



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยคณะวิทยาศาสตร์ กับ

วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ และวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ทำขึ้นที่คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยคณะวิทยาศาสตร์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ ตำบลเมืองศรีโค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีดา ปุกहुต ตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ฝ่ายหนึ่ง กับ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนแจ้งสนิท ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โดยนายนิยม แสงวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑๐ ถนนพรหมราช ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โดยนางสาวเพ็ญใจ ชัยวงศ์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ตั้งอยู่เลขที่ ๓๗๗ ตำบลเมืองเดช อำเภอเดชอุดม จังหวัดอุบลราชธานี โดยนายพงษ์ศักดิ์พิล ทาแก้ว ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม วิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๑๙ ตำบลหนองครก อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ โดยนายอักษรศิลป์ แก้วมทาวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ และวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๓๕ ตำบลโนนหนามแท่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ โดยนายสุรภาะ สุร่าไพ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “วิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง

ด้วยตระหนักถึงคุณูปการแห่งความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการ การพัฒนาองค์กร และการพัฒนาบุคลากรร่วมกันระหว่าง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ วิทยาลัย ทั้งสองฝ่ายจึงได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ขึ้นโดยมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการจัดการเรียนการสอน โดยวิทยาลัยส่งนักศึกษา และบุคลากรเข้าศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

๑.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับวิทยาลัย โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การวิจัย การพัฒนานวัตกรรมให้กับบุคลากรทั้งสองฝ่าย

๑.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยที่เข้าศึกษาใน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๒. การดำเนินงาน

๒.๑ ร่วมกันจัดประชุมและสัมมนาทางวิชาการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม

๒.๒ ดำเนินการแลกเปลี่ยนวิทยากรหรือผู้บรรยายพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๓ ร่วมมือพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

๒.๔ ส่งนักศึกษาและบุคลากรเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนเผยแพร่ข่าวสารความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้บุคลากรทั้งสองฝ่ายตามความเหมาะสม

ข้อ ๓. ภารกิจของวิทยาลัย

๓.๑ ให้คำปรึกษาหรือแลกเปลี่ยนบุคลากรเพื่อส่งเสริมด้านการวิจัย และการพัฒนาองค์ความรู้ ตลอดจนจัดให้มีการประชุมและการสัมมนาทางวิชาการ

๓.๒ สนับสนุนนักศึกษาและบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในระดับที่สูงขึ้น

ข้อ ๔. ภารกิจของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๔.๑ ให้คำปรึกษา และบริการทางวิชาการเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำหลักสูตรต่างๆ การวิจัย การพัฒนาองค์กร การประชุมทางวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆ ให้แก่อีกฝ่าย

๔.๒ สนับสนุนทางการศึกษาให้แก่นักศึกษาและบุคลากรตามที่ได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๕. ความร่วมมือในเรื่องอื่นๆ

๕.๑ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและบุคลากร และองค์ความรู้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

๕.๒ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันในการจัดกิจกรรมการบริการวิชาการ เช่น การวิจัย การจัดสัมมนา การจัดหลักสูตรอบรม เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้จากทั้งสองฝ่ายให้แก่ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ


ข้อ ๖. การปฏิบัติงานและกำหนดเวลาตามบันทึกข้อตกลง


๖.๑ ในการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดเฉพาะเรื่องภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่กำหนดไว้โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย กฎกระทรวงระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศอื่นๆ


๖.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับ ๓ (สาม) ปี นับแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เป็นต้นไป หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) เดือน อย่างไรก็ตามในระหว่างที่


บันทึกข้อตกลงนี้ยังไม่ยกเลิก ทั้งสองฝ่ายอาจจะร่วมกันพิจารณาและตกลงให้มีการปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติม
ข้อตกลงนี้เพื่อให้เหมาะสมโดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงนี้


บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็นทงฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันและทั้งสองฝ่ายได้อ่าน
และเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และต่างเก็บไว้
ฝ่ายละฉบับ

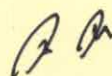
(ลงนาม) 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชริตา ปุกหุด)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

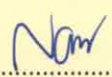
(ลงนาม) 
(นายนิยม แสงวงศ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี


(ลงนาม) 
(นางสาวเพ็ญใจ ชัยวงศ์)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี

(ลงนาม) 
(นายพงษ์ศักดิ์พล ทาแก้ว)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม

(ลงนาม) 
(นายอักษรศิลป์ แก้วมหวงค์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคศรีสะเกษ

(ลงนาม) 
(นายสุรสะเก สุร่าโพ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอำนาจเจริญ

(ลงนาม) .....พยาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ ดิษเจริญ)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(ลงนาม) .....พยาน
(นายสุรสิทธิ์ สุทธิคำภา)
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ช่างยนต์

