20102-2006 20102-2010 20102-2011	อุปกรณ์ช่างวิชาชีพเฉพาะ กลศาสตร์เครื่องมือกล อนุรูปโลหะ ป้อนดิจิทัลและไดรเวอร์กล	2 0 2 1 3 2 1 3 2
	3. หมวดทักษะวิชาชีพ อุปกรณ์ช่างวิชาชีพเฉพาะ		20102-2301	อุปกรณ์ช่างวิชาชีพเลือก แม่พิมพ์พลาสติกเบื้องต้น	2 0 2
	4. หมวดทักษะวิชาชีพ อุปกรณ์ช่างวิชาชีพเลือก		20102-8501	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โรงงาน	* 4
20102-2101 20102-2104 20102-2201	1. หมวดวิชาเลือกเสรี เขียนแบบเครื่องมือกล 2 ซ่อมบำรุงเครื่องมือกล แม่พิมพ์โลหะเบื้องต้น	1 3 2 0 6 2 2 0 2	20110-2005 20102-2110 20111-2114 20000-1505	3. หมวดวิชาเลือกเสรี การเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องมือกลด้วยคอมพิวเตอร์ ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนเครื่องมือกลเชิงอิเล็กทรอนิกส์ ปฏิบัติงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกล อาชีวอนามัย	1 3 2 0 6 2 0 6 2 1 0 1
	2. หมวดวิชาเลือกเสรี การประกอบเครื่องจักรกล 3		20000-2006	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 2 0
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี การประกอบเครื่องจักรกล 3				
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3				
รวม	35 ชั่วโมง/สัปดาห์	12 23 20	รวม	35 ชั่วโมง/สัปดาห์	8 25 20

5. สิบประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 4 นก.
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
7. หมวดวิชาเลือกเสรี 11 นก.
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง

รวม ...104... นก.

แผนสอบ ...103... นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขางานผลิตภัณฑ์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)							
รหัสวิชา	หมวดวิชาเลือกเสรี	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชาเลือกเสรี	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชาเลือกเสรี	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชาเลือกเสรี	ท	ป	น
20000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2	0	2	20000-1202	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	2	1	20000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	2	1	20000-1209	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	2	1
20000-1201	ภาษาไทยพื้นฐาน	0	2	1	20000-1102	ภาษาไทยต่างประเทศ - ชุด	0	2	1	20000-1401	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	2	0	2	20000-1402	ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2
20000-1301	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง 1	1	2	2	20000-1302	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1	2	2	20000-1601	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	0	1		คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม			
20000-1501	วิทยาศาสตร์พื้นฐานทักษะชีวิต	2	0	2	20000-1603	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	0	2	1	20000-1205	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสุขภาพ	0	2	1		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1502	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	1	0	1		ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
						ประวัติศาสตร์ชาติไทย									กฎหมายแรงงาน				
20001-2001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ														20001-1004				
20100-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	1	2	2		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ										2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
20100-1001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเบื้องต้น	1	3	2	20001-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2	0	2	20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	20103-2003	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1	3	2
20100-1002	รู้จุดงานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	20100-1003	พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	0	6	2	20100-1007	งานเครื่องกลเบื้องต้น	1	3	2	20103-2005	ทดสอบแบบทฤษฎีภาพ	0	6	2
20103-1001	งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น	0	6	2		งานฝีมือ									20103-2010	เชื่อมอาร์กทั้งแบบมือและอัตโนมัติ 1	2	0	2
20001-1001	อาชีพช่างเชื่อมโลหะเบื้องต้น	2	0	2												มาตรฐานงานเชื่อมเบื้องต้น	2	0	2
20103-2008	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	2	0	2	20103-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0	6	2	20103-2002	เชื่อมอาร์กด้วยสวิตช์เชื่อมอัตโนมัติ 2	0	6	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก			
					20103-2007	เชื่อมอาร์กด้วยสวิตช์เชื่อมอัตโนมัติ 1	0	6	2	20103-2006	เชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ 1	0	6	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก			
						เชื่อมแบบช่างเชื่อมโลหะ	1	3	2	20103-2011	ผลิตภัณฑ์และโลหะแผ่น 1	0	6	2		ผลิตภัณฑ์และโลหะแผ่น 2			
						2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก									เชื่อมอาร์กด้วยสวิตช์เชื่อมอัตโนมัติ 3				
20103-2111	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	2	0	2											20103-2113				
20103-2111	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	2	0	2	20103-2209	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	0	6	2	20001-1004	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	1	0	1	20103-2112	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	0	6	2
					20000-1505	งานเชื่อมแก๊ส	1	0	1	20103-2102	กฎหมายแรงงาน	0	6	2		งานสี			
						อาชีพช่างเชื่อม													
20000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	20000-2002	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	20000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	20000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0
	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1					กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2										กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
																กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2			
รวม	32 ชม./สัปดาห์	15	17	21	รวม	37 ชม./สัปดาห์	6	31	17	รวม	42 ชม./สัปดาห์	6	36	18	รวม	37 ชม./สัปดาห์	6	31	16

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	22	น.ก.	3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ	24	น.ก.	5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	14	น.ก.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	21	น.ก.	4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก	18	น.ก.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์		

ยอดคงเหลือ ...103... น.ก.

รวม ...107... น.ก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขางานผลิตภัณฑ์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)				ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ท	ป	ท	ป
20103-8001	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกงาน	*	4	20000-1208		0	2
							1
				20001-1003		1	2
							2
20103-2107	เรียนในสถานประกอบการ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก			20103-2004		1	3
20103-2110	ฝึกกับคหวิสาหกิจ	*	2	20103-2009		2	0
20103-2114	ฝึกกับคหวิสาหกิจ	*	2	20103-2012		1	2
20103-2204	เรียนซ่อมบำรุง	*	2				
	โครงสร้าง	*	2	20103-2201		0	6
				20103-2106		1	3
							2
				20103-8501		*	4
20000-2005	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	20103-2208		1	3
				20103-2202		0	6
							2
				20000-2006		0	2
							0
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	รวม		7	29
							21

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
3. หมวดวิชาเลือกเสรี
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร
5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ
7. หมวดวิชาเลือกเสรี
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงสัปดาห์

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)

รวม ...107... นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)								
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	
20000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	0	2	1	20000-1102	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาไทยเพื่อการอาชีพ	0	2	1	20000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	0	2	1	20000-1205	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษสำหรับการช่างอุตสาหกรรม	0	2	1	
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	20000-1202	ภาษาอังกฤษฟัง - พูด	0	2	1						20000-1209		0	2	1	
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและสังคม	2	0	2	20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1	2	2						20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพในอุตสาหกรรม	1	2	2	
20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20000-1403	คณิตศาสตร์พีชคณิตและเรขาคณิต	2	0	2						20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสุขภาพ	1	0	1	
					20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	0	1											
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ																			
20001-1002	2.1. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน พลังงาน พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	0	2		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ									20001-1004	กฎหมายแรงงาน		1	0	1
20100-1002	ผู้ช่วยอุตสาหกรรม	2	0	2	20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2						20100-1007	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น		1	3	2
					20100-1003	งานฝีมือ	0	6	2											
20104-2001	2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เขียนแบบไฟฟ้า	0	4	2		2.2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ									20104-2008	มอเตอร์ไฟฟ้าและการเชื่อมต่อ		1	6	3
20104-2002	วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	1	3	2	20104-2003	วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ	1	3	2						20104-2009	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า		1	6	3
20104-2005	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	1	6	3																
20104-2010	การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า	1	3	2		2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก														
20104-2004	เครื่องวัดไฟฟ้า	1	3	2	20104-2101	อุปกรณ์การช่างไฟฟ้า	2	0	2						20104-2109	เครื่องปรับอากาศ		1	6	3
	2.3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20104-2106	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	1	6	3											
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี														
					20104-2114	การส่งกำลัง	2	0	2											
20000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0	20000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	20000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	
รวม	37 ชม./สัปดาห์	14	23	22	รวม	37 ชม./สัปดาห์	11	26	20	รวม	42 ชม./สัปดาห์	9	33	20	รวม	36 ชม./สัปดาห์	7	29	17	

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	นท.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	13	นท.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	6. โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ	4	นท.	8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์		

เกณฑ์จบ ...103... นท.

รวม ...105... นท.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)			ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)		
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น
20104-8001	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ			1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	
	2.4 กิจกรรมเสริมสมรรถนะวิชาชีพ		20000-1208	ภาษาอังกฤษเรียนรวมพร้อมเพื่อการทํางาน	0 2 1
	ฝึกงาน	* * 4	20000-1603	พหุศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ	0 2 1
20000-2005	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 2 0		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	
				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	
				งานวัฒนธรรมและวิถีชีวิตพื้นฐาน	1 3 2
				ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1 2 2
				อาชีพอาชีวะและวัฒนธรรมปอดนัย	2 0 2
				2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	
				อิเล็กทรอนิกส์กำลังเบื้องต้น	1 3 2
				เครื่องกลึงไฟฟ้ากระแสสลับ	1 3 2
				2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพโครงงาน	2 2 4
				3. หมวดวิชาเลือกเสรี	
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0 2 4	20104-2108	การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า	1 3 2
			20104-2120	คณิตศาสตร์ไฟฟ้า	2 0 2
			20104-2117	เครื่องปรับอากาศในรถยนต์	1 3 2
20000-2006	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4.		20000-2006	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4.	0 2 0
รวม			รวม	37 ชม./สัปดาห์	12 25 22

5. สัมผัสการศึกษาระดับวิชาชีพ 4 นก
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก
7. หมวดวิชาเลือกเสรี 13 นก.
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวม ...105... นก.

เกณฑ์จบ ...103... นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
20000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	0	2	1	20000-1102	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาไทยเพื่อการเขียน	0	2	1	20000-1402	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2	0	2	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อลูกภาวะ ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม 0 2 1 20000-1601 ภาษาอังกฤษสำหรับงานช่างอุตสาหกรรม 0 2 1 20000-1209	หมวดวิชาเลือกเสรี	1	0	1
20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1	2	2	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะอุตสาหกรรม	1	2	2	20000-1203	การอ่านและเขียนแผนผัง	0	2	1					
20000-1501	หน่วยการเรียนรู้และสื่อเสริม	2	0	2	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	20000-1205	ภาษาอังกฤษและการประกอบอาชีพ	0	2	1					
20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	20000-1202	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียน	0	2	1										
20000-1502	ประวัติศาสตร์ไทย	1	0	1		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน งานเครื่องกลเบื้องต้น 20100-1007 งานเขียนและออกแบบเบื้องต้น 20100-1007	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	1	3	2
20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2	20100-1004	งานเขียนและออกแบบเบื้องต้น	1	3	2					
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					20100-1003	งานฝีมือ	0	6	2										
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อการอาชีพ	1	2	2										
20001-1001	อาชีพบนันและหาประโยชน์	2	0	2						20105-2006	วงจรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เครื่องรับวิทยุ 20105-2102 ระบบเสียง 20105-2110 ไมโครคอนโทรลเลอร์ 20105-2111 อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม 20105-2110 เครื่องควบคุมความเร็ว 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	1	3	2
20001-1002	พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	2	0	2					20105-2007	วงจรดิจิทัล	1	3	2						
20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1	20105-2003	วงจรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2	20105-2008	เครื่องเสียง	1	3	2					
20100-1002	วัดงานช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	20105-2004	เครื่องมือวัดไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2	20105-2009	เครื่องรับวิทยุ	2	3	3					
20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	20105-2005	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	2	3	3						2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ระบบเสียง 20105-2102 ไมโครคอนโทรลเลอร์ 20105-2110 อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม 20105-2111 เครื่องควบคุมความเร็ว 3. หมวดวิชาเลือกเสรี	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	1	3	2
20105-2001	เขียนแบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะ	0	3	1		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20105-2106	สามเหลี่ยมและสายอากาศ	1	3	2					
20105-2002	วงจรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี													
					20105-2107	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2										
					20000-1505	ภาษาอังกฤษ	1	0	1						3. หมวดวิชาเลือกเสรี	หมวดวิชาเลือกเสรี	1	3	2
3. หมวดวิชาเลือกเสรี										20105-2118	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	3	2					
3. หมวดวิชาเลือกเสรี																			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี																			
20000-2001	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0						4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมโครงงานวิชาชีพ 2 20000-2004	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0
4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร										20000-2003	กิจกรรมโครงงานวิชาชีพ 1	0	2	0					
4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร																			
4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร																			
รวม	32 ชม./สัปดาห์	15	17	21	รวม	42 ชม./สัปดาห์	11	31	22	รวม	37 ชม./สัปดาห์	10	27	19	รวม	35 ชม./สัปดาห์	10	25	18

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ
4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก
5. กิจกรรมสหกรณ์วิชาชีพ
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ
7. หมวดวิชาเลือกเสรี
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวม 105 ชม.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)			ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)		
รหัสวิชา	หมวดวิชาชี้อธิบาย	ท ป น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาชี้อธิบาย	ท ป น.
20105-8001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ		20000-1208	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเสริมความรู้เพื่อการทำงาน	0 2 1
	มีประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน	• 4		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	
			20001-1003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1 2 2
			20105-2101	คณิตศาสตร์อิเล็กทรอนิกส์	2 0 2
			20105-2103	ระบบภาพ	1 3 2
20000-2005	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร		20105-2104	วงจรอิเล็กทรอนิกส์ประยุกต์ใช้งาน	1 3 2
	กิจกรรมสถานประกอบการ	0 2 0	20105-2112	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	1 3 2
				3. หมวดวิชาเลือกเสรี	
			20105-2121	หุ่นยนต์เบื้องต้น	1 3 2
			20105-2114	โทรศัพท์	1 3 2
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0 2 4	20105-2119	เครื่องรับโทรทัศน์แบบดิจิทัล	1 3 2
			20000-2006	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0 2 0
			20105-8501	โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	0 4 4
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0 2 4	รวม	37 ชม./สัปดาห์	9 28 21

5. มีประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 4 นก.
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
7. หมวดวิชาเลือกเสรี 11 นก.
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงสัปดาห์

เกณฑ์จบ 103 นก.