63



ต่ออายุ

บันทึกความตกลงเลขที่ อบ ๐๐๑๒/๐๐๔/๒๕๖๓

บันทึกความตกลงในการจัดการอบรม
สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์
ระหว่าง
สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี กับ วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

บันทึกความตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๑ หมู่ ๒๐ ถนนวงแหวนรอบเมืองด้านทิศตะวันออก ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี รหัสไปรษณีย์ ๓๔๐๐๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างกรมการขนส่งทางบก โดย นางผุสดี ศรีสกุลไทย ตำแหน่งขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี ผู้รับมอบอำนาจจากกรมการขนส่งทางบก ตามคำสั่งกรมการขนส่งทางบกที่ ๑๗๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ซึ่งต่อไปในบันทึกความตกลงนี้เรียกว่า “สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี” ฝ่ายหนึ่ง กับวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี โดย นายนิยม แสงวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปในบันทึกความตกลงนี้เรียกว่า “หน่วยงานภาครัฐ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่กรมการขนส่งทางบกได้กำหนดให้ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรและระยะเวลาที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด เพื่อให้การขับรถของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นไปด้วยความปลอดภัย ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนให้เกิดความรวดเร็วยิ่งขึ้น สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี และหน่วยงานรัฐ จึงมีความเห็นร่วมกันที่จะประสานความร่วมมือในการจัดอบรมและการออกหนังสือรับรองการผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดให้แก่ประชาชนที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมเพื่อขอรับใบอนุญาตขับรถหรือขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ โดยกำหนดกรอบความตกลง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ดังนี้

๑.๑ ให้การสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการจัดการอบรมตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดให้แก่ประชาชนที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมเพื่อขอรับใบอนุญาตขับรถและขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคลชั่วคราว
- (๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถสามล้อส่วนบุคคลชั่วคราว
- (๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว
- (๔) ผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล
- (๕) ผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถสามล้อส่วนบุคคล
- (๖) ผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

๑.๒ ยอมรับหนังสือรับรองการผ่านการอบรมที่หน่วยงานภาครัฐออกให้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนแก่ประชาชนผู้เข้ารับการอบรมและผ่านการอบรมจากหน่วยงานภาครัฐเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอรับ ใบอนุญาตขับรถหรือขอต่อใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

๑.๓ กำกับดูแลการดำเนินการอบรมของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นไปตามหลักสูตร หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๑.๔ ให้การสนับสนุนสื่อ เอกสารสิ่งพิมพ์ วัสดุทัศน ให้แก่สถาบันการศึกษาตามสมควร เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้ประกอบการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถหรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต ขับรถ ตามข้อ ๑.๑ ตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

ข้อ ๒ หน่วยงานภาครัฐจะดำเนินการตามบันทึกความตกลงดังนี้

๒.๑ จัดหาอาคารสถานที่สำหรับใช้เป็นห้องอบรม ซึ่งมีพื้นที่พอสมควรต่อการอบรม และมีสภาพเหมาะสมแก่การเรียนการสอน การอบรม มีอากาศถ่ายเทสะดวก ไม่มีเสียงดังจนเป็นที่รบกวนต่อการ เรียนการสอน มีห้องทำการ และห้องสุขา

๒.๒ จัดหาอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการอบรมเพื่อให้การอบรมสามารถ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ กรมการขนส่งทางบกกำหนดแจ้งกำหนดให้ดำเนินการตาม เอกสารแนบท้ายบันทึกความตกลง

๒.๓ ดำเนินการอบรมให้เป็นไปตามหลักสูตร หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่ กรมการขนส่งทางบกกำหนดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกความตกลง

๒.๔ จัดให้มีวิทยากรทำหน้าที่อบรมตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดหรือ ให้ความเห็นชอบ

๒.๕ จัดทำหนังสือรับรองการผ่านการอบรมให้แก่ผู้ผ่านการอบรมที่มีระยะเวลาเข้ารับ การอบรมครบถ้วนตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอรับใบอนุญาตขับรถ หรือขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามแบบที่กำหนดแนบท้ายบันทึกตามข้อตกลง

๒.๖ จัดทำเอกสารดังต่อไปนี้

๒.๖.๑ รายงานการรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม และบันทึกผลการอบรมรายบุคคล ของผู้เข้ารับการอบรมทุกคน จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานภาครัฐตามแบบที่กำหนดแนบท้ายบันทึกความตกลง

๒.๖.๒ รายงานสรุปผลการอบรมประจำเดือน ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายบันทึก ความตกลง จัดส่งให้สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ การส่งรายงานจะ จัดส่งในรูปแบบเอกสารทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือโดยวิธีอื่นใดตามที่สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี กำหนด ก็ได้