รวม 105 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	20000-1203	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	0	2	1	20000-1205	ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบกร	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	0	2	1	20000-1202	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	0	2	1	20000-1603	ทักษะเพื่อการพัฒนาสุขภาพ	0	2	1	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพเชิงอุตสาหกรรม	1	2	2
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	20128-1002	วงไฟฟ้าและภาควัด	1	3	2	20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	1	2	2	20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
					20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2	0	2	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	0	1					
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ										2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
20001-1001	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	2	0	2							2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	1	2	2		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				20128-1001	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
20100-1003	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	20001-1002	พลังงาน พลังงานและการใช้พลังงาน	2	0	2	20128-1005	วงจรไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
					20128-1004	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	1	3	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				20128-2005	พื้นฐานการอินเตอร์เน็ต	1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ									20128-2004	การประยุกต์ใช้งานไมโครคอนโทรลเลอร์	1	3	2					
20128-2001	ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	1	3	2	20128-2002	การใช้งานระบบปฏิบัติการ	1	2	2	20128-2008	พื้นฐานการจัดการฐานข้อมูล	1	2	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก			
20128-2009	พื้นฐานการเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	1	2	2	20128-2003	ไมโครโปรเซสเซอร์และไมโครคอนโทรลเลอร์	1	3	2	20128-2011	พื้นฐานการสร้างเว็บไซต์	1	2	2	20128-2104	เขียนแบบเทคนิคด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2
20128-2010	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก	1	2	2	20128-2007	โปรแกรมมิ่ง	1	2	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20128-2106	โปรแกรมเบสิคอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2
20128-2012	พื้นฐานเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	3	2		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20128-2109	โปรแกรมเชิงวัตถุ	1	2	2	20128-2107	พื้นฐานอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	1	3	2
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20128-2108	โปรแกรมสำนักงาน	1	2	2						20128-2112	พื้นฐานการใช้งานข้อมูลบนเครือข่าย	1	2	2
					20128-2114	พื้นฐานการสร้างงานแอนิเมชัน	1	2	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				20128-2111	พื้นฐานการระบบปฏิบัติการลินุกซ์	1	2	2	20128-2105	ไอทีและการประยุกต์ใช้งาน	1	3	2	20128-2103	งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์พกพา	0	4	2
20000-2001	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	กิจกรรมแนะแนว				20000-2002	กิจกรรมแนะแนว	0	2	0	20000-2003	กิจกรรมแนะแนว	0	2	0	20000-2004	กิจกรรมแนะแนว	0	2	0
รวม	รวม	12	19	19	รวม	รวม	12	25	22	รวม	รวม	9	26	19	รวม	รวม	11	24	20

รวม 103 นก.

รวม 103 นก.

รวม 103 นก.

รวม 103 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

[illegible]

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาโทรคมนาคม สาขางานโทรคมนาคม ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)		ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)	
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา
		20000-1208	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทํางาน
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ		
		20001-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน พลังงาน พลังงานและสิ่งแวดล้อม
			2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การสื่อสารด้วยสัญญาณ
		20119-2009	การสื่อสารข้อมูลและโครงข่าย
		20119-2011	ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่
		20119-2012	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก โครงข่ายสายเคเบิล
		20119-2101	ระบบสายเคเบิล
		20119-2105	ระบบสายเคเบิล
		20119-2106	ประดิษฐ์กรรมโทรคมนาคม
		20119-8501	2.5 โครงสร้างพื้นฐานวิชาชีพ โครงข่าย
		20119-2112	3. หมวดวิชาเลือกเสรี คณิตศาสตร์โทรคมนาคม
		20000-2005	4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	รวม	39 ชม./ปีได้

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	22	นก.	3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ	24	นก.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	21	นก.	4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก	18	นก.

เกณฑ์จบ 103 นก.

5. มีประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	11	นก.
6. โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ	4	นก.	8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์		

รวม 104 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/สาขาวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/สาขาวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/สาขาวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/สาขาวิชา	ท	ป	น
20000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20000-1102	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	20000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1209	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1
20000-1201	ภาษาต่างประเทศในชีวิตจริง	0	2	1	20000-1202	ภาษาต่างประเทศ - ฟัง	0	2	1	20000-1205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1302	วิชาความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพและอุตสาหกรรม	1	2	2
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2	0	2	20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพและชีวิต	1	2	2	20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	1	0	1	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่ออาชีพ	1	0	1		2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ			
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ					2.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
20001-1001	อาชีพช่างเขียนและคำนวณเบื้องต้น	2	0	2	20106-1002	พื้นฐานงานไม้	0	6	2		2.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				20106-1006	กลศาสตร์โครงสร้าง 1	2	0	2
20001-1002	พื้นฐานงาน หัตถกรรมและสิ่งแวดล้อม	2	0	2	20106-1003	พื้นฐานงานปูน	0	6	2		2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่อช่างอาชีพ	1	2	2	20106-1005	พื้นฐานงานสี	0	6	2	20106-2003	เขียนแบบงานโครงสร้าง	0	6	2	20106-2005	ประมาณราคางานสถาปัตยกรรม	1	2	2
20106-1001	พื้นฐานการเขียนแบบเบื้องต้นก่อสร้าง	0	6	2						20106-2004	ประมาณราคางานโครงสร้าง	1	2	2	20106-2009	งานผลิตภัณฑ์งานไม้ด้วยเครื่องมือช่าง	0	6	2
20106-1004	วัสดุและวิธีการก่อสร้างงานโครงสร้าง	2	0	2		2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				20106-2007	การประเมินความเสี่ยงก่อสร้าง	1	3	2					
	2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				20106-2002	เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม	0	6	2	20106-2011	อ่านแบบงานก่อสร้าง	2	0	2	20106-2102	งานปูนคอนกรีต	0	6	2
20106-2008	หุ่นจำลองโครงสร้าง	1	3	2	20106-2006	วัสดุและวิธีการก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม	2	0	2	20106-2101	ปฏิบัติงานส่วนประกอบของอาคาร	0	12	4	20106-2105	เขียนแบบสถาปัตยกรรมด้วยคอมพิวเตอร์	0	6	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				20106-2103	ติดตั้งและดูแลอุปกรณ์	0	6	2	20106-2104	เขียนแบบโครงสร้างด้วยคอมพิวเตอร์	0	6	3					
20106-2107	ไฟฟ้าในอาคาร	1	3	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร				20106-2109	งานเชื่อมเบื้องต้น	1	3	2	20106-2117	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	2	0	2					
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	20000-2004	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
รวม	33 ชั่วโมง/สัปดาห์	15	18	21	รวม	45 ชั่วโมง/สัปดาห์	6	39	19	รวม	39 ชั่วโมง/สัปดาห์	8	37	22	รวม	36 ชั่วโมง/สัปดาห์	4	26	20
	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	22				3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ	24				5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	4				7. หมวดวิชาเลือกเสรี	11		
	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	22				4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก	18				6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4				8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สาขางานก่อสร้าง ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียน ฤดูร้อน (2567)					ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)					ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	
20106-8001	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน	•	•	4	20000-1208	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				
					20001-1003	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน ปฏิบัติงานเป็นช่างประกอบ	1	2	2		2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				
					20001-1007	กฎหมายก่อสร้าง	2	0	2						
					20106-2001	2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ปฏิบัติงานโครงสร้างอาคาร	0	12	4	20106-2010	2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ งานสีพ่นงานก่อสร้าง	0	6	2	
					20106-2114	2.3 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก คอมพิวเตอร์เพื่องานก่อสร้าง	1	2	2						
					20106-8501	2.5 โครงการพัฒนาศักยภาพสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	•	•	4	20106-2106	2.3 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก งานเชื่อมป้อนและประมาณราคา	0	6	2	
					20106-2115	3. หมวดวิชาเลือกเสรี กลศาสตร์โครงสร้าง 2	2	0	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
					20106-2108	การติดตั้งอุปกรณ์อาคาร	2	0	2		งานซ่อมบำรุงและรักษาอาคาร				
					20000-2005	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0			4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2	0
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / ภาคเรียน	0	0	4	รวม	รวม	8	20	19	รวม	รวม	0	20	6	

7. หมวดวิชาเลือกเสรี 11 นก.

8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวม 106 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขางานสถาปัตยกรรม ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	ท
20000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาไทยพื้นฐาน	2	0	2	20000-1102	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	0	2	1	20000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	0	2	1	0
20000-1201	ภาษาต่างประเทศ	0	2	1	20000-1202	ภาษาต่างประเทศ	0	2	1	20000-1205	ภาษาต่างประเทศ	0	2	1	1
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2	0	2	20000-1402	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	2	0	2	20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1	2	2	0
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1502	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	1	0	1	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสุขภาพ	1	0	1	2
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ				
20001-1001	2.1. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน อาชีพงานช่างเครื่องกล	2	0	2		2.1. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน อาชีพงานช่างเครื่องกล				20001-2001	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่ออาชีพ	1	2	2	
20100-1301	เขียนแบบเบื้องต้น	1	3	2	20108-1001	พื้นฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม	1	3	2	20108-1003	การสำรวจเพื่อการก่อสร้าง	1	3	2	
20100-1303	ศิลปะและภาพร่าง	1	3	2		2.2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ									
20108-1002	วัสดุก่อสร้าง 1	2	0	2	20108-2004	การเขียนแบบก่อสร้าง 1	0	6	2						
	2.2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.3. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20108-2108	การเขียนแบบก่อสร้าง 2	1	6	3	1
20108-2008	ทัศนภาพและการตกแต่งแบบ	1	4	3		การเขียนภาพร่าง	0	4	2	20108-2005	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	0	6	2	0
20108-2009	การหุ่นจำลอง	1	3	2	20108-2104	การออกแบบเขียนแบบสถาปัตยกรรมภายใน 1	1	3	2		การเขียนแบบก่อสร้าง 2	0	6	2	2
	2.3. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20108-2112	เทคนิคก่อสร้าง 2	2	0	2	20108-2113	2.3. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก กลศาสตร์โครงสร้าง	2	0	2	
20108-2111	เทคโนโลยีก่อสร้าง 1	2	0	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี									
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				20108-9001	วัสดุและอุปกรณ์ตกแต่งภายใน	2	0	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	0
รวม	33 ชั่วโมง/ปีได้ทำ	16	17	22	รวม	31 ชั่วโมง/ปีได้ทำ	9	22	17	รวม	32 ชั่วโมง/ปีได้ทำ	7	25	16	4

7. หมวดวิชาเลือกเสรี
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

บทที่ 103 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขางานสถาปัตยกรรม ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียน ฤดูร้อน (2567)				ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)				ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)							
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.				
20108-8001	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ			20000-1208	0	2	1	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง							
				ภาษาอิงฤๅงเตรียมความพร้อมเพื่อการทํางาน											
				2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ											
				2.1 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพขั้นต้น											
				2.2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ											
	ฝึกงาน		• • 4	20108-2003	1	6	3	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	20001-1003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	20001-1003	1	2	2	
				20108-2101	2.3 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพเลือก				20001-1004	กฎหมายแรงงาน	20001-1004	1	0	1	
				20108-2106	การเขียนแบบก่อสร้าง 4				20001-1002	พลังงาน หรือพลังงานสิ่งแวดล้อม	20001-1002	2	0	2	
					การออกแบบเขียนแบบภูมิสถาปัตยกรรม				20108-1004	พฤติกรรมโครงสร้างอาคาร	20108-1004	2	0	2	
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / ภาคเรียน	0	0	4	20108-8501	•	•	4	2.4 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	20108-2103	0	6	2		
					2.5 โครงสร้างพื้นฐานสมรรถนะวิชาชีพ										
					โครงสร้าง										
					20108-9002	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				20108-9003	การปฏิบัติงานด้าน	20108-9003	0	6	2
					20108-9006	พื้นที่และอุปกรณ์ตกแต่งสวน				20108-9004	การบำรุงรักษา	20108-9004	1	3	2
						ระบบไฟฟ้าในอาคาร				20108-9007	ระบบสุขาภิบาลอาคาร	20108-9007	2	0	2
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / ภาคเรียน	0	0	4	20000-2005	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร									
					กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3										
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / ภาคเรียน	0	0	4	รวม	6	19	16	รวม	26	ซั้มน/สัปดาห์	9	19	15	

7. หมวดวิชาเลือกเสรี 10 นก.

8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงสัปดาห์

รวม 103 นก.

112 เอกสารประกอบการศึกษา ปีการศึกษา 2566

บทที่ ๑๐๓... บท.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาโยธา สาขางานโยธา ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)				ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)									
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.				
20121-8001 ฝึกงาน	ฝึกประสบการณ์ตรงระดับวิชาชีพ	*	*	4	20000-1208	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อความพร้อมเพื่อการทำงาน พลศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย	0	2	1				
					20000-1603		0	2	1				
					20000-2005 กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 3	หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	1	3	2
										20121-2104	งานก่อสร้างอาคารไม้	0	6
20121-2105	งานก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	6	2									
20121-2114	การตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง	2	0	2									
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	4	3. หมวดวิชาเลือกเสรี								
					20121-2113	การนำไปบูรณาการความรู้ในงานโยธา	1	3	2				
					20000-1505	อาเซียนศึกษา	1	0	1				
					20121-2109	ไฟฟ้าในอาคาร	1	3	2				
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	4	โครงการพัฒนาระบบงานวิชาชีพ								
					โครงการ								
					4. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร								
					กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 4	0	2	0					
รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	4	รวม	33 ชั่วโมง/ปี	6	27	19				

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ
4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก
5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ
7. หมวดวิชาเลือกเสรี
8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

เกณฑ์จบ ...103... นก.

รวม 104 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิชานยนต์ไฟฟ้า สาขานยนต์ไฟฟ้า ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท	ป	น.	
20000-1101	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	2	0	2	20000-1102	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	0	2	1	20000-1205	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	0	2	1	20000-1209	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	0	2	1	
20000-1201	ภาษาไทยพื้นฐาน	0	2	1	20000-1202	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	20000-1203	ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบกร	0	2	1	20000-1301	ภาษาอังกฤษสำหรับช่างอุตสาหกรรม	0	2	1	
20000-1501	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง	2	0	2	20000-1302	ภาษาอังกฤษฟัง พูด	0	2	1	20000-1402	การอ่านเพื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	0	2	1		วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากิจการชีวิต	1	2	2	
20000-1502	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	1	2	2	20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	2	0	2						
	ประวัติศาสตร์ไทย	1	0	1	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อสุขภาพ	1	0	1		2. หมวดทักษะวิชาชีพ				
	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	20000-1603			20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย	0	2	1						กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นสูง					
															20001-1002	พลังงาน ทักษะการและสิ่งแวดล้อม	2	0	2	
	2. หมวดทักษะวิชาชีพ					2. หมวดทักษะวิชาชีพ														
	กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นสูง					กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นสูง														
20100-1003	งานอิเล็กทรอนิกส์	0	6	2	20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1	20143-2007	กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ				
20100-1004	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	1	3	2	20100-1002	วัดค่าอุตสาหกรรม	2	0	2	20143-2005	งานเบ็ดเตล็ดยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20143-2003	ระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	
20100-1007	งานเครื่องกลเบื้องต้น	1	3	2	20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	20143-2008	งานเครื่องกลและช่างกลึงยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3		กลศาสตร์เครื่องกล	2	0	2	
	กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ					กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ									กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก					
20143-2001	งานเครื่องยนต์เบื้องต้น	1	6	3	20143-2002	งานไฟฟ้าแรงเคลื่อนต้นในยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	20143-2104	งานปรับอากาศยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20143-2107	งานสกรูยึดประกอบยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	
20143-2004	เครื่องมือวัดในงานยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20143-2009	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2	20143-2103	งานอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	20143-2102	งานควบคุมมอเตอร์ยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก														
20101-9008	พลังงานทดแทน	2	0	2	20143-2106	งานจักรยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	20101-2404	งานทันตกรรม	1	6	3		3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
															งานส่งเสริมการขายยานยนต์					
															งานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์					
	4. กิจกรรม					4. กิจกรรม									4. กิจกรรม					
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0	20000-2003	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	20000-2004	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0	
รวม	36 ชั่วโมงบังคับ	11	25	19	รวม	39 ชั่วโมงบังคับ	11	28	21	รวม	39 ชั่วโมงบังคับ	9	30	19	รวม	38 ชั่วโมงบังคับ	11	27	20	
	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	22	น.ก.		3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ	24	น.ก.			5. สัมมนาวิชาการเพื่อวิชาชีพ	4	น.ก.			7. หมวดวิชาเลือกเสรี	11	น.ก.			
	2. หมวดวิชาทักษะชีวิตพื้นฐาน	21	น.ก.		4. หมวดทักษะวิชาชีพเลือก	18	น.ก.			6. โครงการพัฒนากิจการชีวิต	4	น.ก.			8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง					

เกณฑ์สอบ ...103... น.ก.

รวม ...104... น.ก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
สาขาวิทยายนยนต์ไฟฟ้า สาขางานยานยนต์ไฟฟ้า ระดับชั้น ปวช. เข้าเรียน 2566

ภาคเรียนที่ 5 (1/2568)					ภาคเรียนที่ 6 (2/2568)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
20143-8001	1. หมวดทักษะวิชาชีพ				1. หมวดทักษะชีวิต	ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
	ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ				2. หมวดทักษะวิชาชีพ				
	ฝึกงาน	0	0	4	คณิตศาสตร์ขั้นสูง		1	2	2
					ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ		2	0	2
					อาเซียนและความปลอดภัย		1	2	2
					คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ				
					คณิตศาสตร์พัฒนา				
					งานศิลปประยุกต์งานไฟฟ้า		1	3	2
					งานเขียนแบบ		1	3	2
					คณิตศาสตร์เลือก				
20000-2005	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				งานบำรุงรักษาเครื่องยนต์และยานยนต์ไฟฟ้า		1	3	2
					คณิตศาสตร์ยานยนต์ไฟฟ้า		2	0	2
					โครงการพัฒนาระบบวิชาชีพ				
					โครงการ		0	4	4
	4. กิจกรรม				3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
	กิจกรรมองค์การองค์กรวิชาชีพ	3	0	2	งานนิเทศและโครลิสต์เบื้องต้น		1	3	2
					4. กิจกรรม				
					กิจกรรมลูกเสือสามัญ 4		0	2	0
	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	*	*	34 ชั่วโมง/ปี	10	24	21	

5. สัมผัสการฝึกวิชาชีพ

24 นก.

3. หมวดทักษะวิชาชีพเฉพาะ

22 นก.

6. โครงการพัฒนาระบบวิชาชีพ

18 นก.

7. หมวดวิชาเลือกเสรี

4 นก.

8. หมวดกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง

4 นก.

11 นก.

รวม ...103... นก.

รวม ...104... นก.



แผนการเรียนระดับ ปวส.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.	น.
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3	รายชื่อเรียนในสถานประกอบการ				รายชื่อเรียนในสถานประกอบการ			30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเชิงงาน	0	2
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3								30000-1404	แคลคูลัส 1	3	0
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2	2								30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	2
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2	3											1
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3											
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2											
30001-2001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2	2	3											
30100-0101	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3	30101-5101 งานเทคนิคยานยนต์ 1	*	3	30101-5103 งานเทคนิคยานยนต์ 3	สมรรถนะวิชาชีพเลือก	*	3	30001-1001 การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	1	2
30100-0104	นิวตริกัลและไฮดรอลิกส์	3	0	3	30101-5102 งานเทคนิคยานยนต์ 2	*	3	30101-5104 งานเทคนิคยานยนต์ 4		*	3	30001-1051 กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	สมรรถนะวิชาชีพเลือก	1	0
30101-2001	กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล	2	2	3	30101-8002 ฝึกงาน 1	*	2	30101-8003 ฝึกงาน 2		*	2	30100-0105 ความแข็งแรงของวัสดุ		3	0
30101-2004	งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3											
30101-2005	งานส่งถ่ายกำลัง	2	2	3											
30101-2101	สมรรถนะวิชาชีพเลือก งานระบบเครื่องยนต์ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3											
30000-2001	3. หมวดวิชาเลือกเสรี กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	30000*2001 กิจกรรมสถานประกอบการ	0	2	30000*2002 กิจกรรมสถานประกอบการ	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	30101-8501 โครงการงาน	โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	*	4
	49 ชั่วโมง/สัปดาห์	29	20	37											
	รวม	21	15	น.ก.											
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	น.ก.		3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	น.ก.	5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	น.ก.		7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	น.ก.	
	2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	น.ก.		4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	15	น.ก.	6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	น.ก.		8. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	น.ก.	

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 86 นก

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ท.	ป.	ท.	ป.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.
30100-0002	รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ เขียนแบบเทคนิค	1	3	30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	0	6	30000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การสหภาพภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2
30100-0003	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	30100-0007	งานเชื่อมและโลหะแผ่น	1	3	30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2
30101-0002	งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีนและดีเซลเบื้องต้น	2	3	30101-0001	งานวัดละเอียดขั้นต้น	1	2	30000-1608	การออกแบบกลไกเพื่อสุขภาพ	0	2
30101-0003	งานเครื่องกลและสกรูเบื้องต้น	2	3								
30101-0004	งานไฟฟ้ารถยนต์เบื้องต้น	2	3	30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0		2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพขั้นต้น		
				30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0				
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0					30100-0104	นิวมคิดส์และโครลิกส์	2	2
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2					30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2
30000-1404	แคลคูลัส 1	3	0	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0
									สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพเลือก			30101-2001	กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล	3	0	30100-2002	เทอร์โมไดนามิกส์	3	0
30101-2109	งานยานยนต์ใช้พลังงานทางเลือก	2	3	30101-2004	งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	3				
				30101-2006	งานเครื่องกลและเครื่องอัดอากาศ	2	3	30101-2105	งานเบียร์ร้อนไม่ดื่ม	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี										
				30101-2101	งานระบบปรับอากาศด้วยตัวควบแน่นอสิเลทอนิกส์	2	3				
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2					30000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2
รวม	40 ชั่วโมง/สัปดาห์	18	22	รวม	41 ชั่วโมง/สัปดาห์	19	22	รวม	35 ชั่วโมง/สัปดาห์	17	18
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง		21	มก.	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		21	มก.	7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ		4	มก.
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		15	มก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก		15	มก.	8. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	มก.
								9. หมวดวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ		19	มก.
เกณฑ์จบ 83 มก.		รวม 105 มก.									

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
 สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2 1
30001-1001	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		
30001-1051	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2 2
30101-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0 1
30101-2003	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		
30101-2003	เครื่องยนต์สันดาปภายใน	3	0 3
30101-2005	งานส่งถ่ายกำลัง	2	2 3
30101-2007	งานทดลองเครื่องกล	2	2 3
30101-2104	สมรรถนะวิชาชีพเลือก		
30101-2104	งานปรับอากาศยานยนต์	2	3 3
30101-2106	งานปรับแต่งเครื่องยนต์	2	3 3
30101-8501	โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงการ	*	* 4
30101-2308	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ปัญหาพิเศษงานซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	2	3 3
30000-2004	4. กิจกรรม กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2 0
รวม	34 ชั่วโมง/สัปดาห์	15	19 26

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.	5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชม.	7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	นก.
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	15	นก.	6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	8. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
								9. หมวดวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ	19	นก.
								รวม	105	นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)							
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	ท.	ป.	น.		
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3		รายชื่อวิชาเรียนในสถานประกอบการ					1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ แคลคูลัส 1	30000-1204	0	2	1				
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3							การพัฒนาคุณภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	30000-1404	3	0	3				
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2	2								30000-1601	2	0	2				
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2	3		ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ					การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	30000-1608	0	2	1				
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3		สมรรถนะวิชาชีพเลือก					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน								
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				30101-5601	งานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า 1	*	3	30101-5603	งานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า 3	*	3	30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2		
30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ				30101-5602	งานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า 2	*	3	30101-5604	งานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า 4	*	3	30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1		
30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	2	2	3								30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0	3			
30100-0104	นิวตันิกส์และไฮดรอลิกส์	3	0	3	30101-8002	ฝึกงาน 1	*	2	30101-8003	ฝึกงาน 2	*	2		สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					
	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ													30101-2002	เทอร์โมไดนามิกส์	3	0	3	
30101-2001	กลศาสตร์ของไหลในงานเครื่องกล	3	0	3										30101-2003	เครื่องยนต์สันดาปภายใน	3	0	3	
30101-2004	งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3										30101-2007	งานทดลองเครื่องกล	2	2	3	
	สมรรถนะวิชาชีพเลือก													30101-2006	งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ	2	3	3	
30101-2602	แปดต่อและระบบประจุไฟฟ้ายานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2										30101-2005	งานส่งถ่ายกำลัง	2	2	3	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี													30101-8501	โครงการ วิศวกรรมพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	*	*	4	
30101-2605	งานระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์ไฟฟ้า	2	3	3											3. หมวดวิชาเลือกเสรี ระบบควบคุมยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร														งานตรวจวิเคราะห์ยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0											4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	
รวม	48 ชั่วโมง/สัปดาห์	26	22	34	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	0	8	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	0	8	รวม	45 ชั่วโมง/สัปดาห์	24	21	36
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง		21	นก.		3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.			5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชม.			7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	นก.		
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		15	นก.		4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	นก.			6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	นก.			8. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.		