เอกสารตาม ๒.๖.๑ และ ๒.๖.๒ ให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานภาครัฐเพื่อการตรวจสอบ ย้อนหลังอย่างน้อยหนึ่งปี

๒.๗ จัดส่งบัญชีรายชื่อวิทยากรผู้ทำหน้าที่อบรม ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายบันทึก ความตกลงให้สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี หรือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

๒.๘ สอดส่อง ดูแลวิทยากรผู้ทำหน้าที่อบรมมิให้กระทำการในลักษณะไม่สมควร หรือไม่เหมาะสมกับผู้เข้ารับการอบรมในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

๒.๙ กรณีที่หน่วยงานภาครัฐมีเหตุขัดข้อง จนเป็นเหตุให้ผู้เข้ารับการอบรมไม่ได้รับการอบรมต่อเนื่องจนจบหลักสูตร หน่วยงานภาครัฐต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม (ถ้ามี) เพื่อจัดให้ผู้เข้ารับการอบรมนั้นเข้าอบรมต่อเนื่องในหน่วยงานภาครัฐอื่นที่มีการทำความตกลงกับกรมการขนส่งทางบก โดยความยินยอมของผู้เข้ารับการอบรม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่มิเหตุขัดข้อง

๒.๑๐ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ ของกรมการขนส่งทางบก และหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในบันทึกความตกลงที่ได้ลงนามไว้ร่วมกันกับสำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี

ข้อ ๓ ในกรณีสำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี ตรวจสอบว่า หน่วยงานภาครัฐมีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการอบรม ซึ่งมีได้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด หรือตรวจสอบว่าได้มีการกระทำ หรือละเว้นไม่กระทำการอันเป็นการไม่ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ ของกรมการขนส่งทางบก และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในบันทึกความตกลงที่ได้ลงนามไว้ร่วมกัน สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี จะดำเนินการตามควรแล้วแต่กรณีเพื่อให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ ของกรมการขนส่งทางบก และหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในบันทึกความตกลงที่ได้ลงนามไว้ร่วมกัน โดยหน่วยงานภาครัฐต้องปฏิบัติตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

ข้อ ๔ ในกรณีหน่วยงานภาครัฐไม่ปฏิบัติตามบันทึกความตกลงในข้อใดข้อหนึ่ง สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี สงวนสิทธิ์ในการยกเลิกบันทึกความตกลงนี้ทันที

ข้อ ๕ ในการทบทวนและการแก้ไขบันทึกความตกลง ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันประเมินผลการดำเนินการอบรม ทบทวนการปฏิบัติตามบันทึกความตกลงนี้ และร่วมกันแก้ไขในกรณีที่มีการโต้แย้งจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง รวมถึงผู้เข้ารับการอบรม

ข้อ ๖ กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกความตกลงนี้ ให้แจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน แต่ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนถึงกิจกรรมหรือเรื่องที่ถูกพันหรือดำเนินการค้างอยู่ ให้ดำเนินการจนแล้วเสร็จต่อไป

ข้อ ๗ การดำเนินการตามบันทึกความตกลงข้างต้น ให้อยู่ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของแต่ละฝ่าย

ข้อ ๘ บันทึกความตกลงนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๙ หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงในข้อใดข้อหนึ่งตามบันทึกความตกลงนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสม สามารถดำเนินการได้และจะต้องกระทำโดยความเห็นชอบร่วมกัน

ข้อ ๑๐ ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือเอกสารข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดการอบรมของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่แนบท้ายบันทึกความตกลงนี้ เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกความตกลงนี้

ข้อ ๑๑ บันทึกความตกลงฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

บันทึกความตกลงฉบับนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ และทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกความตกลงนี้ทุกประการแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



.....
(นางผุสดี ศรีสกุลไทย)
ขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี



.....
(นายนิยม แสงวงศ์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี



.....(พยาน)
(นายกฤษกมล นันทวงษ์)
เจ้าพนักงานขนส่งอาวุโส



.....(พยาน)
(นายสุนันท์ อินทร์งาม)
ครูแผนกวิชาเครื่องกล

หน่วยงานภาครัฐพร้อมจัดให้มีอุปกรณ์ต่าง ๆ และเน็ตเวิร์ค (Network)

หน่วยงานภาครัฐที่ลงนามบันทึกความตกลง ฯ พร้อมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดดังต่อไปนี้

๑. ติดตั้งเครื่องสแกนลายนิ้วมือ เพื่อบันทึกการเรียนการสอนระหว่างการอบรมของวิทยากรกับผู้เข้ารับใบอนุญาตขับรถหรือต่ออายุใบอนุญาตขับรถ
๒. ต้องติดตั้งเครื่องอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน
๓. ต้องติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เพื่อรองรับระบบงานโรงเรียนสอนขับรถ (e-Classroom)
๔. ต้องมีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในห้องอบรม