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 86 นก

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์ ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0 3		รายวิชาเรียนในสถานประกอบการ				1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2 1				
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2 3						30000-1204	3	0 3				
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2 2						30000-1404	3	0 3				
30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2 3						30000-1608	0	2 1				
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0 3												
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0 2						2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ								30001-1001	1	2 2				
	สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน								30001-1051	1	0 1				
30000-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2 3						30001-1051	1	0 1				
30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0 3						30100-0105	3	0 3				
30100-0104	น้ำหนักและโครงสร้าง	2	2 3												
	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ														
30101-2001	กลศาสตร์ของไหลในยานยนต์	3	0 3						30101-2002	3	0 3				
30101-2004	งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	3 3						30101-2003	3	0 3				
30101-2005	งานช่างยนต์	2	2 3						30101-2007	2	2 3				
	สมรรถนะวิชาชีพเลือก								30101-2006	2	3 3				
30101-2302	เทคโนโลยีงานซ่อมเครื่องยนต์	2	3 3						30101-2301	2	3 3				
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี								30101-8501	4	0 4				
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร														
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2 0						30101-2303	3	0 3				
รวม	49 ชั่วโมง/สัปดาห์	29	20 37						30101-2310	2	3 3				
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.						30000-2002	0	2 0				
	2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.												

7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 4 นก.
8. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

รวม 85 นก

เกณฑ์จบ 83 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องมือกล ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ท.	ป.	ท.	ป.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ท.	ป.
30100-0001	วิชาปรับพื้นฐาน	0	6	2	30100-0004	วิชาปรับพื้นฐาน	2	0	2	30102-8002	เรียนในสถานประกอบการ	*	4
30100-0002	งานเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2	30100-0003	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2	30102-2002	เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3
30100-0005	เขียนแบบเทคนิค	1	2	2	30100-0008	งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1	2	2	30102-2004	เทคนิคการผลิตด้วยเครื่องมือกลขั้นที่ 1	1	6
30100-0006	งานวัดละเอียด	1	3	2	30100-0007	งานเชื่อมและโลหะแผ่น	1	3	2	30102-2107	วิชาชีพเลือก	1	6
30100-0009	งานชิ้นส่วนเครื่องกลทั่วไป	1	3	2		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง							
	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3	30102-2102	เทคนิคการผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือกล 2	1	6
30000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2	2	3	30000-1304	วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต	2	2	3				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร				30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3				
					30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2				
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ				30000-1203	การสหราชอาณาจักรกลุ่มในสาขาประกอบการ	1	2	2				
	วิชาชีพพื้นฐาน					2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ							
30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	3		วิชาชีพพื้นฐาน							
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2	30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0	3				
	วิชาชีพเฉพาะ					วิชาชีพเฉพาะ							
30102-2003	โปรแกรม ซีเอ็นซี	2	3	3	30102-2001	เทคนิคการผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือกล 1	1	6	3				
30102-2007	นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์อุตสาหกรรม	2	2	3		วิชาชีพเลือก							
					30102-2101	เทคนิคเขียนแบบเครื่องมือกล	2	3	3				
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี							
					30000-1605	มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน	2	0	2				
					30102-9006	เทคนิคการปรับประกอบเครื่องมือกล	1	3	2				
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0		4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร							
	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1				30000-2002	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	2	0				
รวม	42 ชม./สัปดาห์	14	28	24	รวม	51 ชม./สัปดาห์	25	26	34	รวม	19 ชม./สัปดาห์	4	15
										</			

- หมวดวิชาทักษะชีวิต 7 นก.
- กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 4 นก.
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 4 นก.
- โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
- ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 4 นก.
- โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
- หมวดวิชาเลือกเสรี 7 นก.
- กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์ 18 นก.
- รายวิชาปรับพื้นฐาน 18 นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 102 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องมืองกล ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	2	1
30000-1404	ภาษาอังกฤษโครงการ	3	0	3
30000-1608	แคลคูลัส 1	0	2	1
	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ			
30000-1608	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ			
	วิชาชีพพื้นฐาน			
30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
30100-0116	การออกแบบเครื่องจักรกล	3	0	3
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1
	วิชาชีพเฉพาะ			
30102-2005	ออกแบบและผลิตด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3	3
30102-2006	มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน	2	2	3
	วิชาชีพเลือก			
30102-2103	เทคนิคการผลิตชิ้นส่วนเครื่องจักรกล 3	1	6	3
30102-8501	โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	0	4
	โครงการ			
30102-9002	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	2	3	3
	เทคนิคการออกแบบพิเศษ			
30000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0
รวม	42 ชม./สัปดาห์	20	22	28
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต		21		นก.
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		15		นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

3. กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
4. กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก
5. มีประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ
7. หมวดวิชาเลือกเสรี
8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์
9. วิชาบังคับพื้นฐาน

รวม 84+18 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องมือกล ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	ท. ป. น.
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3	30102-8002	รายวิชาเรียนในสถานประกอบการ ฝึกงาน 1	*	2		30102-8003	รายวิชาเรียนในสถานประกอบการ ฝึกงาน 2	*	2		1 2 2
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3											0 2 1
30000-1404	คณิตศาสตร์ 1	3	0	3	วิชาชีพเลือก						วิชาชีพเลือก				2 2 3
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3	30102-5101	งานเครื่องมือกล 1	*	6		30102-5102	งานเครื่องมือกล 2	*	6		0 2 1
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2											
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ														
	วิชาชีพพื้นฐาน														
30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	3											2 2 3
30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0	3											3 0 3
38001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2											1 0 1
	วิชาชีพเฉพาะ														
30102-2002	เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3	3											1 6 3
30102-2003	โปรแกรม ซีเอ็นซี	2	3	3											2 3 3
30102-2004	เทคนิคการผลิตด้วยเครื่องมือนิวเมติกส์	1	6	3											2 2 3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี														* 4
30102-9006	เทคนิคการปรับปรุงกระบวนการผลิต	1	3	2											
30102-9002	เทคนิคการออกแบบโลหะ	2	3	3	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมสถานประกอบการ		0	2	0	30000*2002	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมสถานประกอบการ	0	2	0	1 2 2
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0											0 2 0
รวม	52 ชม./สัปดาห์	28	24	36	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0	2	8	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0	2	8	รวม 44 ชม./สัปดาห์

- หมวดวิชาทักษะชีวิต 21 นก.
- กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 15 นก.
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 21 นก.
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก 12 นก.
- ฝึกประสบการณ์ที่ทักษะวิชาชีพ 4 นก.
- โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
- หมวดวิชาเลือกเสรี 7 นก.
- กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 84 นก

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.
30100-0001	ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 6 2	30103-0003	ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0 6 2	30103-8001	ฝึกงาน	* * 4	30000-1304	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง วิทยาศาสตร์งานเชื่อมและการผลิต	2 2 3
30100-0002	เขียนแบบเทคนิค	1 3 2	30103-0004	งานเชื่อมอาร์กทั้งสแตมและสแตม	0 6 2				30000-1608	การออกแบบงานเชื่อมเพื่อสุขภาพ	0 2 1
30100-0003	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1 3 2									
30100-0004	วัดค่าช่าง	2 0 2									
30100-0009	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1 3 2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงอาชีพ	3 0 3						
30103-0005	เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1 2 2	30000-1203	การสนทนากาชาอังกฤษในสถานประกอบการ	1 2 2						
30103-0001	กระบวนการเชื่อม	2 0 2	30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3 0 3						
30103-0002	งานเทคนิคโลหะเบื้องต้น	0 6 2	30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2 0 2						
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง										
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2 2 3									
30000-1404	แคลคูลัส 1	3 0 3									
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ										
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพเบื้องต้น	1 2 2	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3 0 3				30103-2003	มาตรฐานงานเชื่อม 1	3 0 3
	2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน		30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2 2 3				30103-2004	เทคโนโลยีการเชื่อม	1 6 3
	2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ								30103-2005	วัสดุและโลหะวิทยา	1 6 3
	2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก								30103-2006	งานเขียนแบบเทคนิคโลหะด้วยคอมพิวเตอร์	1 4 3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี										
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 2 0	30103-2001	วัสดุในงานเชื่อม	3 0 3						
			30103-2002	การออกแบบรอยต่อ และสัญลักษณ์งานเชื่อม	3 0 3						
			30000-9201	3. หมวดวิชาเลือกเสรี							
				ภาษาอังกฤษเตรียมความพร้อมเพื่อการทํางาน	1 2 2						
				4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 2 0						
รวม	43 ชม./สัปดาห์	14 29 24	รวม	41 ชม./สัปดาห์	21 20 28	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0 0 4	รวม	42 ชม./สัปดาห์	11 31 22
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21 นก.		3. กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	21 นก.		5. ฝึกประสบการณ์ฝึกวิชาชีพ	4 นก.		7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 นก.	
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน	15 นก.		4. กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	12 นก.		6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4 นก.		8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์	20 นก.	
เกณฑ์จบ 83 นก			เกณฑ์จบ 83 นก			รวม 103 นก			รวม 103 นก		

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคโลหะ สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2 1
30100-0105	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0 3
30100-0117	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3	0 3
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0 1
30103-2007	2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ ระบบอัตโนมัติในงานเชื่อม	2	3 3
30103-2101	2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก การตรวจสอบคุณภาพงานเชื่อม	1	6 3
30103-2102	การทดสอบงานเชื่อมโดยทำลาย	1	6 3
30103-8501	2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงงาน	*	* 4
30000-9203	3. หมวดวิชาเลือกเสรี การอ่านอังกฤษในภาษาอังกฤษ	1	2 2
30000-9204	การเขียนภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	1	2 2
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2 0
รวม	36 ชม./สัปดาห์	13	23 25

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต 21 นก.
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 15 นก.

ภาคต่อจบ 83 นก

3. กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 21 นก.
4. กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก 12 นก.
5. สักประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 4 นก.
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.

7. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.
8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์
9. รายวิชาพื้นฐาน 20 นก.

รวม 103 นก

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)											
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น					
30100-0011	ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	1	6	3	30100-0002	ปรับพื้นฐานวิชาชีพ	1	3	2	30000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1	2	2					
30104-0001	งานเทคนิคและเครื่องมือกลพื้นฐาน	1	3	2		เขียนแบบเทคนิค				30000-1501	การสอนภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ	3	0	3					
30104-0002	การเขียนแบบและประมาณราคาไฟฟ้า	2	3	3						30000-1608	ชีวิตกับสังคมไทย	0	2	1					
30104-0003	เครื่องมือวัดและแรงจลไฟฟ้า	1	6	3	30000-1101	ทักษะภาษาในเชิงวิชาชีพ	3	0	3		การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ								
30104-0004	เครื่องกลไฟฟ้าและการควบคุม	1	6	3	30000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2	2	3		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ								
30104-0005	การติดตั้งไฟฟ้าในระบบอาคาร	2	3	3	30000-1601	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	0	2	30104-8001	วิชาชีพพื้นฐาน	30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3			
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	2	3	3		การพัฒนาสุขภาพ					วิชาชีพเฉพาะ	30104-1003	วงจรไฟฟ้า 2	2	3	3			
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง																		
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ													
						วิชาชีพพื้นฐาน													
					30104-1001	เครื่องมือวัดไฟฟ้า	2	3	3	30104-2006	ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม	2	3	3					
					30104-1002	วงจรไฟฟ้า 1	2	3	3		วิชาชีพเลือก	30104-2103	วงจรอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3			
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ											30104-2201	การติดตั้งไฟฟ้า 2	2	3	3			
						วิชาชีพเฉพาะ						30104-2202	การประมวลผลการระบบไฟฟ้า	3	0	3			
					30104-2001	การติดตั้งไฟฟ้า 1	2	3	3			30104-2208	ระบบปรับอากาศในงานอุตสาหกรรม	2	3	3			
					30104-2002	การออกแบบระบบไฟฟ้า	2	3	3				3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
					30104-2003	เครื่องมือวัดไฟฟ้า 1	2	3	3			30100-0104	นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์	2	2	3			
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				30104-2005	การส่งและจ่ายไฟฟ้า	3	0	3										
						4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร													
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	30000-2002	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร													
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	8	29	17		กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0										
รวม	37 ชม./สัปดาห์				รวม	รวม	21	22	28	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./สัปดาห์	0	0	4	รวม	46 ชม./สัปดาห์	21	25	30

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	น.ก.	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	น.ก.	5. สัมภาษณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	น.ก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	9	น.ก.
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	น.ก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	น.ก.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
									9. รายวิชาปรับพื้นฐาน	19	น.ก.
เกณฑ์จบ 83 น.ก.									รวม 105 น.ก.		

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			ท		ป		
รหัสวิชา	หมวดวิชาเพื่อวิชา						
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง						
	วิชาสามัญทั่วไป						
30000-1204	ภาษาอังกฤษโครงการ		0	2	1		
30000-1302	การเขียนเบื้องต้น		2	2	3		
30000-1404	แคลคูลัส 1		3	0	3		
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
	วิชาชีพพื้นฐาน						
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร		1	2	2		
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ		1	0	1		
	วิชาชีพเฉพาะ						
30104-2004	การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์		2	3	3		
30104-2007	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานควบคุมไฟฟ้า		2	3	3		
30104-8501	โครงการพัฒนาระบบสมรรถนะวิชาชีพโครงการ		*	+	4		
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
30104-9007	เสนอแนะอาชีพและการประยุกต์ใช้		2	3	3		
30104-2209	ดิจิทัลประยุกต์		2	3	3		
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
30000-2004	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 4		0	2	0		
รวม	35 ชม./สัปดาห์		15	20	26		

3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	น.ก.	5. สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	น.ก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	9	น.ก.
4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	น.ก.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
						9. รายวิชาปรับพื้นฐาน	19	น.ก.
รวม			86+19			น.ก.		

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566) สิกงาน				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567) สิกงาน				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)								
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง																				
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3												30000-1204	ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3												30000-1302	การวิจัยเบื้องต้น	2	2	3
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์	1	2	2												30000-1404	แคสตุส 1	3	0	3
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3												30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	2	1
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2																
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ																				
วิชาชีพพื้นฐาน																				
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2												30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
30104-1001	เครื่องมือวัดไฟฟ้า	2	3	3												30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1
30104-1002	วงจรไฟฟ้า 1	2	3	3												30104-1003	วงจรไฟฟ้า 2	2	3	3
วิชาชีพเฉพาะ																				
30104-2002	การออกแบบระบบไฟฟ้า	2	3	3												30104-2001	การติดตั้งไฟฟ้า 1	2	3	3
30104-2003	เครื่องกลไฟฟ้า 1	2	3	3												30104-2006	ระบบควบคุมในทางอุตสาหกรรม	2	3	3
30104-2004	การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3												30104-2007	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในทางควบคุมไฟฟ้า	2	3	3
30104-2005	การส่งและจ่ายไฟฟ้า	3	0	3													โครงการพัฒนาระบบงานวิชาชีพ			
3. หมวดวิชาเลือกเสรี																				
30104-2202	การประมาณการระบบไฟฟ้า	3	0	3												30104-8501	โครงงาน	*	*	4
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร																				
30000-2001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0												30104-2201	การติดตั้งไฟฟ้า 2	2	3	3
																30104-2208	ระบบปรับอากาศในทางอุตสาหกรรม	2	3	3

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.	5. สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	9	นก.
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	นก.	6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	นก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
ยอดรวม 83 นก.											

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

130 เอกสารประกอบการศึกษา ปีการศึกษา 2566

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)					ท	ป	น.
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา						
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง						
	ภาษาอังกฤษโครงการ				0	2	1
30000-1610	เนื้อหาภาคเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต				0	2	1
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ						
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก						
30105-2004	ออปแอมป์และลิเนียร์ไอซี				2	3	3
30105-2303	เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์พื้นฐาน				1	3	2
30105-2304	เครื่องมือวินิจฉัยและเฝ้าระวังทางการแพทย์				1	4	3
30105-2305	เครื่องมือรักษาและฟื้นฟูเชิงทางการแพทย์				1	4	3
30105-8501	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ						
	โครงการ				0	4	4
30105-2312	3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
	ประดิษฐ์กรรมอิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์				2	3	3
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4				0	2	0
รวม	34 ชม./สัปดาห์				7	27	20
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต					21	นค.	
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน					15	นค.	

แบ่งข้อ 83 นค.

7. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นค.
8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์
9. รายวิชาบังคับพื้นฐาน 17 นค.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์การแพทย์ ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียน ที่ 3 (1/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	ท	ป	น	ท	ป	น	ท
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3							1
30000-1201	ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร	2	2	3							2
30000-1303	วิทยาศาสตร์งานไฟฟ้า	2	2	3							1
	อิเล็กทรอนิกส์และการสื่อสาร										0
30000-1401	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2	2	3							3
30000-1501	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3							0
30000-1601	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2							3
30000-1701	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1							3
30000-1801	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า	2	3	3							0
30000-1901	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เครื่องมือวัดไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3							2
30000-2001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน วงจรพัลส์และดิจิทัลเทคนิค	2	3	3							0
30000-2101	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3							2
30000-2201	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3							3
30000-2306	3. หมวดวิชาเลือกเสรี เครื่องมือภาษาบำบัด	1	4	3							0
30000-2401	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0							2
รวม		20	26	30							23
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต		21	นค.								6
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		15	นค.								นค.

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)

ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)

ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)

รวม 83 นค.

รวม 83 นค.

รวม 83 นค.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
 สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3	0	3											30000-1203	1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	1	2	2
30000-1201	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	2	2	3											30000-1204	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	0	2	1
30000-1303	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3											30000-1501	ภาษาอังกฤษแรงงาน	3	0	3
30000-1303	วิทยาศาสตร์นำไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และการสื่อสาร	2	2	3												ชีวิตกับสังคมไทย			
30000-1401	แคลคูลัส 1	3	0	3											30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	2	1															
	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ																		
	2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน																		
30105-1001	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า	2	3	3											30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2
30105-1002	เครื่องมือวัดไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3												2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ			
30105-1003	วงจรกำลังและดิจิทัลเทคนิค	2	3	3											30105-2002	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	2	3	3
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1											30105-2003	การวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์ความถี่สูง	2	3	3
30000-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการงานอาชีพ	2	2	3											30105-2004	อุปกรณ์และสินค้านีโอจี	2	3	3
	2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ														30105-2007	ไมโครคอนโทรลเลอร์	2	3	3
30105-2001	การวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3											30105-2103	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	2	3	3
30105-2006	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3	3												2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ			
30105-2005	การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3											30105-8501	โครงการ	0	4	4
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี																		
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร																		
30000-2001	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 1	0	2	0											30105-9002	3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
															30105-2105	พื้นฐานสนามแม่เหล็กไฟฟ้า	3	0	3
																โปรแกรมเบสิคลอจิกคอนโทรล	2	3	3
รวม	53 ชม./สัปดาห์	25	28	35	รวม	2 ชม./สัปดาห์	0	2	8	รวม	2 ชม./สัปดาห์	0	2	6	รวม	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
															30000-2002	กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 2	0	2	0
																		</	

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	21	น.ก.	3. กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	21	น.ก.	5. ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	น.ก.
2. กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	15	น.ก.	4. กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	13	น.ก.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	น.ก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
เกณฑ์จบ 83 น.ก.									รวม 84 น.ก.		

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

[illegible]

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขางานคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)						
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.		
	หมวดวิชาชีพพื้นฐาน					
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง						
30000-1204	ภาษาอังกฤษโครงสร้าง	0	2	1		
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3		
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ						
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน						
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2		
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1		
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ						
30128-2002	การใช้งานไมโครคอมพิวเตอร์	2	3	3		
30128-2005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	2	3	3		
2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก						
30128-2203	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยภาษาจาวา	2	3	3		
30128-2207	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์พกพา 1	2	3	3		
2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ						
30128-8501	โครงงาน	0	4	4		
3. หมวดวิชาเลือกเสรี						
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร						
30000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2	0		
รวม	35 ชม./สัปดาห์	13	22	23		

3. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3	นท.	5. หมวดวิชาเลือกเสรี	0	นท.	7. โครงการ
4. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	4	นท.	6. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			8. ฝึกงาน
						9. หมวดวิชาบังคับพื้นฐาน
					รวม	83 +20

บทสรุป 83 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	
30100-0003	หมวดวิชา/ชื่อวิชา งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	1	3	2	30128-0003	หมวดวิชา/ชื่อวิชา วงจรกำลังและดิจิทัลเทคนิค	1	3	2		หมวดวิชา/ชื่อวิชา หมวดวิชา/ชื่อวิชาพื้นฐาน				
30128-0002	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	1	3	2	30128-0001	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2	30128-8001	2.4 ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับระบบงาน ฝึกงาน		*	4	
30128-0009	การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก	1	2	2	30128-0005	ไมโครโปรเซสเซอร์และไมโครคอนโทรลเลอร์	1	3	2		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การสนทนากล้องในสาขาประกอบ การพัฒนาระบบ	30000-1203	1	2	2
30128-0004	ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	1	3	2	30128-0007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	3	2		บุคลากรวิชาชีพฝึกงาน ฝึกงาน ก.พ. - เม.ย.	30000-1601	2	0	2
30128-0006	การเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์	1	2	2	30128-0008	ระบบงานคอมพิวเตอร์	1	2	2						
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				30000-1101	ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3						
30000-1301	การจัดการทรัพยากร พลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	2	3	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3						
30000-1404	ภาคต่อ 1	3	0	3	30000-1608	การออกแบบงานเพื่อสุขภาพ	0	2	1						
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ														
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน														
30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3	30128-1001	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3						
	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ				30128-1003	โปรแกรมโครงสร้าง	2	2	3						
30128-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ระบบปฏิบัติการ	2	2	3											
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก														
30128-2301	การสื่อสารข้อมูลและระบบอินเทอร์เน็ต	2	2	3											
	2.5 โครงงานพัฒนาระบบสมรรถนะวิชาชีพ				30128-2305	การจัดการระบบปฏิบัติการเครือข่าย	2	3	3						
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี														
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0						
รวม	39 ชม./สัปดาห์	16	23	25	รวม	44 ชม./สัปดาห์	16	28	26	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม./ภาคเรียน	0	0	4	
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง		21	น.		3. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		21	น.		5. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	น.		
2. หมวดวิชาสมรรถนะกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		15	น.		4. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก		12	น.		6. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					
		เกณฑ์จบ 83 น.													
		รวม 83 น.													

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)		
รหัสวิชา	หมวดวิชา/สาขาวิชา	ท	ป	น.	
	หมวดวิชาชีพพื้นฐาน				
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2	1	
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3	
30001-1001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การบริหารงานคุณภาพองค์กร	1	2	2	
30001-1051	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1	
30128-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การใช้งานไมโครคอมพิวเตอร์	2	3	3	
30128-2005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	2	3	3	
30128-2302	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การออกแบบระบบเครือข่ายไร้สาย	2	2	3	
30128-2307	ความปลอดภัยบนระบบเครือข่าย	2	2	3	
30128-8501	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	0	4	4	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2	0	
รวม	33 ชม./สัปดาห์	13	20	23	

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.
2. หมวดวิชาสมรรถนะกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.

3. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.
4. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	นก.
5. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
6. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์		

7. โครงการ	4	นก.
8. ฝึกงาน	4	นก.
9. หมวดวิชาชีพพื้นฐาน	20	นก.

รวม 83+20 นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

บทจบ 83 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขางานคอมพิวเตอร์มีเดีย ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)		หมวดวิชา/วิชา		ท	ป	น.
รหัสวิชา		หมวดรายวิชาพื้นฐาน				
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ภาษาต่างประเทศ	0	2	1	
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย		3	0	3	
30001-1001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				
30001-1051	การบริหารงานคุณภาพองค์กร		1	2	2	
	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ		1	0	1	
30128-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	การใช้งานโครงข่ายโทรคมนาคม	2	3	3	
30128-2005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์		2	3	3	
30128-2409	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	การสร้างเกมและแอนิเมชัน	2	3	3	
30128-2407	การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลมีเดีย		2	3	3	
30128-8501	2.5 โครงสร้างพื้นฐานสมรรถนะวิชาชีพ	โครงงาน	0	4	4	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2	0	
รวม		35 ชม./สัปดาห์	13	22	23	

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 21 นก.
2. หมวดวิชาสมรรถนะกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 15 นก.
3. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 21 นก.
4. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก 12 นก.
5. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.
6. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
7. โครงการ 4 นก.
8. กิจกรรม 4 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

เกณท์จบ 83 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สาขางานคอมพิวเตอร์อาร์ตเวิร์ก ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	
	หมวดรายวิชาบังคับพื้นฐาน				
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ ชีวิตกับสังคมไทย	0	2	1	
30000-1501		3	0	3	
30001-1001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นต้น การบริหารงานคุณภาพองค์กร	1	2	2	
30001-1051		1	0	1	
30128-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การใช้งานไมโครคอนโทรลเลอร์	2	3	3	
30128-2005		2	3	3	
30128-2107	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การสร้างและพัฒนาหุ่นยนต์	2	3	3	
30128-2103		2	2	3	
30128-8501	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงงาน	0	4	4	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 4	0	2	0	
รวม	34ชม./สัปดาห์	13	21	23	

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นค.	3. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	21	นค.	5. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นค.	7. โครงการ	4	นค.
2. หมวดวิชาสมรรถนะกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นค.	4. หมวดกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	12	นค.	6. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			8. ฝึกงาน	4	นค.
									9. หมวดรายวิชาบังคับพื้นฐาน	20	นค.
เกณฑ์จบ 83 นค.										รวม 83+20 นค.	