หลักสูตรการอบรมที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

หลักสูตรการอบรมที่สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี สนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถ แบ่งเป็น ๔ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว ใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคลชั่วคราว และใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลชั่วคราว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังนี้

หัวข้อวิชา	จำนวนชั่วโมงการอบรม
๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก และกฎหมายว่าด้วยทางหลวง	ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที
๑.๒ การขับรถเชิงป้องกันอุบัติเหตุ	ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง
๑.๓ จิตสำนึกและมารยาทในการขับรถ	ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง
๑.๔ ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน การให้ความช่วยเหลือและปฐมพยาบาล	ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๒. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล ใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคล และใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๑ การขับรถอย่างปลอดภัย

๒.๒ มารยาทในการขับรถ

๓. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล ใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคล และใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล กรณีใบอนุญาตขับรถสิ้นอายุเกิน ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ประกอบด้วยหัวข้อวิชา ดังนี้

๓.๑ การขับรถอย่างปลอดภัย

๓.๒ มารยาทในการขับรถ



ที่ ศธ

วิทยาลัย

ถนน อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

หนังสือรับรองการผ่านการอบรม

หนังสือรับรองฉบับนี้ ออกให้เพื่อแสดงว่า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลข
ประจำตัวประชาชนอยู่บ้านเลขที่

เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ โดยผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ดังนี้

- หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ จำนวน ๕ ชั่วโมง
- หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ จำนวน ๒ ชั่วโมง
- หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ จำนวน ๑ ชั่วโมง

สำหรับประเภทใบอนุญาตขับรถ

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

หนังสือรับรองฉบับนี้สามารถใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อกรมการขนส่งทางบก เพื่อขอรับใบอนุญาตขับรถ หรือขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถ แล้วแต่กรณี ได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.



ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ หนังสือรับรองฉบับนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อ

๑. มีตราประทับของหน่วยงานภาครัฐที่ได้ลงนามในบันทึกความตกลงฯ
๒. แนบ “ใบสมัครของผู้เข้ารับการอบรม”

หมายเหตุ หนังสือรับรองผ่านการอบรมนี้แนบคู่กับใบสมัครเพื่อนำไปยื่นที่ สขจ.

ใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านใบอนุญาตขับรถภาคทฤษฎี

เลขที่/No.....
วันที่/Date.....

ข้าพเจ้า/Name (นาย (MR.)/นาง(Mrs.)/นางสาว(Miss)
เลขประจำตัวประชาชน/ID NO.....ที่อยู่บ้านเลขที่.....หมู่/MOO.....
ซอย/Soi.....ถนน/Road.....แขวง/ตำบล/Sub-District.....
เขต/อำเภอ/District.....จังหวัด/Province.....

มีความประสงค์ขอสมัครเข้ารับการอบรมภาคทฤษฎีในหลักสูตร ดังนี้

- ๑. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ จำนวน ๕ ชั่วโมง
- ๒. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถ จำนวน ๒ ชั่วโมง
- ๓. หลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ขอต่อใบอนุญาตขับรถ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- ๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์กำหนดในการขอรับใบอนุญาตขับรถ
- ๒. ข้าพเจ้าได้ทราบแล้วว่า เมื่อผ่านการอบรมภาคทฤษฎีตามที่สมัครแล้ว จะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย ก่อนเข้ารับการทดสอบข้อเขียนภาคทฤษฎีด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
โทร/Phone.....

การตรวจสอบหลักฐานแล้วครบถ้วนถูกต้อง

- กรณีขอรับใบอนุญาตขับรถ แบบหลักฐาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- กรณีขอต่อใบอนุญาตขับรถ แบบหลักฐาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาใบอนุญาตขับรถเดิม

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

หมายเหตุ ใบสมัครนี้แนบคู่กับหนังสือรับรองผ่านการฝึกอบรมเพื่อนำไปยื่นที่ สขจ.

รายงานการรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม

หลักสูตรการอบรม

ประจำเดือนพ.ศ.....

ชื่อหน่วยงานภาครัฐ.....

ที่ตั้ง

จำนวนผู้สมัครเรียนทั้งหมดคน

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปีที่สมัคร	ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการอบรม	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่



ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ... (ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ หน่วยงานภาครัฐส่งรายงานให้ สขจ.

บันทึกผลการอบรมรายบุคคล (ขอรับใบอนุญาตขับรถ)

ชื่อหน่วยงานภาครัฐ

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

หลักสูตร.....สำหรับประเภทใบอนุญาตขับรถ.....

วันที่อบรม.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	เวลาที่เข้าอบรม		วิชา	จำนวน ชั่วโมงที่ กำหนด	ผลการอบรม*		ลายมือชื่อผู้ เข้ารับการ อบรม	ชื่อและเลขที่บัตร ประจำตัวประชาชน ของวิทยากร
	เริ่มเวลา	ถึงเวลา			ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑.๓๐				
			การขับรถเชิงป้องกัน อุบัติเหตุ	๒				
			จิตสำนึกและมารยาท ในการขับรถ	๑				
			ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ฉุกเฉิน การให้ความ ช่วยเหลือและปฐม พยาบาล	๐.๓๐				



ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ... (ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ * ผลการอบรม ผ่าน หมายถึง ผู้เข้ารับการอบรมเข้ารับการอบรมครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เข้ารับการอบรมเข้ารับการอบรมไม่ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ หน่วยงานภาครัฐส่งรายงานให้ สขจ.

บันทึกผลการอบรมรายบุคคล (ต่ออายุใบอนุญาตขับรถ)

ชื่อหน่วยงานภาครัฐ

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

หลักสูตร.....สำหรับประเภทใบอนุญาตขับรถ.....

วันที่อบรม.....เดือน.....พ.ศ.....

วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	เวลาที่เข้าอบรม		วิชา	จำนวน ชั่วโมงที่ กำหนด	ผลการอบรม*		ลายมือชื่อผู้ เข้ารับการ อบรม	ชื่อและเลขที่บัตร ประจำตัวประชาชน ของวิทยากร
	เริ่มเวลา	ถึงเวลา			ผ่าน	ไม่ผ่าน		
			การขับรถอย่างปลอดภัย	๑				
			มารยาทในการขับรถ	๑				



ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ... (ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ * ผลการอบรม ผ่าน หมายถึง ผู้เข้ารับการอบรมเข้ารับการอบรมครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด
ไม่ผ่าน หมายถึง ผู้เข้ารับการอบรมเข้ารับการอบรมไม่ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ หน่วยงานภาครัฐส่งรายงานให้ สขจ.

รายงานสรุปผลการอบรมประจำเดือน

หลักสูตรการอบรม.....

ประจำเดือน พ.ศ.

ชื่อหน่วยงานภาครัฐ.....

ที่ตั้ง.....

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดคน

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี ที่อบรม	ชื่อ-สกุลผู้เข้ารับการ อบรม	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน	ประเภท ใบอนุญาตขับรถที่ ขอรับ/ต่ออายุ	เลขที่หนังสือรับรอง การผ่านการอบรม

ตราประทับ
หน่วยงานภาครัฐที่
ลงนามในบันทึก
ข้อตกลง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ หน่วยงานภาครัฐส่งรายงานให้ สขจ. ภายในวันที่ ๑๕ เดือนถัดไป

บัญชีรายชื่อวิทยากรผู้ทำหน้าที่อบรม

ชื่อหน่วยงานภาครัฐ
 ที่ตั้ง.....

 จำนวนวิทยากรทั้งสิ้น.....คน ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล วิทยากรผู้ทำหน้าที่อบรม	เลขบัตรประชาชน	หลักสูตรการอบรม	หัวข้อวิชาที่อบรม



ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง(ผู้มีอำนาจลงนามตามที่หน่วยงานภาครัฐมอบหมาย)

หมายเหตุ หน่วยงานภาครัฐส่งรายงานให้ สขจ. ภายในวันที่ ๑๕ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง



วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
 รับที่ 0112
 วันที่ 10 ส.ค. 2563 พ.ศ.
 เวลา 09.30 น.

ที่ อบ ๐๐๑๒/๒๓๘๓

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี
 ถนนวงแหวนรอบเมืองฯ ต.ขามใหญ่
 อ.เมือง จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งบันทึกความตกลงในการจัดการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกความตกลงเลขที่ อบ ๐๐๑๒/๐๐๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี ได้ทำการต่ออายุบันทึกความตกลงในการจัดการอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กับกรมการขนส่งทางบก โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี มีกำหนดระยะเวลาเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีพิธีลงนาม ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี แห่งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

สำนักงานขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี ขอส่งบันทึกความตกลงในการจัดอบรมสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถและผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถ ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ มาเพื่อใช้ประกอบการดำเนินการต่อไป ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

เรียน ผอ.ว.ท.อบ. เพื่อโปรด	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
<input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา เห็นควรมอบ <input type="radio"/> ผบ. <input checked="" type="radio"/> ผผ. <input type="radio"/> ผพ. <input type="radio"/> ผว.	เรียน ผอ.ว.ท.อบ. เพื่อโปรด <input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา เห็นควรมอบ <i>ค.ว.</i> (นายมนตรี สุริยพันธ์) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิทยาลัย

ขอแสดงความนับถือ
พช
 (นางมุสตี ศรีสกุลไทย)
 ขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี

- ขอส่งต่อให้กรมการขนส่งทางบก
 ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ
 โทร. ๐ ๔๕๓๓ ๕๓๔๙

๒-๓๕๔
 ๒. ขอเสนอขอเพิ่มพื้นที่
 ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖.
 ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑.
 วิทยาลัยศึกรกรมการขนส่งทางบก
 “เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย”
ค.ว.