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม สาขางานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม ระดับชั้น ปอ.ส. (วิทยาภิ) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น.
30000-1101 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ 30000-1201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 30000-1303 วิทยาศาสตร์กับไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และการสื่อสาร 30000-1404 แคลคูลัส 1 30000-1608 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3	0	3	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ชีวิตกับสังคมไทย การพัฒนาสุขภาพ	3	0	3	30000-1206 30000-1501 30000-1601	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3	0	3
		2	2	3								3	0	3					
		2	2	3															
		3	0	3															
		0	2	1															
30001-1001 การบริหารงานคุณภาพในองค์กร 30001-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ 30119-1001 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า 30119-1002 เครื่องมือวัดในระบบสื่อสารโทรคมนาคม 30119-1003 การวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0	1	30001-1051	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
		1	2	2															
		2	2	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
30119-2001 หลักการโทรคมนาคม 30119-2003 ระบบรับ-ส่งด้วยเส้นใยแก้วนำแสง 30119-2107 ระบบวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	2	3	3	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 1 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 2	*	3	30119-5101	24 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 1	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 3 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 4	*	3	30119-5103	30119-2002 30119-2004 30119-2005 30119-2006 30119-2007	สายส่งและสายอากาศโทรคมนาคม ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีไอที เทคโนโลยีสื่อสารโทรเวช	2	3	3
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
30119-2107 ระบบวิทยุโทรทัศน์และวิทยุกระจายเสียง	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	2	3	3	2.4 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 2	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 3 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 4	*	3	30119-5104	24 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 2	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 3 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 4	*	3	30119-5103	30119-2002 30119-2004 30119-2005 30119-2006 30119-2007	สายส่งและสายอากาศโทรคมนาคม ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีไอที เทคโนโลยีสื่อสารโทรเวช	2	3	3
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
30000-2001 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	3	3	2.4 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 1	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 3 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 4	*	3	30119-5104	24 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 2	งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 3 งานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม 4	*	3	30119-5103	30119-2002 30119-2004 30119-2005 30119-2006 30119-2007	สายส่งและสายอากาศโทรคมนาคม ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีไอที เทคโนโลยีสื่อสารโทรเวช	2	3	3
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
		2	3	3															
รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	25	30	36	รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8	รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8	รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8
รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	55			รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8	รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8	รวม ชม/สป	รวม ชม/สป	0	0	8
														</					

1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	21	นค.	3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ	21	นค.	5. กิจกรรมการฝึกทักษะวิชาชีพ	4	นค.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นค.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นค.	4. หมวดวิชาชีพเลือก	12	นค.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	นค.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม/สัปดาห์	21	23
เกณฑ์จบ 83 นค.										23	31
										รวม 83 นค.	

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สาขางานก่อสร้าง ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาค) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)			ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)			ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)			ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)		
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท ป น
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3 0 3	30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0 2 1					1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2 2 3	30000-1306	วิทยาศาสตร์งานก่อสร้างและตกแต่งภายใน	2 2 3						
30000-1203	การออกแบบภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1 2 2	30000-1404	แคลคูลัส 1	3 0 3						
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3 0 3	30000-1601	การพัฒนาลูกภาพ	2 0 2					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	
30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0 2 1									
30001-1001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1 2 2	30100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม	3 0 3					2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก งานก่อสร้าง 1	* 3
30001-1052	กฎหมายและสัญญาก่อสร้าง	2 0 2	30100-0301	พหุวิธีโครงสร้าง	3 0 3					งานก่อสร้าง 2	* 3
30001-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2 2 3	30106-2003	งานก่อสร้างส่วนประกอบอาคาร	0 6 3					2.4 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ	
30100-0105	ความแข็งแรงของวัสดุ	3 0 3	30106-2006	เขียนแบบประยุกต์ด้วยคอมพิวเตอร์	0 6 3					งานก่อสร้าง 3	* 3
			30106-2007	โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานก่อสร้าง	0 6 3					งานก่อสร้าง 4	* 3
30106-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ เขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์	0 6 3	30106-2008	ออกแบบโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก	3 0 3					2.4 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 1	* 2
30106-2002	งานก่อสร้างโครงสร้างอาคาร	0 6 3	30106-2103	คอมพิวเตอร์กราฟิกเบื้องต้น	2 2 3					2.4 สักประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน 2	* 2
30106-2004	ประมาณราคางานก่อสร้างอาคาร	1 3 2									
30106-2005	งานสำรวจเพื่อการก่อสร้างอาคาร	1 3 2	30106-8501	โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ฝึกงาน	* 4						
30106-2101	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก ทดสอบวัสดุก่อสร้าง	1 2 2									
			30106-2104	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ปฐพีศาสตร์	2 2 3						
			30106-2105	ออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็ก	3 0 3						
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 2 0	30000-2002	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 2 0						
รวม	52 ชม./สัปดาห์	20 32 34	รวม	51 ชม./สัปดาห์	23 28 40						
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต		21	3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ		22						
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		16	4. หมวดวิชาชีพเลือก		15						
เกณฑ์จบ	85	น.ก.	เกณฑ์จบ	85	น.ก.						

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม สาขางานเทคนิคสถาปัตยกรรม ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)						
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น
30108-0001	รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ศิลปะภาพร่างเพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม	1	3	2	30108-0004	รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ทัศนภาพและการตกแต่งแบบ	1	6	3	30000-1601	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
30108-0002	การเขียนแบบก่อสร้าง 1	1	6	3	30108-0005	วัสดุและวิธีการก่อสร้าง	2	0	2	30000-1306	วิทยาศาสตร์งานก่อสร้างและตกแต่งภายใน	2	2	3
30108-0003	การออกแบบสถาปัตยกรรมเบื้องต้น	1	6	3	30108-0006	กฎหมายอาคาร	2	0	2		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30108-0007	การเขียนแบบก่อสร้างเบื้องต้นด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2		1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				30001-1053	กฎหมายและการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม	2	0	2
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3	30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2	2	30108-1002	เทคโนโลยีการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์	1	3	2
30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3	30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	2	1		เพื่องานสถาปัตยกรรม			
30000-1404	แคลคูลัส 1	3	0	3		2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3	30108-1001	การเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 1	0	6	2	30108-2003	การออกแบบสถาปัตยกรรม 3	1	6	4
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				30108-1003	การสำรวจเพื่องานสถาปัตยกรรม	1	4	3	* *	มาตรฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม	2	0	2
30101-0301	พหุวิธีโครงสร้าง 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3	0	3	30108-2002	การออกแบบสถาปัตยกรรม 2	1	6	4	30108-2007	ข้อเสนอโครงการงานสถาปัตยกรรม	2	0	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30108-2006	การออกแบบสถาปัตยกรรมเตรียมขึ้น	2	0	2	30108-2008	การเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 2	0	6	2
30108-2001	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	1	6	4		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก				30108-2101	สถาปัตยกรรมไทย	1	3	2
30108-2005	แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม	2	0	2	30108-2111	การประมาณราคางานก่อสร้าง	2	0	2	30108-2103	การเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 2	0	6	2
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				30108-2112	การบริหารงานก่อสร้าง	2	0	2		3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					3. หมวดวิชาเลือกเสรี				30108-2108	อุปกรณ์ประกอบอาคาร	2	0	2
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30108-2116	การถ่ายภาพ	1	3	2
รวม	49 ชม./สัปดาห์	21	28	31	รวม	42 ชม./สัปดาห์	14	28	25	30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0
1. หมวดวิชาทักษะชีวิต	21	นท.			3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ	24	นท.			รวม	41 ชม./สัปดาห์	16	25	25
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	17	นท.			4. หมวดวิชาชีพเลือก	14	นท.			7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นท.		
										8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์				
										9. รายวิชาปรับพื้นฐาน	17	นท.		
										รวม 107 นท.				

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม สาขางานเทคนิคสถาปัตยกรรม ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2	1
30001-1001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การบริหารงานคุณภาพในองค์กร	1	2	2
30001-2002	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่องานออกแบบสถาปัตยกรรม	1	4	3
30108-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การออกแบบสถาปัตยกรรม 4	1	6	4
30108-2104	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 3	0	6	2
30108-2105	การออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม	1	3	2
30108-2106	การออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน	1	3	2
30108-8501	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงการสถาปัตยกรรม	*	*	4
30108-2114	3. หมวดวิชาเลือกเสรี การออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็กสำหรับงานสถาปัตยกรรม	2	0	2
30000-2005	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	0	2	0
รวม	35 ชม./สัปดาห์	7	28	22

3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ	24	นก.	5. มีประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
4. หมวดวิชาชีพเลือก	14	นก.	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	4	นก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
						9. รายวิชาบังคับพื้นฐาน	17	นก.

รวม 90+ 17 นก.

เกณฑ์จบ 90 นก.

ปีการศึกษา 2566

[illegible]

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาโยธา สาขางานโยธา ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	น	
30121-0001	วิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ กศสตรโครงสร้าง	3	0	3	30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3	0	3	30121-8001	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1	2	2	
30121-0002	วัสดุก่อสร้าง	3	0	3	30000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3		30000-1601	การพัฒนาคุณภาพ	2	0	2
30121-0003	เทคนิคการก่อสร้างงานโยธา	3	0	3	30000-1404	แคลคูลัส 1	3	0	3						
30121-0004	พื้นฐานการประมาณราคางานโยธา	2	2	3	30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	2	1						
30121-0005	พื้นฐานการเขียนแบบงานโยธา	1	4	3	30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3						
30121-0006	พื้นฐานการสำรวจ	2	3	3											
30121-0007	พื้นฐานการปฏิบัติงานโยธา	0	6	2											
						2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน									
30000-1306	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง วิทยาศาสตร์นำร่องสร้างและตกแต่งภายใน	2	2	3	30100-0101	กศสตรวิศวกรรม	3	0	3						
					30121-2002	คอมพิวเตอร์เทคโนโลยี	2	2	3						
					30121-2004	การเขียนแบบโยธาด้านคอมพิวเตอร์	1	4	3						
					30121-2005	การประมาณราคางานโยธา	1	4	3						
30001-2001	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3	30121-2111	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การสำรวจเพื่อการก่อสร้างงานโยธา	1	4	3						
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี														
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0						
รวม	39 ชม./สัปดาห์	18	21	26	รวม	39 ชม./สัปดาห์	19	20	28	รวม	34 ชม./สัปดาห์	12	22	24	
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21 นก.				2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	16 นก.				3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 21 นก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	17 นก.			
5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	4 นก.				6. โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4 นก.				7. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์	8. หมวดวิชาเลือกเสรี	6 นก.			
										9. วิชาชีพปรับพื้นฐาน	9. วิชาชีพปรับพื้นฐาน	20 นก.			
เกณฑ์จบ 86 นก.		รวม 109 นก.													

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาโยธา สาขางานโยธา ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				ท	ป	น
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา					
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงสร้าง			0	2	1
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน					
30001-1001	การบริหารงานคุณภาพในองค์กร			1	2	2
30001-1052	กฎหมายและสัญญาก่อสร้าง			2	0	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					
30121-2006	การออกแบบโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก			3	0	3
30121-2007	การสำรวจเส้นทาง			2	3	3
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก					
30121-2101	การควบคุมและวางแผนการก่อสร้างงานโยธา			3	0	3
30121-2107	การออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็ก			3	0	3
30121-2106	งานโยธา			0	6	2
30121-2104	วิศวกรรมฐานราก			3	0	3
30121-2103	วิศวกรรมทาง			3	0	3
	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ					
30121-8503	โครงงาน 2			*	*	2
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					
30000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4			0	2	0
รวม	35 ชม./สัปดาห์			20	15	27

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 21	นก.	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก	17	นก.
5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	4	นก.	6. โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	4	8. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
					9. รายวิชาปรับพื้นฐาน	20	นก.

เกณฑ์จบ 86 นก.

รวม 109 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี ระดับชั้น ปวส. ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	ท.ป.น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	ท.ป.น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.ป.น.	ท.ป.น.
30200-0001	รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ การบัญชีเบื้องต้น	2 2 3	2 2 3	30200-0005	รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ การบัญชีขั้นสูง	2 2 3	2 2 3	30200-0002	รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ การบัญชีขั้นสูง	1 2 2	1 2 2
30200-0004	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	2 2 3	2 2 3	30200-0006	การบัญชีขั้นสูง	2 2 3	2 2 3				
30200-2003	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	1 2 2	1 2 2								
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3 0 3	3 0 3	30000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2 2 3	2 2 3	30000-1203	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ประกอบการ	1 2 2	1 2 2
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3 0 3	3 0 3	30000-1308	วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและการบริการ	2 2 3	2 2 3	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3 0 3	3 0 3
				30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0 2 1	0 2 1	30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2 0 2	2 0 2
30200-1001	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน หลักเศรษฐศาสตร์	3 0 3	3 0 3								
30200-1002	หลักการตลาด	3 0 3	3 0 3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	2 2 3	2 2 3	30201-2001	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน การบัญชีขั้นกลาง 1	2 2 3	2 2 3
30001-1055	กฎหมายธุรกิจ	3 0 3	3 0 3	30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	2 2 3	2 2 3	30201-2003	การบัญชีขั้นต้น 1	2 2 3	2 2 3
								30201-2005	การบัญชีขั้นสูง 1	2 2 3	2 2 3
30201-2101	ระบบบัญชี	3 0 3	3 0 3	30201-2007	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การบัญชีภาษีอากร	2 2 3	2 2 3	30201-2102	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	2 2 3	2 2 3
								30201-2103	การควบคุมและตรวจสอบภายใน	3 0 3	3 0 3
30000-2001	3. หมวดเลือกเสรี กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 2 0	0 2 0								
								30201-9006	3. หมวดเลือกเสรี การบัญชีการเงิน	2 2 3	2 2 3
								30000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0 2 0	0 2 0
รวม	31 ชม./สัปดาห์	23 8 26	14 18 22	รวม	32 ชม./สัปดาห์	21 15 16	0 0 4	รวม	36 ชม./สัปดาห์	20 16 27	6 16 16

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 21 นก.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 15 นก.
3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ 21 นก.
4. หมวดวิชาชีพเลือก 15 นก.
5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์ 6 นก.
6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 นก.
7. หมวดวิชาเลือกเสรี 4 นก.
8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์ 6 นก.
9. รายวิชาปรับพื้นฐาน 16 นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 86+16 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี ระดับชั้น ปวส. ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. น.
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษโครงการ	0	2 1
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		
30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	2	2 3
30201-2006	การบัญชีขั้นสูง 2	2	2 3
30201-2002	การบัญชีงบกลาง 2	2	2 3
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก		
30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3	0 3
30201-2105	การสอบบัญชี	3	0 3
30201-8501	2.5 โครงการพัฒนสมรรถนะวิชาชีพ โครงการ	*	* 4
	3. หมวดเลือกเสรี		
30201-9001	การวางแผนและควบคุมงบประมาณ	3	0 3
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 4	0	2 0
รวม	25 ชม./สัปดาห์	15	10 23
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.
	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.	5. ผู้ประกอบการนักวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
4. หมวดวิชาชีพเลือก	15	นก.	6. โครงการพัฒนาก้าวหน้าวิชาชีพ	4	นก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
						9. วิทยานิพนธ์พื้นฐาน	16	นก.

รวม 86+16 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาการบัญชี สาขางานการบัญชี ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)			ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)			ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)			ภาคเรียนที่ 4 (1/2567)		
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท. ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท. ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท. ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท. ป. น.
30000-1101	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ	3 0 3	30000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2 2 3					1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	
30000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	3 0 3	30000-1204	ภาษาอังกฤษเชิงโครงสร้าง	0 2 1						
30000-1203	การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานประกอบการ	1 2 2	30000-1308	วิทยาศาสตร์งานธุรกิจและบริการ	2 2 3					2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	
30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3 0 3	30000-1608	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0 2 1						
30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2 0 2									
	2. หมวดสมรรถนะวิชาชีพ										
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน										
30200-1001	หลักการตลาด	3 0 3	30001-1002	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	2 2 3	30201-5101	งานการบัญชี 1	* 3	30201-5103	งานการบัญชี 3	* 3
30200-1002	หลักการตลาด	3 0 3	30001-2003	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการอาชีพ	2 2 3	30201-5102	งานการบัญชี 2	* 3	30201-5104	งานการบัญชี 4	* 3
30001-1055	กฎหมายธุรกิจ	3 0 3	30201-2002	การบัญชีขั้นกลาง 2	2 2 3	30201-8002	ฝึกงาน 1	* 2	30201-8003	ฝึกงาน 2	* 2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		30201-2004	การบัญชีขั้นสูง 2	2 2 3						
30201-2001	การบัญชีขั้นกลาง 1	2 2 3	30201-2006	การบัญชีขั้นสูง 2	2 2 3						
30201-2003	การบัญชีขั้นสูง 1	2 2 3	30201-2007	การบัญชีเพื่อการจัดการ	2 2 3						
30201-2005	การบัญชีขั้นสูง 1	2 2 3		2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก							
	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก		30201-2104	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3 0 3						
30201-2102	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	2 2 3		2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ							
			30201-8501	โครงงาน	4 0 4						
	3. หมวดเลือกเสรี										
30201-2101	ระบบบัญชี	3 0 3	30201-9001	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3 0 3						
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร			4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร							
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0 2 0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0 2 0						
รวม	44 ชม./สัปดาห์	32 12 37	รวม	48 ชม./สัปดาห์	26 22 36	รวม	30000*2001	0 2 8	รวม	30000*2002	0 2 8

1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21	นก.	3. หมวดวิชาชีพเฉพาะ	21	นก.	5. ศึกษาประสบการณ์ที่ทักษะวิชาชีพ	4	นก.	7. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	นก.
2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	15	นก.	4. หมวดวิชาชีพเลือก	18	นก.	6. โครงการพัฒนาที่ทักษะวิชาชีพ	4	นก.	8. กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชม./สัปดาห์		
									9. รายวิชาพื้นฐาน	16	นก.

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 89 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัส	รายวิชา	ท	ป น
30000-1204	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	0	2 1
30001-1050	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นพื้นฐาน กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับงานอาชีพ	1	0 1
30901-2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ การพัฒนาเว็บไซต์บนเทคโนโลยีจาวา	1	4 3
30901-2110	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษา และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต	1	4 3
30901-2005	การโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยเทคโนโลยีจาวา	1	4 3
30901-2125	การเขียนโปรแกรมด้วยภาษา Javascript	1	4 3
30901-8501	2.5 โครงงานพัฒนาระบบงานวิชาชีพ โครงงาน	0	4 4
30901-2007	3. หมวดวิชาเลือกเสรี การพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะ	1	4 3
30000-2004	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์กรวิชาชีพ 4	0	2 0
รวม	34 ชม./สัปดาห์	6	28 21
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง		21	นก.
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		15	นก.

บทสรุป 83+16 นก.

รวม 86+16 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2564) (เข้าเรียน ปีการศึกษา 2464)

แผนกวิชาช่างอากาศยาน วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างอากาศยาน ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)				ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)				ภาคเรียนที่ 3 Summer (2566)			
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ท	ป	น	ท	ป	น	ท
30126-0009	รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน General English for Aircraft Maintenance Technician 1	1	4	3				1	4	3	1
30000-1201	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2	2	3							
30000-1316	Physics (M2)	2	2	3							
30000-1412	Mathematics (M1)	3	0	3							
30000-1504	Aviation Legislation (M10)	3	0	3							
30000-1611	Human Factors (M9)	3	0	3							
30126-1007	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน Digital Techniques/Electronic Instrument Systems 1 (M5)	3	0	3							
30126-1008	Digital Techniques/Electronic Instrument Systems 2 (M5)	1	2	2							
30126-1009	Electrical Fundamentals 1 (M3)	1	2	2							
30126-1010	Electrical Fundamentals 2 (M3)	1	2	2							
30126-1011	Electronic Fundamentals (M4)	3	0	3							
30126-1012	Material and Hardware 1 (M6)	3	0	3							
30126-1013	Material and Hardware 2 (M6)	3	0	3							
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ										
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี										
30000-2001	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0							
รวม	45 ชั่วโมง / สัปดาห์	29	16	36							
รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน											
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	12	น.								
	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	21	น.								
		74	น.								
ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)											
	รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน										
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง										
	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ										
	2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน										
	2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ										
	2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก										
	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ										
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี										
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร										
	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2										
รวม	44 ชั่วโมง / สัปดาห์	24	20	32							
ภาคเรียนที่ 3 Summer (2566)											
	รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน										
	Specific English for Aircraft Maintenance Technician 1										
	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง										
	2. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ										
	2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน										
	2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ										
	2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก										
	2.5 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ										
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี										
	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร										
รวม	9 ชั่วโมง / สัปดาห์	3	6	6							

6 น.
2 ชั่วโมง/สัปดาห์
4 น. (1 / ภาคการศึกษา)

เกณฑ์จบไม่น้อยกว่า 101 น.

รวม 113 น.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 (ปรับปรุง พุทธศักราช 2564) (เข้าเรียน ปีการศึกษา 2464)

แผนกวิชาช่างอากาศยาน วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชาช่างอากาศยาน ระดับชั้น ปวส. (ม.6) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (1/2567)			ภาคเรียนที่ 5 (2/2567)		
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	ท
30126-0012	วิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ	1	4	3	
30000-1103	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง การฟังและการพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ	3	0	3	
30126-1006	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพขั้นต้น Aircraft Maintenance Procedures (M7)	2	0	2	
30126-2019	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ Propeller (M17)	1	2	2	
30126-2116	2.3 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก Turbine Aeroplane Aerodynamics Structures and Systems 1 (M11)	3	0	3	
30126-2117	Turbine Aeroplane Aerodynamics Structures and Systems 2 (M11)	3	0	3	
30126-2118	Turbine Aeroplane Aerodynamics Structures and Systems 3 (M11)	2	2	3	
30126-2119	Turbine Aeroplane Aerodynamics Structures and Systems 4 (M11)	3	0	3	
30126-2120	Turbine Aeroplane Aerodynamics Structures and Systems 5 (M11)	2	3	3	
30126-8501	2.5 โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ โครงการ	0	4	4	
30126-2121	3. หมวดวิชาเลือกเสรี Gas turbine Engine 1 (M15)	2	3	3	
30126-2122	Gas turbine Engine 2 (M15)	2	3	3	
30000-2003	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0	
รวม	47 ชั่วโมง/สัปดาห์	24	23	35	

รายวิชาบังคับแกน	12 นก.	6 นก.
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	21 นก.	2 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	74 นก.	4 นก. (1 / ภาคการศึกษา)

เกณฑ์จบไม่น้อยกว่า 101 นก.

รวม 113 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า สาขางานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)					ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)				
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	น.
30143-0002 30143-0003 30143-0006	ปรับพื้นฐานวิชาชีพ เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า เครื่องมือวัดในงานยานยนต์ไฟฟ้า งานระบบกับกับและอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2	รายวิชาเรียนในสถานประกอบการ	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	3	3	รายวิชาเรียนในสถานประกอบการ	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	3	0	3	30000-1206 30000-1401 30000-1601 30000-1608	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ การพัฒนาสุขภาพ	3	0	3
30000-1101 30000-1201 30000-1304 30000-1501	1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร วิทยาศาสตร์งานเครื่องกลและการผลิต ชีวิตกับสังคมไทย	3	0	3	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	งานวิเคราะห์ปัญหายานยนต์ไฟฟ้า	2	3	3	สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการอาชีพ	3	0	3	30000-2001 30001-1051 30001-0105	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการอาชีพ กฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับอาชีพ ความแข็งแรงวัสดุ	2	2	3
30001-1001 30100-0101 30100-0104	2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ สมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การบริหารงานเบื้องต้น กลศาสตร์วิศวกรรม นิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์	1	2	2	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ฝึกงาน 2	30143-8003	3	2	30143-2001 30143-2003 30143-2006 30143-2008	3. หมวดวิชาเลือกเสรี โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ	1	3	4	30143-8501 30101-2004 30143-2105	3. หมวดวิชาเลือกเสรี งานเขียนแบบเชิงส่วนเครื่องกล ตัวควบคุมมอเตอร์ การออกแบบวัสดุสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า	2	3	3
30143-2002 30143-2004 30143-2005	สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ งานมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า งานอิเล็กทรอนิกส์กำลัง งานอิเล็กทรอนิกส์กำลัง	2	3	3	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0	30000*2002	กิจกรรมสถานประกอบการ 2	0	2	0	30000-2002	4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	2	0
30000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	2	5	11	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	8	รวม	52 ชั่วโมง/สัปดาห์	28	24	38
รวม	51 ชั่วโมง/สัปดาห์	26	25	35	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	21	12	21	รวม	ไม่น้อยกว่า 320 ชม. / 1 ภาคเรียน	0	2	8	รวม	52 ชั่วโมง/สัปดาห์	28	24	38
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง		21	15	21	3. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		21	12	21	5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร		2	ชม.	4	7. ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ		4	ชม.	6
2. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน		15	15	15	4. กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเลือก		12	ชม.	4	6. โครงงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ		4	ชม.	6	8. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	ชม.	6

เกณฑ์จบ 83 นก.

รวม 92 นก



แผนการเรียนระดับ ปริญญาตรี

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2565
สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)					ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)					ภาคเรียน ฤดูร้อน							
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ค.	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท.	ป.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท.	ป.	น.
27-40000-1101	ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา	3	0	6	3	27-40000-1201	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร	3	0	6	3			1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
27-40000-1301	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ	3	0	6	3	27-40000-1401	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3	0	6	3						
27-40000-1501	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	0	6	3	27-40000-1601	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3	0	6	3						
	2. หมวดวิชาเฉพาะ													2. หมวดวิชาเฉพาะ			
27-40000-2102	2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน	3	0	6	3	27-40000-2202	2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน	3	0	6	3			2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน			
27-40000-2304	วิจัยเพื่องานอาชีพ	3	0	6	3	27-40000-2301	วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีประยุกต์	2	2	5	3			2.2 วิชาเฉพาะด้าน			
27-40000-2305	การบริหารงานอุตสาหกรรมและการจัดการความปลอดภัย	2	2	5	3	27-40000-2302	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	2	2	5	3			2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา			
	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพื้นฐาน						เทคนิคการฝึกอบรม							เทคโนโลยีการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	2	2	5
	2.2 วิชาเฉพาะด้าน																
	2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา																
27-40102-2401	การศึกษากิจการงานในอุตสาหกรรม	2	2	5	3	27-40102-2402	2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา	3	0	6	3			2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน			
							การวางแผนและควบคุมการผลิต							โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ 1	1	4	3
รวม	23 ชม./สัปดาห์	19	4	21		รวม	23 ชม./สัปดาห์	19	4	21			รวม	9 ชม./สัปดาห์	3	6	9

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 นก.
2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน 18 นก.
3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา 18 นก.
4. กลุ่มวิชาโครงงาน 6 นก.
5. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.
6. วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 75 นก