บริษัท เอส เอ็น ซี โฟร์เมอร์ จำกัด (มหาชน)

SNC FORMER PUBLIC COMPANY LIMITED

ทะเบียนเลขที่ 0107547000371

ที่ SNC 017 / 2563

8 มกราคม 2563

วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	ฉบับที่
รับที่	0094
วันที่	9 ม.ค. 2563
เวลา	09.30 น.

เรื่อง ขอเชิญลงนามความร่วมมือและเป็นเกียรติการมอบตัวนักศึกษาโครงการเรียนปริญญาตรี

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชลบุรีธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

ด้วยบริษัท เอส เอ็น ซี โฟร์เมอร์ จำกัด (มหาชน) ประสงค์จะพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้สูงขึ้น จึงได้ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ที่จะจัดการเรียนการสอน ในสถานประกอบการ จะทำให้ได้ศึกษากระบวนการผลิตจากภาคการผลิตโดยตรง เปิดสอน ณ บริษัท เอส เอ็น ซี โฟยของชาน อีโวลูชั่น จำกัด 88/9 หมู่ 2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง เปิดสอน 3 สาขาประกอบด้วย สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้า สาขาเทคโนโลยีแม่พิมพ์ และสาขาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ บริษัทฯจะเป็นผู้ทุนการศึกษา ตลอดหลักสูตร

จึงขอเรียนเชิญ ท่านผู้อำนวยการลงนามความร่วมมือและเป็นเกียรติการรายงานตัวทำสัญญา มอบตัวนักศึกษา และขมกกิจการของ บริษัท เอส เอ็น ซี โฟยของชาน อีโวลูชั่น จำกัด 88/9 หมู่ 2 ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180 ในวันที่ 13-14 มกราคม 2563

เรียน ผอ. ท.ช.บ. เพื่อโปรด
<input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา
เห็นควรมอบ
<input type="radio"/> ผบ. <input type="radio"/> ผผ.
<input type="radio"/> ผท. <input checked="" type="radio"/> ผอ.

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา
เรียน ผอ. ท.ช.บ. เพื่อโปรด
<input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา
เห็นควรมอบ
<input checked="" type="radio"/> ผบ. <input type="radio"/> ผผ.
<input type="radio"/> ผท. <input checked="" type="radio"/> ผอ.

ร.บ. เอส เอ็น ซี โฟร์เมอร์ จำกัด
ขอเชิญ ผอ. ท.ช.บ. ลงนาม
มอบตัวนักศึกษาโครงการเรียนปริญญาตรี

(นายมนตรี สุจินันตรี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สมชัย ไทยสงวนวรรณกุล)
ประธานกรรมการบริหาร

— กสม
— ผอ. ท.ช.บ. (นายมนตรี สุจินันตรี)
10 ม.ค. 63
— ผอ. / ผอ. นิคมพัฒนา
— อวช.
— ผอ. / ผอ. นิคมพัฒนา



บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอเมอร์ จำกัด (มหาชน)

SNC FORMER PUBLIC COMPANY LIMITED

ทะเบียนเลขที่ 0107547000371

กำหนดการ

พิธีลงนามความร่วมมือ รายงานตัว และทำสัญญานักศึกษาโครงการเรียนปริญญาตรี
ณ บริษัท เอส เอ็น ซี ไฟงองชาน อีโวลูชั่น จำกัด