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2565
สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต ระดับชั้นปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท.	ป. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท.	ป. น.
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป			
2. หมวดวิชาเฉพาะ				2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน				2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน			
2.2 วิชาเฉพาะด้าน				2.2 วิชาเฉพาะด้าน			
2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา				2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา			
27-40102-2401 เทคโนโลยีเครื่องจักรกลอัตโนมัติ	0	9	0	2.2.2 กลุ่มวิชาโครงการ			
27-40102-2405 เทคโนโลยีเครื่องวัดและมาตรวิทยาอุตสาหกรรม	0	9	0	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2		0	9
27-40102-2406 ระบบควบคุมอัตโนมัติ	0	9	0	2.3 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/วิทยานิพนธ์			
27-40102-2603 การจัดการอุตสาหกรรมการผลิตระบบอิเล็กทรอนิกส์	0	9	0	27-40102-2601 เทคโนโลยีการผลิตแบบอัตโนมัติ		0	9
				27-40102-2602 กระบวนการผลิตสมัยใหม่		0	9
				3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
				27-40102-3001 เทคโนโลยีการบำรุงรักษา		0	9
				27-40102-3002 เทคโนโลยีการออกแบบและผลิตด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์		0	9
รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	รวม	45 ชม./สัปดาห์	0	45
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	18 นก.			3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา	18 นก.		
2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน	18 นก.			4. กลุ่มวิชาโครงการ	6 นก.		
เกณฑ์จบ 75 นก.				รวม 75 นก			

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)						ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)						ภาคฤดูร้อน (สิงหาคม)						ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)						
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ค	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ค	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ค	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท	ป	ค	น.	
27-4000-1301	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	0	6	3	27-4000-1101	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3	0	6	3		1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป						1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
27-4000-1401	ภาษาใหม่เพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ	3	0	6	3	27-4000-1201	ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา	3	0	6	3													
27-4000-1501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการวิจัย	3	0	6	3	27-4000-1201	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	3	0	6	3													
	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	0	6	3	27-4000-1601	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3	0	6	3													
	2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ					
27-4000-2104	2.1 วิชาเฉพาะขั้นพื้นฐาน	3	0	6	3	27-4000-2306	2.1 วิชาเฉพาะขั้นพื้นฐาน	2	2	5	3		2.1 วิชาเฉพาะขั้นพื้นฐาน						2.1 วิชาเฉพาะขั้นพื้นฐาน					
27-4000-2203	คณิตศาสตร์ดิจิทัล	2	2	5	3		ปฏิบัติการเทคโนโลยีพื้นฐานและอิเล็กทรอนิกส์	2	2	5	3		การเขียนเทคโนโลยีสารสนเทศกับงานจริง	2	2	5	3							
27-4000-2302	เทคโนโลยีส่วนตัวประกอบ	2	2	5	3																			
27-4000-2303	การบริการลูกค้าและการจัดการความขัดแย้ง	3	0	6	3																			
	2.2 วิชาเฉพาะชั้นสูง						2.2 วิชาเฉพาะชั้นสูง						2.2 วิชาเฉพาะชั้นสูง						2.2 วิชาเฉพาะชั้นสูง					
	2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา						2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา						2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา						2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา					
		27-4128-2401	2	2	5	3	อินเทอร์เน็ตในทูลสารหลัง	2	2	5	3		เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นสูง	2	2	5	3		27-4128-2402	ปฏิบัติการออกแบบระบบคอมพิวเตอร์	0	9	0	3
		27-4128-2403	2	2	5	3	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่	2	2	5	3		การประมวลผลภาพดิจิทัล	2	2	5	3		27-4128-2406	ปฏิบัติการบริหารเครือข่าย	0	9	0	3
		27-4128-2405	2	2	5	3	การติดตั้งและจัดการระบบเครือข่าย	2	2	5	3													
	2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน						2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน						2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน						2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน					
																		27-4128-2501	โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ 1	0	9	0	3	
	วิชาชีพ/บูรณาการการเรียนรู้						วิชาชีพ/บูรณาการการเรียนรู้						วิชาชีพ/บูรณาการการเรียนรู้						วิชาชีพ/บูรณาการการเรียนรู้					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี						3. หมวดวิชาเลือกเสรี						3. หมวดวิชาเลือกเสรี						3. หมวดวิชาเลือกเสรี					
		2	3															27-4128-3002	ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	0	9	0	3	
รวม	28 ชม./สัปดาห์	21	7	40	24	รวม	25 ชม./สัปดาห์	17	8	38	21	รวม	12 ชม./สัปดาห์	6	6	9		รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	0	12	

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา 24 24 นก.
2.1 วิชาเฉพาะขั้นพื้นฐาน 2.2.2 กลุ่มวิชาโครงงาน 6 6 นก.
2.3 ฝึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 3 นก.
3. ฝึกวิชาชีพเลือกเสรี 6 6 นก.

ภาคต่อจบ 75 นก.

แผนการเรียนรู้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ท	ป ค น
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
	2. หมวดวิชาเฉพาะ		
	2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน		
	2.2 วิชาเฉพาะชั้น		
	2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา		
27-4128-2408 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ารฝึกและประเมินขั้น		0	9 0 3
	2.2.2 กลุ่มวิชาโครงร่าง		
27-4128-2502 โครงสร้างพื้นฐานทางวิศวกรรม 2		0	9 0 3
	วิชาชั้นสูงเฉพาะทางเรียนร่วมกัน		
27-4128-2601 ปฏิบัติการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์		0	9 0 3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี		
27-4128-3001 ปฏิบัติการงานเชิงข้อมูล		0	9 0 3
รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36 0 12
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		18	18 นก.
2.1 วิชาเฉพาะพื้นฐาน		18	18 นก.

2.2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเฉพาะสาขา 24 24 นก.
2.2.2 กลุ่มวิชาโครงร่าง 6 6 นก.
2.3 วิชาเลือกเสรี 3 3 นก.
3 วิชาเลือกเสรี 6 6 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)						ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)						ภาคเรียน ฤดูร้อน						
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	
27-4000-1201	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	3	0	6	3	27-4000-1103	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา	3	0	6	3		1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
27-4000-1301	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและนำเสนอ	3	0	6	3	27-4000-1401	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3	0	6	3							
27-4000-1601	สถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	6	3	27-4000-1503	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	0	6	3							
27-4000-2301	2. หมวดวิชาเฉพาะ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	2	2	5	3	27-4000-2303	2. หมวดวิชาเฉพาะ การบริหารงานอุตสาหกรรมและการจัดการความปลอดภัย	3	0	6	3	27-4104-2401	2. หมวดวิชาเฉพาะ เครื่องจักรกลไฟฟ้า	2	3	5	3	
27-4000-2302	เทคนิคการฝึกอบรม	2	3	5	3	27-4000-2305	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพื้นฐาน	2	2	5	3	27-4104-2402	การขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้า	2	3	5	3	
27-4000-2103	การวิเคราะห์ทรัพยากรไฟฟ้า	2	3	5	3	27-4000-2203	การจัดการพลังงาน	2	3	5	3	27-4104-2405	การป้องกันระบบไฟฟ้า	2	3	5	3	
27-40104-3005	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ทฤษฎีและปฏิบัติการเครื่องมือกล	2	3	5	3	27-4104-3004	3. หมวดวิชาเลือกเสรี เทคโนโลยีการออกแบบระบบไฟฟ้า	2	3	5	3							
รวม	66 ชม./สัปดาห์	17	11	38	21	รวม	65 ชม./สัปดาห์	18	8	39	21	รวม	30 ชม./สัปดาห์	6	9	15	9	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

51 นก.

18 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 75 นก

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2562
สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)						ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป						1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				
	2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ				
27-4104-2403	มาตรฐานความปลอดภัยทางไฟฟ้า	0	9	0	3	27-4104-2404	การฝึกปฏิบัติการระบบควบคุม	0	9	0	3
27-4104-2407	เทคโนโลยีไฟฟ้า 1	0	9	0	3	27-4104-2406	การซ่อมบำรุงทางไฟฟ้า	0	9	0	3
27-4104-2501	โครงการพัฒนาก้าวหน้าวิชาชีพ 1	0	9	0	3	27-4104-2408	เทคโนโลยีไฟฟ้า 2	0	9	0	3
27-4104-2601	การฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยี	0	9	0	3	27-4104-2502	โครงการพัฒนาก้าวหน้าวิชาชีพ 2	0	9	0	3
รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	0	12	รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	0	12

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 นก. 2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน 51 นก. 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 75 นก

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2566
สาขาวิชาเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)						ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)						ภาคเรียน ฤดูร้อน					
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ศ.	น.
27-40000-1301	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ	3	0	6	3	27-40000-1101	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทักษะการเรียนรู้และการแก้ไขปัญหา	3	0	6	3	27-40137-2408	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พื้นฐานเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	2	5	3
27-40000-1401	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้	3	0	6	3	27-40000-1201	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	3	0	6	3	27-40137-2501	โครงการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพ I	2	2	5	3
27-40000-1501	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	0	6	3	27-40000-1601	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3	0	6	3						
	2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ						2. หมวดวิชาเฉพาะ				
27-40000-2102	วิจัยเพื่องานอาชีพ	3	0	6	3	27-40000-2303	การบริหารงานอุตสาหกรรมและการจัดการ	3	0	6	3						
27-40000-2202	วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีประยุกต์	3	0	6	3	27-40000-2305	ความปลอดภัย	2	2	5	3						
27-40000-2301	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	2	2	5	3	27-40137-2401	ยานยนต์ไฟฟ้า	2	2	5	3		3.หมวดวิชาเลือกเสรี				
27-40000-2302	เทคนิคฝึกอบรม	2	2	5	3		3.หมวดวิชาเลือกเสรี					27-40137-3002	การออกแบบพัฒนาระบบยานยนต์	3	0	6	3
						27-40137-3005	วิศวกรรมยานยนต์ประยุกต์	3	0	6	3						
รวม	63 ชม./สัปดาห์	19	4	40	21	รวม	63 ชม./สัปดาห์	19	4	40	21	รวม	27 ชม./สัปดาห์	7	4	16	9

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

51 นก.

18 นก.

รวม 75 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2566
สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ท.	ป.	ท.	ป.
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป						
	2. หมวดวิชาเฉพาะ						
27-40137-2402	การวิจัยและการบำรุงรักษายานยนต์	0	9	0	3	0	9
27-40137-2403	เทคโนโลยีไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์	0	9	0	3	0	9
27-40137-2404	เทคโนโลยีเครื่องยนต์	0	9	0	3	0	9
27-40137-2502	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2	0	9	0	3	0	9
รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	0	12	36	0

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 นก. 2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน 51 นก. 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 75 นก.

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2566
สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 1 (1/2566)												ภาคเรียนที่ 2 (2/2566)												ภาคเรียน ฤดูร้อน			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ค.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ค.	น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป.	ค.	น.	ท.	ป.	ค.	น.						
27-40000-1301	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3	0	6	3	27-40000-1101	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทักษะการเรียนรู้และการแก้ปัญหา มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3	0	6	3			1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป													
27-40000-1401		3	0	6	3	27-40000-1201		3	0	6	3																
27-40000-1501		3	0	6	3	27-40000-1601		3	0	6	3																
	2. หมวดวิชาเฉพาะ วิจัยเพื่องานอาชีพ						2. หมวดวิชาเฉพาะ การบริหารงานอุตสาหกรรมและการจัดการ ความปลอดภัย ปฏิบัติการเทคโนโลยีพื้นฐาน การวิเคราะห์และจำลองวงจรไฟฟ้า เทคโนโลยีไมโครคอนโทรลเลอร์และ อินเตอร์เน็ตทุกสรรพสิ่ง						27-40105-2402 27-40105-2501 27-40105-3002	2. หมวดวิชาเฉพาะ อุปกรณ์และวงจรอิเล็กทรอนิกส์ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 1 การเขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์และ ออกแบบวงจรจริงอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง													
27-40000-2102		3	0	6	3	27-40000-2303		3	0	6	3																
27-40000-2202		3	0	6	3	27-40000-2305		2	2	5	4																
27-40000-2301		2	2	5	3	27-40105-2401		2	2	5	3																
27-40000-2303	เทคนิคการฝึกอบรม	2	2	5	3	27-40105-2407		2	2	5	3																
รวม	63 ชม./สัปดาห์	19	4	40	21	รวม	63 ชม./สัปดาห์	18	6	39	22	รวม	27 ชม./สัปดาห์	7	4	16	9										

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 นก. 2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน 51 นก. 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 76 นก

แผนการเรียนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2566
สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ ระดับชั้น ปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566

ภาคเรียนที่ 3 (1/2567)				ภาคเรียนที่ 4 (2/2567)			
รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. ศ. น.	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	ท.	ป. ศ. น.
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		
	2. หมวดวิชาเฉพาะ				2. หมวดวิชาเฉพาะ		
27-40105-2403	การออกแบบวงจรดิจิทัลในงานอุตสาหกรรม	0	9	27-40105-2406	เทคโนโลยีเซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์	0	9
27-40105-2405	เทคโนโลยีหุ่นยนต์ในงานอุตสาหกรรม	0	9		ในงานอุตสาหกรรม		0
27-40105-2601	ปฏิบัติการเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ 1	0	9	27-40105-2408	การควบคุมกระบวนการและเครื่องมือ	0	9
					วัดอุตสาหกรรม		0
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี			27-40105-2502	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2	0	9
27-40105-3001	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์กำลังอุตสาหกรรม	0	9		3. หมวดวิชาเลือกเสรี		
				27-40105-3002	ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม	0	9
รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36	รวม	36 ชม./สัปดาห์	0	36

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 18 นก. 2. วิชาเฉพาะพื้นฐาน 51 นก. 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 นก.

เกณฑ์จบ 75 นก.

รวม 76 นก.