วัน เดือน ปี เวลา	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ	ผู้ประสานงาน
13 มกราคม 2563 เวลา 07.00 น.	ออกเดินทาง จากวิทยาลัยฯ	ผู้อำนวยการ ผู้ปกครอง นักศึกษา	อ.เวชยันต์ และ ทีม HR
13 มกราคม 2563 เวลา 18.00 น.	เข้าที่พัก (มอบเอกสารรายงานตัว) รับประทานอาหารเย็น / พักผ่อน	ผู้อำนวยการ ผู้ปกครอง นักศึกษา	คุณรัชณี คุณประเทือง และทีม HR
14 มกราคม 2563 เวลา 07.00 น. เวลา 08.00 น. เวลา 09.00 น.	รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก ออกเดินทาง ไป บริษัท เอส เอ็น ซี ฯ -ชม VDR Profile SNC -แนะนำผู้ร่วมงาน -ทำนประธานกล่าวต้อนรับ -เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา บรรยายพิเศษ -ประธานหลักสูตร แนะนำหลักสูตร สาขา- เทคโนโลยีไฟฟ้า, สาขาเทคโนโลยีแม่พิมพ์ และ สาขาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ -ผู้อำนวยการวิทยาลัย ลงนามความร่วมมือ -พิธี ส่ง-รับ มอบตัว นักศึกษา -เยี่ยมชมกิจการ บริษัท -รับประทานอาหารกลางวัน -เดินทางกลับภูมิลำเนา	ผู้อำนวยการ ผู้ปกครอง นักศึกษา	คุณศศิณ และ ทีม HR
29 กุมภาพันธ์ 2563	นักศึกษาออกเดินทางเข้าร่วม โครงการ ณ บริษัท เอส เอ็น ซี ไฟงองชาน อีโวลูชั่นจำกัด เริ่ม ปฏิบัติงานและเรียนปรับพื้น	นักศึกษา	อ.เวชยันต์ และ ทีม HR

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

333/3 หมู่ที่ 6 ตำบลบางเพ็รียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

333/3 Moo 6, Bangpreang District, Amphur Bangbo, Samutprakarn 10560 Thailand

Tel : (662) 108-0360-66 Fax : (662) 108-0367-68 E-mail : snc@sncformer.com



วิทยาลัยเทคนิคอุบลราชธานี
รับที่ 0524
วันที่ 7 ก.พ. 2563
เวลา 13.30 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๒/ ๓๐

สำนักความร่วมมือ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๗) กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ลงนามความร่วมมือกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคคลด้วยระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และสนับสนุนให้มีการประเมินสมรรถนะของบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนผลักดันให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฐานสมรรถนะ ด้วยมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๕ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกิจกรรมและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ สำนักความร่วมมือจึงขอส่งสำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) มาเพื่อสนับสนุนความร่วมมือและดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวต่อไปด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

เรียน ผอ.วท.อบ. เพื่อโปรด	จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก
<input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา	เรียน ผอ.วท.อบ. เพื่อโปรด
เห็นความชอบ	<input checked="" type="radio"/> ทราบ <input type="radio"/> พิจารณา
<input type="radio"/> ผบ <input checked="" type="radio"/> ผม	เห็นความชอบ
<input type="radio"/> ผพ. <input type="radio"/> ผว.	(นายมนตรี สุวิวัฒน์วิ)
	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
	กลุ่มความร่วมมือภาครัฐ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า แต่เชื้อสาย)
ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๐๖
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : กลุ่มความร่วมมือภาครัฐ

๑. ทราบ
๒. ส่งมอบความร่วมมือ

๑๓ ก.พ. ๖๓
๑๓ ก.พ. ๖๓



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ระหว่าง

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) กับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เพื่อ “การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฐานสมรรถนะด้วยมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ”

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่
๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่าง

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) โดย นายนพดล ปิยะตระกูล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๑๑๗๗ อาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก ชั้น ๑๔ ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “สคช.” ฝ่ายหนึ่ง กับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดย นางปัทมา วีระวานิช ตำแหน่ง รองเลขาธิการ
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้รับมอบอำนาจลงนาม ตั้งอยู่ที่ กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่ ๓๑๔ รั้วจันทน์เกษม
ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จะเรียกว่า “สอศ.”
อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ “สคช.” เป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายใต้การกำกับ
ดูแลของนายกรัฐมนตรี มีวัตถุประสงค์ในการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพ การส่งเสริมและ
สนับสนุนกลุ่มอาชีพในการจัดทำมาตรฐานอาชีพให้ได้มาตรฐานสากล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล
องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ให้ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพและหนังสือ
รับรองมาตรฐานอาชีพ เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพ ส่งเสริม สนับสนุน
และประสานความร่วมมือกับสถานศึกษา ศูนย์หรือสถาบันฝึกอบรม สถานประกอบการ หน่วยงานอื่น
ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มีการเผยแพร่และการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและ
การจัดให้มีการฝึกอบรม โดยมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนประเทศไปสู่การเป็นเศรษฐกิจสังคม ฐานความรู้
พัฒนากำลังคนของประเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากร
มนุษย์ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน และ “สอศ.” ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับ
ช่างฝีมือ ช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ เจตนารมณ์ในการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้อยู่บนพื้นฐานของความร่วมมือทั้งสองฝ่าย คือ สคช. กับ สอศ.
โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (สสอ.) ซึ่งทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะร่วมมือกัน
พัฒนาศักยภาพบุคคลด้วยระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และสนับสนุนให้มีการประเมินสมรรถนะของบุคคล
ตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนผลักดันให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฐานสมรรถนะ
ด้วยมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่มี
ประสิทธิภาพ

/ข้อ ๒...

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ

(๑) เพื่อร่วมกันพัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการต่อกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนามาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของประเทศไทย ในสาขาวิชาชีพหรือสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๒) เพื่อร่วมกันส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในสาขาวิชาชีพหรือสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกันให้ได้มาตรฐาน

(๓) เพื่อร่วมกันพัฒนาศักยภาพบุคคลและสนับสนุนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในสาขาวิชาชีพหรือสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๔) เพื่อร่วมมือกันพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฐานสมรรถนะด้วยมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในสาขาที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๕) เพื่อร่วมกันสร้างการรับรู้และยอมรับในระบบคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ทำร่วมกันให้เป็นที่แพร่หลายในทุกภาคส่วน

ข้อ ๓ ขอบเขตความร่วมมือของแต่ละฝ่าย

๓.๑ ขอบเขตความร่วมมือของ “สคช.”

(๑) ส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการต่อกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนามาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๒) ส่งเสริมความร่วมมือในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่ทั้งสองฝ่ายมีอยู่ร่วมกัน

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการนำมาตรฐานอาชีพเข้าสู่กระบวนการฝึกอบรมครูอาชีวศึกษาในหลักสูตรของ สอศ.

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้การรับรององค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๕) ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ ในสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสามารถเข้าสู่กระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพในสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๗) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๘) ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานตามที่ “สคช.” กับ “สอศ.” กำหนดร่วมกัน

๓.๒ ขอบเขตความร่วมมือของ “สอศ.”

(๑) สนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยเชื่อมโยงกับสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สอดรับกับนโยบายของ สอศ. กระทรวงศึกษาธิการและรัฐบาล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ประเทศไทย ๔.๐

(๒) ส่งเสริมความร่วมมือในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่ทั้งสองฝ่ายมีอยู่ร่วมกัน

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการนำมาตรฐานอาชีพเข้าสู่กระบวนการฝึกอบรมครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในหลักสูตรของ สอศ.

(๔) ร่วมพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ให้มีความเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพ ในสาขาอาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๕) ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับการรับรองเป็นองค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ

(๖) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสามารถเข้าสู่กระบวนการประเมินสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ได้รับใบประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ และหนังสือรับรองมาตรฐานอาชีพ

(๗) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบคุณวุฒิวิชาชีพและมาตรฐานอาชีพในสาขาวิชาชีพที่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

(๘) ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานตามที่ "สอศ." กับ "สคช." กำหนดร่วมกัน

ข้อ ๔ ระยะเวลาการดำเนินการ การเปลี่ยนแปลงแก้ไข วิธีการดำเนินการ และการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

๔.๑ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะต้อง มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ก่อนวันที่ประสงค์จะให้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุดลง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ การดำเนินการที่ได้เริ่มดำเนินการไปแล้วก่อนการยกเลิกบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขอบเขตความร่วมมือ เว้นแต่จะมีการตกลงเป็นอย่างอื่น

๔.๒ ความร่วมมือในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายของทุกฝ่าย รวมทั้งห้ามมิให้ใช้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ในเชิงธุรกิจ และแสวงหากำไร

๔.๓ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมเงื่อนไขใด ๆ รวมทั้งการปฏิบัตินอกเหนือไปจากบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะมีผลบังคับก็ต่อเมื่อได้ทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อร่วมกันทั้งสองฝ่าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

๔.๔ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นการกำหนดกรอบความร่วมมือเป็นหลักการทั่วไปเท่านั้น หากจะมีการดำเนินการในเรื่องใด คู่สัญญาจะต้องทำความตกลงเป็นหนังสือเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ ๕ การประชาสัมพันธ์

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความร่วมมือในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลภายนอก โดยในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ โฆษณา หรือให้ข้อมูลข่าวสารดังกล่าวคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องแสดงข้อความหรือสัญลักษณ์อื่นใดให้ปรากฏด้วยว่าเป็นความร่วมมือระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย

/บันทึกข้อตกลง...

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

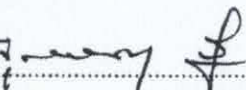
(นายนพต ปิยะตระภูมิ)

ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....

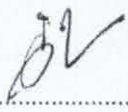
(นางปัทมา วีระวานิช)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ..........พยาน

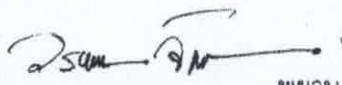
(นางสาวจุลลดา มีจุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........พยาน

(นายสง่า แต่เชื้อสาย)

ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

ลงชื่อ..........พยาน

(นางสาววรรณาริป์ จันทนุ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ..........พยาน

(นายสมประสงค์ สิงห์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสรณะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา